

Έκθεση Διαφάνειας 2025

Πληροφοριακά στοιχεία χρήσης
01/07/2024 - 30/06/2025

Οκτώβριος 2025



Περιεχόμενα

Πρόλογος	3
Νομική μορφή & μέτοχοι	4
Grant Thornton International Ltd.	7
Εταιρική Διακυβέρνηση	11
Ανεξαρτησία, ακεραιότητα & αντικειμενικότητα	16
Ποιοτικός έλεγχος	29
Ποιοτικός έλεγχος από τις Εποπτικές Αρχές	33
Ανθρώπινο δυναμικό & CPDs	34
Εταιρική Υπευθυνότητα και Βιώσιμη Ανάπτυξη	37
Υγεία & Ασφάλεια	50
Χρηματοοικονομική πληροφόρηση	51
Οντότητες Δημοσίου Ενδιαφέροντος	53
Ελεγκτικές Εταιρίες στην ΕΕ και τον ΕΟΧ	55
Δήλωση	57
Στοιχεία επικοινωνίας	58



Κινούμαστε με ξεκάθαρο προσανατολισμό προς το 2030, επιδιώκοντας να διαμορφώσουμε ένα βιώσιμο και εξελισσόμενο επιχειρηματικό μέλλον, με επίκεντρο την καινοτομία και την εμπιστοσύνη.

Σας καλωσορίζω στην Έκθεση Διαφάνειας της Grant Thornton για τη χρήση που έληξε στις 30/06/2025. Η Έκθεση αυτή δημοσιεύεται ετησίως, σε συμμόρφωση με το άρθρο 13 του Κανονισμού (ΕΕ) 537/2014 και τις θεμελιώδεις αρχές της διαφάνειας και της εταιρικής υπευθυνότητας.

Η παρούσα Έκθεση Διαφάνειας για τη χρήση που έληξε την 30/06/2025 έχει εγκριθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο της Grant Thornton στις 30 Οκτωβρίου 2025.

Το 2025 ανέδειξε με ακόμη μεγαλύτερη ένταση την ανάγκη για ευελιξία, τεχνολογική ετοιμότητα και ανθρωποκεντρική σκέψη, μέσα σε ένα περιβάλλον αβεβαιότητας αλλά και ευκαιριών. Για την Grant Thornton, η προσαρμογή δεν είναι αντίδραση στις συνθήκες, αλλά στρατηγική επιλογή. Κινούμαστε με ξεκάθαρο προσανατολισμό προς το 2030, επιδιώκοντας να διαμορφώσουμε ένα βιώσιμο και εξελισσόμενο επιχειρηματικό μέλλον, με επίκεντρο την καινοτομία και την εμπιστοσύνη.

Η διαφάνεια και η υπευθυνότητα παραμένουν σταθερά θεμέλια της φιλοσοφίας μας, διατρέχοντας κάθε έκφανση της λειτουργίας μας. Στην πράξη, αυτό μεταφράζεται σε υπηρεσίες που συνδυάζουν τεχνογνωσία, ακεραιότητα και καινοτομία. Μέσα από τη συνεχή ενίσχυση των διαδικασιών μας, δημιουργούμε ένα σύγχρονο και βιώσιμο επιχειρηματικό περιβάλλον, όπου οι αξίες αυτές λειτουργούν ως εγγύηση αξιοπιστίας και εμπιστοσύνης απέναντι στους συνεργάτες, τους ανθρώπους μας και την κοινωνία συνολικά.

Στο πλαίσιο αυτό, η τεχνολογική μας στρατηγική αποκτά ιδιαίτερη σημασία. Η ίδρυση του AI Center of Excellence το 2024 αποτέλεσε κομβικό βήμα προς την ανάπτυξη λύσεων τεχνητής νοημοσύνης που ενδυναμώνουν τον ψηφιακό μετασχηματισμό των ελληνικών επιχειρήσεων. Μέσω συνεργασιών με τεχνολογικούς εταίρους, startups και ακαδημαϊκά ιδρύματα, το AI Center of Excellence εξελίσσεται σε σημείο αναφοράς για την υπεύθυνη αξιοποίηση του AI, ενισχύοντας τη διαφάνεια, την καινοτομία και την ανταγωνιστικότητα.

Παράλληλα, επενδύουμε στη δημόσια συζήτηση για την τεχνολογική πρόοδο και την κοινωνική αλλαγή, μέσα από θεσμούς όπως το Future Unfold. Το 2024, η παρουσία του Πρωθυπουργού της Ελλάδας, Κυριάκου Μητσοτάκη, ανέδειξε τη βαρύτητα του θεσμού και την ευθύνη μας να ενισχύουμε την εθνική στρατηγική ψηφιακού μετασχηματισμού. Ο θεσμός αυτός αποτελεί πλέον πλατφόρμα ουσιαστικού διαλόγου μεταξύ επιχειρήσεων, ακαδημαϊκής κοινότητας και πολιτείας, για τις τεχνολογικές και κοινωνικές εξελίξεις που διαμορφώνουν την Ελλάδα του αύριο.

Η δέσμευσή μας για συνεχή πρόοδο αντικατοπτρίζεται πρωτίστως στους ανθρώπους μας. Το 2025, η Grant Thornton αναδείχθηκε για πρώτη φορά ως Best Workplace στην Ελλάδα, γεγονός που επιβεβαιώνει τη σταθερή επένδυσή μας σε πολιτικές ευημερίας, ισότητας και εξέλιξης, καθώς και την προσήλωσή μας σε δράσεις που προάγουν την ποιότητα ζωής των εργαζομένων μας. Παράλληλα, συνεχίζουμε να εφαρμόζουμε πρωτοβουλίες όπως η τετραήμερη εργασία τον Αύγουστο, το υβριδικό μοντέλο εργασίας και η εφαρμογή πρακτικών που στηρίζουν τη σωματική και ψυχική υγεία. Πιστοποιήσεις όπως το "Great Place to Work", το Σήμα Ισότητας SHARE, και η διάκριση ως "Best Workplaces™ for Women Hellas" αναδεικνύουν έμπρακτα τη δέσμευσή μας για μια ανθρωποκεντρική και συμπεριληπτική κουλτούρα, χωρίς αποκλεισμούς και διακρίσεις.

Η φετινή Έκθεση αποτυπώνει τις ενέργειες και τις πολιτικές μας, όχι ως απολογισμό, αλλά ως δέσμευση για το μέλλον. Ένα μέλλον που χτίζεται πάνω σε τεχνογνωσία, καινοτομία και υπευθυνότητα. Συνεχίζουμε να εξελισσόμαστε, να συνεργαζόμαστε και να δημιουργούμε μακροπρόθεσμη αξία για τους συνεργάτες μας, την κοινωνία και την οικονομία.

Γιατί στην Grant Thornton δεν προβλέπουμε το μέλλον. Το διαμορφώνουμε ενεργά.

Νομική μορφή & μέτοχοι

Νομική Μορφή

Η Grant Thornton στην Ελλάδα («Grant Thornton») ιδρύθηκε το 1994, υπό την επωνυμία «ΕΥΘΥΝΟΣ Ανώνυμη Εταιρία Ορκωτών Ελεγκτών». Η νομική της μορφή είναι Ανώνυμη εταιρία και η σημερινή πλήρης επωνυμία της είναι «Grant Thornton Ανώνυμη εταιρία Ορκωτών Ελεγκτών και Συμβούλων Επιχειρήσεων». Από τον Ιούλιο του 2012 και κατόπιν του ανασχεδιασμού της δομής της Grant Thornton, συστάθηκε η θυγατρική εταιρία με πλήρη επωνυμία «Grant Thornton Ανώνυμη εταιρία Παροχής Φορολογικών και Συμβουλευτικών Υπηρεσιών».

Η έδρα και των δυο εταιριών είναι στην Αθήνα, επί της Λεωφόρου Κατεχάκη 58, ΤΚ 11525.

Εγγραφές σε δημόσια μητρώα νομίμων ελεγκτών

Η Grant Thornton είναι εγγεγραμμένη στο Ελεγκτικό Μητρώο (ΣΟΕΛ) με Αριθμό Μητρώου 127 ενώ έχει εγγραφεί και στο Public Company Accounting Oversight Board (PCAOB). Το PCAOB είναι μία μη κερδοσκοπική εταιρία που δημιουργήθηκε με το νόμο του Sarbanes-Oxley Act το 2002 με σκοπό την επιτήρηση των ελεγκτών των δημόσιων επιχειρήσεων, προκειμένου να προστατευθούν περαιτέρω τα συμφέροντα των επενδυτών και το δημόσιο συμφέρον εν γένει. Η εγγραφή της Grant Thornton στο PCAOB της παρέχει τη δυνατότητα διενέργειας ελέγχων χρηματοοικονομικών καταστάσεων σε εταιρίες εγγεγραμμένες σε χρηματιστήρια στις Η.Π.Α.

Μετοχική Σύνθεση

Οι μετοχές της εταιρίας είναι υποχρεωτικά ονομαστικές και δεσμευμένες στο σύνολό τους.

Με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, λαμβανόμενη με την εξαιρετική απαρτία και πλειοψηφία του άρθρ. 13 του καταστατικού της εταιρίας, επιτρέπεται να ορίζεται προνόμιο υπέρ υφιστάμενων ή νεοεκδιδόμενων μετοχών.

Το προνόμιο συνίσταται στην κατ' αποκλειστικότητα συμμετοχή σε κέρδη από την εταιρική δραστηριότητα που αφορά τις παρεχόμενες υπηρεσίες των μετόχων που κατέχουν τις προνομιούχες μετοχές προς την εταιρία, χωρίς να υπάρχει δυνατότητα συμμετοχής στα κέρδη εκ της εταιρικής δραστηριότητας των λοιπών (κοινών) μετόχων.

Η ως άνω απόφαση της Γενικής Συνελεύσεως για την χορήγηση του προνομίου πρέπει επί ποινή ακυρότητας να περιλαμβάνει:

- (α) Τα στοιχεία των κατόχων των προνομιούχων μετοχών
- (β) Ακριβή προσδιορισμό των κερδών στα οποία αφορά το προνόμιο.

Ο προσδιορισμός των κερδών ανά εταιρική δραστηριότητα προκύπτει από το αναλυτικώς τηρούμενο λογιστικό σύστημα της εταιρίας ενώ η κατανομή των δαπανών της εταιρίας ανά κατηγορία μετόχων (κοινών ή προνομιούχων) πραγματοποιείται σύμφωνα με το άρθρ. 9 παρ. 2 του Καταστατικού της εταιρίας

Οι μέτοχοι της εταιρίας, οι οποίοι στο σύνολό τους είναι Ορκωτοί Ελεγκτές, μέλη του Σώματος Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών, είναι οι ακόλουθοι:

Κοινές μετοχές

ΚΑΖΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ του Κωνσταντίνου
ΔΕΛΗΓΙΑΝΝΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ του Νικολάου
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΣΩΤΗΡΙΟΣ του Ανδρέα
ΑΡΑΜΠΑΤΖΗ ΑΘΑΝΑΣΙΑ του Μιχαήλ
ΛΕΩΝΙΔΟΥ ΕΛΠΙΔΑ του Χρήστου
ΜΕΛΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ του Γεωργίου
ΜΙΧΑΛΙΟΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ του Γεωργίου
ΜΟΥΣΤΑΚΗ ΑΘΗΝΑ του Κωνσταντίνου
ΙΩΑΝΝΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΣ του Βασιλείου
ΧΡΙΣΤΟΠΟΥΛΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ του Δημητρίου
ΔΙΑΜΑΝΤΟΥΛΑΚΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ του Νικολάου
ΚΑΝΑΚΑΡΑΚΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ του Εμμανουήλ
ΑΝΤΩΝΑΚΑΚΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ του Εμμανουήλ
ΓΑΡΜΠΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ του Διονυσίου
ΔΟΥΒΡΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ του Θεοδώρου
ΠΑΓΩΝΗ ΔΗΜΗΤΡΑ του Κωνσταντίνου
ΞΥΝΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ του Γεωργίου
ΤΣΙΡΩΝΗ ΧΡΙΣΤΙΝΑ του Γεωργίου

ΝΟΥΛΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ του Ιωάννη
ΚΑΖΑ ΠΕΛΑΓΙΑ του Βασιλείου
ΜΑΝΤΖΟΥΝΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ-ΧΡΗΣΤΟΣ του Αδριανού
ΓΕΡΑΣΙΜΟΠΟΥΛΟΥ ΑΘΑΝΑΣΙΑ του Γεωργίου
ΚΑΖΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ του Βασιλείου
ΒΑΡΓΙΕΜΕΖΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ του Αθανασίου
ΓΚΙΟΥΜΕΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ του Ιωάννη
ΝΤΕΤΣΙΚΑΣ ΣΤΕΡΓΙΟΣ του Κωνσταντίνου
ΠΑΝΑΓΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ του Παναγιώτη
ΠΑΝΤΕΡΛΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ του Στυλιανού
ΣΤΕΦΑΝΙΔΟΥ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ του Αθανασίου
ΦΙΛΙΠΠΟΥΣΗ ΕΛΕΝΗ του Νικολάου
ΚΟΤΙΤΣΑ ΜΑΡΙΑ-ΔΗΜΗΤΡΑ του Νικολάου
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΑΝΔΡΕΑΣ του Σωτηρίου

Προνομιούχες μετοχές

ΠΑΠΑΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ ΚΥΠΡΙΑΝΟΣ του Πέτρου
ΧΡΥΣΑΝΘΟΠΟΥΛΟΥ ΜΑΡΙΝΑ του Κωνσταντίνου

Στοιχεία Ορκωτών Ελεγκτών με δικαίωμα υπογραφής για λογαριασμό της εταιρίας που δεν είναι μέτοχοι ή εταίροι:

- Αθανασάτου Ιωάννα του Αναστασίου, Α.Μ. 56621
- Αναγνωστάκης Ιωάννης του Χρήστου, Α.Μ. 75501
- Ανδριτσόπουλος Αλέξανδρος του Δημητρίου, Α.Μ. 62741
- Ανδρώνης Σταύρος του Φωτίου, Α.Μ. 59581
- Αποστολόπουλος Σπυρίδων του Δημητρίου, Α.Μ. 30221
- Ασβέστη Αικατερίνη του Βησσαρίωνος, Α.Μ. 32911
- Ασημακόπουλος Παναγιώτης του Χρήστου, Α.Μ. 68251
- Βαρδαλαχάκη Μαρίνα του Χριστόδουλου, Α.Μ. 33871
- Βαρσαμίδης Σάββας του Βασιλείου, Α.Μ. 66631
- Βαρύτη Ελευθερία του Ιωάννη, Α.Μ. 65731
- Βέλλιος Άγγελος του Δημητρίου, Α.Μ. 68041
- Γερούδης Εμμανουήλ του Πέτρου, Α.Μ. 49361
- Γεωργιάδης Ιωάννης του Νικολάου, Α.Μ. 36851
- Δεληγιαννίδης Ανανίας του Χρήστου, Α.Μ. 52881
- Δημητρίου Γεώργιος του Δημητρίου, Α.Μ. 70171
- Διαμαντουλάκη Ευαγγελία του Εμμανουήλ, Α.Μ. 54731
- Δοβρίδης Αριστοτέλης του Γεωργίου, Α.Μ. 62291
- Δρακοπούλου Μαρία του Κωνσταντίνου, Α.Μ. 58711
- Ζαφείρης Παναγιώτης του Δημητρίου, Α.Μ. 35571
- Ζούρος Γεώργιος του Αποστόλου, Α.Μ. 29271
- Ζερβάκη Ευαγγελία του Εμμανουήλ, Α.Μ. 45621
- Ιωάννου Ανδρέας του Βασιλείου, Α.Μ. 48821
- Καβούκας Δημήτριος του Κωνσταντίνου, Α.Μ. 33951
- Καμάς Μιχαήλ του Ιωάννη, Α.Μ. 76421
- Καπνίδου Χριστίνα του Αθανασίου, Α.Μ. 59471
- Καραγιαννάκης Εμμανουήλ του Γεωργίου, Α.Μ. 61401
- Καραγιώργου Αγορίτσα του Προκοπίου, Α.Μ. 48021
- Καρδιοπούλης Μιχαήλ του Γεωργίου, Α.Μ. 74041
- Κασιούμης Άγγελος του Γεωργίου, Α.Μ. 66541
- Καταχανάκη Άννα του Ανδρέα - Ελευθέριου, Α.Μ. 30401
- Κόλλιας Νικόλαος του Κωνσταντίνου, Α.Μ. 70801
- Κοντάκη Ασπασία του Αντωνίου, Α.Μ. 63341
- Κουρίνου Άννα-Μαρία του Μιχαήλ, Α.Μ. 63421
- Κούρτη Αθανασία του Δημητρίου, Α.Μ. 52251
- Κουτσόπουλος Ελευθέριος του Θεοδώρου, Α.Μ. 44651
- Κύρκος Στέφανος του Πέτρου, Α.Μ. 69711
- Λάτσης Νικόλαος του Σωτηρίου, Α.Μ. 63571
- Λαυρεντάκης Κωνσταντίνος του Ιωάννη, Α.Μ. 55901
- Λιανιδάκη Χρυσούλα του Ιωάννη, Α.Μ. 29561
- Μαδημένος Χαράλαμπος του Παναγιώτη, Α.Μ. 55961
- Μαθιουδάκη Αντωνία του Γεωργίου, Α.Μ. 66071
- Μακόπουλος Δημήτριος του Νικολάου, Α.Μ. 54921
- Μανιά Μαρία του Εμμανουήλ, Α.Μ. 44731
- Μανιαδή Μαρία του Κωνσταντίνου, Α.Μ. 34021
- Μαντής Χρήστος του Νικολάου, Α.Μ. 75851
- Μεντζάκης Εμμανουήλ του Ελευθερίου, Α.Μ. 39351
- Μηνόγιαννης Θεόδωρος του Γρηγορίου, Α.Μ. 41381
- Μπαλαφούτης Γεώργιος του Βασιλείου, Α.Μ. 43361
- Μπασμπάνος Ανδρέας του Δημητρίου, Α.Μ. 61011
- Μπιζίμης Νικόλαος του Χρήστου, Α.Μ. 37861
- Μπουζάνης-Βελικόπουλος του Δημητρίου, Α.Μ. 66171
- Μπραϊμή Όλγα του Δημητρίου, Α.Μ. 53331
- Νάτσης Σπυρίδων του Δημητρίου, Α.Μ. 69871
- Ξενίδης Βασίλειος του Διογένη, Α.Μ. 36441
- Ξενόφου Δήμητρα του Λάμπρου, Α.Μ. 61051
- Παδιώτης Σπυρίδων του Ευαγγέλου, Α.Μ. 52311
- Παπακωνσταντίνου Μαρία του Νικολάου, Α.Μ. 69911
- Παρασκευά Αικατερίνη του Αθανασίου, Α.Μ. 64111
- Παρασκευοπούλου Θεοδώρα του Γεωργίου, Α.Μ. 51841
- Παρδάλης Ανδρέας του Αθανασίου, Α.Μ. 58521
- Πετρουλάκη Ιωάννα του Ιωάννη, Α.Μ. 40831
- Πλευράκη Ελένη του Εμμανουήλ, Α.Μ. 60291
- Πολίτης Αθανάσιος του Νικολάου, Α.Μ. 71201

- Σακκάς Γεώργιος του Κωνσταντίνου, Α.Μ. 54331
- Σαντής Γεώργιος του Δημητρίου, Α.Μ. 55171
- Σαρακοστίδης Πρόδρομος του Στεφάνου, Α.Μ. 62511
- Σεραφειμίδης Σταύρος του Γεωργίου, Α.Μ. 34171
- Σιφναίος Γρηγόριος του Νικολάου, Α.Μ. 43751
- Σκαρκαλάς Ιωάννης του Γεωργίου, Α.Μ. 64731
- Σοφής Ανδρέας του Χριστοδούλου, Α.Μ. 47771
- Σπυριδάκης Χρήστος του Εμμανουήλ, Α.Μ. 67381
- Στερεοπούλου Ελένη του Σέργιου, Α.Μ. 42221
- Τζαβάρας Χρήστος του Σπύρου, Α.Μ. 58111
- Τζιώκας Θάλης του Χαραλάμπου, Α.Μ. 48431
- Τσακαλάκης Γεώργιος του Ιωάννη, Α.Μ. 47461
- Τσακανίκας Αλέξανδρος του Λαζάρου, Α.Μ. 48641
- Τσέλιος Δημήτριος του Ευαγγέλου, Α.Μ. 36651
- Τσιπά Βασιλική του Βασιλείου, Α.Μ. 58201
- Τσιρίμπαση Βασιλική του Δημητρίου, Α.Μ. 48461
- Φίλιππα Σουζάνα του Σπυρίδωνος, Α.Μ. 52691
- Φώτου Βασίλειος του Αχιλλέα, Α.Μ. 60461
- Χειλάκος Φίλιππος του Δημητρίου, Α.Μ. 45361
- Χουλιαράς Φώτιος του Αλεξάνδρου, Α.Μ. 58281
- Ψωμιάδου Ιωάννα του Ευσταθίου, Α.Μ. 72161

Βασικές δραστηριότητες

Service lines

- Assurance
 - Financial Reporting Services
 - Environmental, Social, Governance, Risk & Compliance Services (ESGRC)
- Advisory
 - Deals
 - Strategy & Investments
 - Technology
- Tax & BPO
 - Tax
 - Business Process Outsourcing

Industries

- Financial Services
- Energy
- Public Sector

Πληροφοριακά στοιχεία

Η εταιρία διατηρεί γραφεία σε 5 μεγάλες πόλεις της Ελλάδας, στην Αθήνα (Λ. Κατεχάκη 58, Αθήνα, 11525), στη Θεσσαλονίκη (Πάρκος 17ης Νοεμβρίου 87, Πυλαία Θεσσαλονίκης, 55534), στο Ηράκλειο Κρήτης με 2 γραφεία (Εθν. Αντιστάσεως 121 & Τενέδου, 71306 και ΒΙ.ΠΕ Οδός Α', 71408), στα Ιωάννινα (Λεωφόρος Δωδώνης 65 - 67) και στη Ρόδο (Στεφάνου Καζούλη & Κωνσταντίνου Τσάτσου 1, Ρόδος, 85100).

Το προσωπικό της κατά την ημερομηνία δημοσίευσης ανέρχεται σε περίπου 1.404 άτομα (Αύγουστος 2025) και για την περίοδο 01/07/2024 - 30/06/2025, ο κύκλος εργασιών της, στην Ελλάδα, ανήλθε σε 83,5 εκατομμύρια ευρώ.

Πιστοποιήσεις από διαπιστευμένους φορείς

We are a Best Workplace

Η Grant Thornton, για πρώτη χρονιά, αναγνωρίστηκε ως ένα από τα Top 10 ως Best Workplaces στην Ελλάδα!

Σε συνέχεια της αξιολόγησης που πραγματοποιήθηκε από τον οργανισμό Great Place to Work® Hellas και μέσα από την έρευνα στην οποία συμμετείχαν τα στελέχη μας για την εμπειρία τους από το εργασιακό περιβάλλον της εταιρείας το 2025, είχαμε τη χαρά να διακριθούμε για πρώτη φορά ως Best Workplaces Hellas 2025, στην κατηγορία εταιρειών 1.000 -2.000 εργαζομένων, καθώς και ως Best Workplace in Professional Services & Consulting Hellas.



Great Place to Work® (2022, 2023 & 2024)

Η Grant Thornton έλαβε για τρεις συνεχόμενες χρονιές την πιστοποίηση του Great Place to Work®, σε συνέχεια της αξιολόγησης που πραγματοποιήθηκε από τον οργανισμό Great Place to Work® Hellas και μέσα από την έρευνα στην οποία συμμετείχε το προσωπικό της εταιρείας με την εμπειρία του από το εργασιακό περιβάλλον μας.



Best Workplace for Women (2023, 2024 & 2025)

Η Grant Thornton αναδείχθηκε ως μια από τις δέκα Best Workplaces for Women Hellas για τις χρονιές 2023, 2024 & 2025. Η συγκεκριμένη πιστοποίηση αναδεικνύει την έμφαση δίνει η εταιρεία στη δημιουργία ενός σύγχρονου εργασιακού περιβάλλοντος, το οποίο προσφέρει ίσες ευκαιρίες σε όλες και όλους, χωρίς κανενός είδους διακρίσεις και αποκλεισμούς.



Diversity Award Winner

Η Grant Thornton Ελλάδος ξεχώρισε και έλαβε το βραβείο στην κατηγορία "Diversity Award", στα Grant Thornton International 'Go Beyond' Awards 2022, τα βραβεία του παγκόσμιου δικτύου της Grant Thornton που στόχο έχουν την ανάδειξη και επιβράβευση των εταιρειών-μελών που ανέλαβαν πρωτοβουλίες και δράσεις για την προώθηση της παγκόσμιας στρατηγικής μας 'Go Beyond'. Η αξιολόγηση των υποψηφιοτήτων πραγματοποιήθηκε από το Global Leadership Team της GTIL.



Σήμα Ισότητας SHARE

Η Grant Thornton είναι μία από τις 18 επιχειρήσεις στην Ελλάδα που έλαβαν το Σήμα Ισότητας SHARE, το οποίο αποτυπώνει την έμπρακτη προώθηση πρακτικών και πρωτοβουλιών με στόχο την ισότητα των φύλων. Η επιτυχής ανταπόκριση της Grant Thornton στα κριτήρια αξιολόγησης από την Ανεξάρτητη Επιτροπή Αξιολόγησης, αποδεικνύουν έμπρακτα πως η εταιρεία παραμένει πιστή στη δέσμευσή της για ένα εργασιακό περιβάλλον ίσων ευκαιριών και αποδοχών για τους ανθρώπους της. Το σήμα SHARE υλοποιείται από την Γενική Γραμματεία Οικογενειακής Πολιτικής και Ισότητας των Φύλων, το Κέντρο Ερευνών για Θέματα Ισότητας (ΚΕΘΙ) και τον Οργανισμό για την Επαγγελματική Ενδυνάμωση των Γυναικών Women On Top.



Health & Safety 2022

Η Grant Thornton αναδείχθηκε στην τελετή βράβευσης 'Health & Safety Awards 2022' για την παροχή καθοδήγησης και υποστήριξης του προσωπικού για τη βελτίωση της καθημερινότητάς του, την εστίαση στην καλή ψυχοσωματική του υγεία και γενικότερα για τη δημιουργία ενός ευχάριστου και ασφαλούς εργασιακού περιβάλλοντος.



Οι συγκεκριμένες διακρίσεις έχουν ιδιαίτερη σημασία για εμάς, γιατί προέρχονται από τους ανθρώπους μας και αντικατοπτρίζουν τη δέσμευσή τους και τη στήριξη των στρατηγικών μας. Οι άνθρωποί μας βρίσκονται πάντα στο επίκεντρο και μαζί, μέσα από τις δικές τους προτάσεις και ιδέες, προσπαθούμε για τη δημιουργία του εργασιακού περιβάλλοντος της επόμενης ημέρας, κάνοντας πράξη και την υπόσχεσή μας: «Go Beyond. Move forward together».

Grant Thornton International Ltd.

Η Grant Thornton στην Ελλάδα είναι εταιρία-μέλος της Grant Thornton International Ltd (GTIL) από το 1998 και έχει όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σχέση αυτή.

Η GTIL είναι, παγκοσμίως, ένας από τους ηγετικούς οίκους παροχής ανεξάρτητων ελεγκτικών, φορολογικών και συμβουλευτικών υπηρεσιών (Audit - Tax - Advisory). Οι εταιρίες-μέλη του δικτύου, μέσα από ένα ευρύ φάσμα υπηρεσιών, παρέχουν συμβουλές σε εισηγμένες και μη εισηγμένες εταιρίες, καθώς και σε επιχειρήσεις του δημόσιου τομέα. Πάνω από 76.000 στελέχη, σε περισσότερες από 150 εταιρίες μέλη, έχουν ως κοινό στόχο τη δημιουργία μιας ξεχωριστής ταυτότητας στην αγορά, προσφέροντας υψηλής προστιθέμενης αξίας υπηρεσίες.

Η GTIL είναι ένας μη-κερδοσκοπικός διεθνής οργανισμός και δεν παρέχει υπηρεσίες με το όνομά της ή με άλλον τρόπο. Έχει τη νομική μορφή ιδιωτικής επιχείρησης περιορισμένης ευθύνης χωρίς να ενσωματώνει στο μετοχικό της κεφάλαιο μετοχές από Αγγλία και Ουαλία. Σκοπός της GTIL είναι να διευκολύνει τις εταιρίες-μέλη της στην παροχή υψηλής ποιότητας υπηρεσιών, ώστε να ικανοποιούν με τον πλέον αποτελεσματικό τρόπο τις ανάγκες των σημερινών και των δυνητικών πελατών στις κύριες αγορές τους.

Εταιρίες - μέλη

Κάθε εταιρία-μέλος της GTIL είναι μια ξεχωριστή οντότητα. Οι εταιρίες-μέλη, δεν είναι μέρος του διεθνούς συνεταιρισμού ή αλλιώς νόμιμοι συνέταιροι μεταξύ τους, ούτε είναι η καθεμία από αυτές υπεύθυνη για τις υπηρεσίες ή τις δραστηριότητες της άλλης. Κάθε εταιρία-μέλος έχει αυτόνομη διοίκηση και χειρίζεται τα διοικητικά της ζητήματα σε τοπική βάση. Πολλές από τις εταιρίες- μέλη, χρησιμοποιούν την επωνυμία Grant Thornton, είτε αποκλειστικά είτε ενσωματωμένη στην εθνική ονομασία τους.

Οι εταιρίες-μέλη έχουν υποχρέωση να συμμορφώνονται με την διενέργεια εντατικών ποιοτικών και άλλων ελέγχων που διενεργούνται από την GTIL προκειμένου να διασφαλίζεται η υιοθέτηση κοινών πολιτικών και μεθοδολογιών. Το προσωπικό των εταιριών-μελών απαγορεύεται να έχει οποιοδήποτε άμεσο ή έμμεσο συμφέρον που θα αποτελούσε παραβίαση των αρχών ανεξαρτησίας του επαγγέλματος και της GTIL.

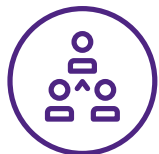
Fast Facts*



Περισσότερα από
76.000 στελέχη



\$8 δισ. κύκλος
εργασιών 2023



Περισσότερες από
150 εταιρίες μέλη
παγκοσμίως



22 IBCs
(International
Business Centres)

* Περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να βρείτε στο διαδικτυακό χώρο της Grant Thornton International Ltd:
www.grantthornton.global



Όργανα διοίκησης και εταιρική διακυβέρνηση της GTIL

Η τωρινή δομή της διοίκησης και της εταιρικής διακυβέρνησης της GTIL έχει σχεδιαστεί για να ενισχύσει την ποιότητα, τη συνοχή και τη συνέπεια στο παγκόσμιο δίκτυο της.

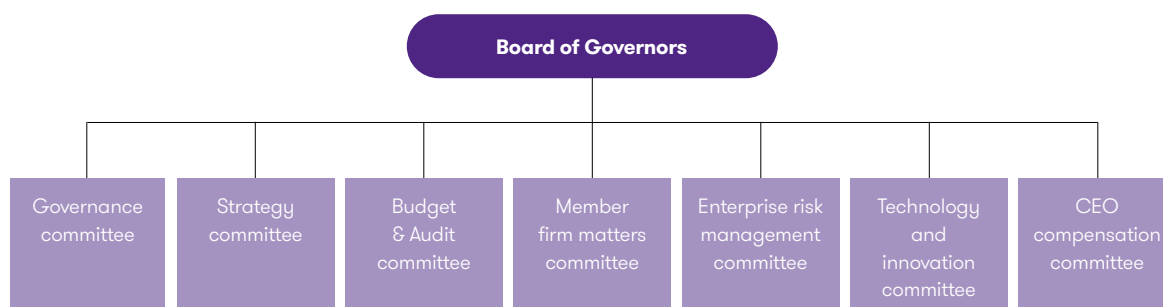
Διοικητικό Συμβούλιο (Board of Governors)

Το Διοικητικό Συμβούλιο (BoG) είναι το υψηλότερο όργανο λήψης αποφάσεων της GTIL. Τα στελέχη που απαρτίζουν το BoG, επιλέγονται από τις εταιρίες- μέλη του παγκόσμιου δικτύου και διοικούν τον οργανισμό για λογαριασμό τους.

Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από τον διευθύνοντα σύμβουλο (CEO) της GTIL, τους διευθύνοντες συμβούλους των μεγαλύτερων εταιριών-μελών της Grant Thornton και τους διευθύνοντες συμβούλους που εκλέγονται από εταιρίες- μέλη που δεν είναι μεταξύ των μεγαλύτερων εταιριών-μελών. Το Διοικητικό Συμβούλιο στοχεύει σε μια ισορροπία εκπροσώπησης από διαφορετικές γεωγραφικές περιοχές, συμπεριλαμβανομένων και αυτών των αναδυόμενων αγορών. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι αρμόδιο για:

- την έγκριση της παγκόσμιας στρατηγικής και των διαδικασιών του δικτύου
- την επίβλεψη της ορθής εφαρμογής της παγκόσμιας στρατηγικής
- την επίβλεψη θεμάτων των εταιριών - μελών (έγκριση εισαγωγής, αναστολή δικαιωμάτων ή ακόμη και αποβολή από το δίκτυο)
- τον διορισμό του προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου και τον προσδιορισμό της αμοιβής του
- τον διορισμό, την αξιολόγηση και τον προσδιορισμό της αμοιβής του Διευθύνοντα Συμβούλου (CEO)
- την έγκριση του προϋπολογισμού και των αμοιβών των εταιριών - μελών
- την εποπτεία της οικονομικής ευρωστίας της GTIL
- την εποπτεία της παγκόσμιας διαχείρισης του επιχειρηματικού κινδύνου
- την εποπτεία γενικών θεμάτων διακυβέρνησης, όπως η σύνθεση και την απόδοση του διοικητικού συμβουλίου.
- την εποπτεία της στρατηγικής τεχνολογίας και καινοτομίας

Δομή του Διοικητικού Συμβουλίου



Μέλη Δ.Σ. της GTIL (31 Μαρτίου 2025)

- Peter Bodin, CEO
- Martin Geh, Chair and independent
- Nathalie Boyer, Καναδάς
- Slavco Filipcević, Βόρεια Μακεδονία
- Ramón Galcerán, Ισπανία
- Malcolm Gomersall, Ηνωμένο Βασίλειο
- Said Jahani, Αυστραλία
- Denise Koopmans, independent
- Kevin Ladner, Καναδάς (observer)
- Li Huiqi, Κίνα
- Daniel Maranhão, Βραζιλία
- Ron Messenger, Ηνωμένες Πολιτείες
- Adam Nicol, Γαλλία
- Jim Peko, Ηνωμένες Πολιτείες
- Stephen Tennant, Ιρλανδία
- Florence Tondou-Melique, independent

Πρόεδρος Δ.Σ. (Chair of the Board)

Ο ρόλος του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) είναι ένας ενεργός ρόλος με έμφαση στη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας του Δ.Σ. και υποστήριξης στο Διευθύνοντα Σύμβουλο.

Ο Martin Geh ορίστηκε ως Πρόεδρος, από την 1η Ιανουαρίου 2025, διαδεχόμενος την Judith Sprieser, η οποία διατέλεσε Πρόεδρος από την 1η Ιανουαρίου 2020 έως τις 31 Δεκεμβρίου 2024, όταν και ολοκληρώθηκε η θητεία της.

Ο Martin είναι ανεξάρτητος πρόεδρος της GTIL, διαθέτοντας έναν ρόλο καθοριστικής σημασίας για τη δημιουργία των απαραίτητων προϋποθέσεων για ένα εξαιρετικά αποτελεσματικό συμβούλιο που επικεντρώνεται στην παγκόσμια στρατηγική ανάπτυξη.

Ανεξάρτητα Διοικητικά Μέλη (Independent Board members)

Τα ανεξάρτητα μέλη του Δ.Σ. φέρουν πολύτιμη επιχειρηματική εμπειρία, συμβάλλουν στην ενίσχυση των δραστηριοτήτων του δικτύου και αυξάνουν τη διαφάνεια του Δ.Σ.

Τα ανεξάρτητα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου υποστηρίζουν την αναγνώριση του δικτύου για τις ευθύνες του για το δημόσιο συμφέρον και τη στάση του απέναντι στην ποιότητα, τη διαχείριση κινδύνων και τη διακυβέρνηση, καθώς και την αποτελεσματικότητα του δικτύου στην εκτέλεση των στρατηγικών του στόχων και της τοποθέτησης στην αγορά. Η GTIL διαθέτει τις διαδικασίες που της εξασφαλίζουν ότι ο διορισμός των ανεξάρτητων μελών και οι υπηρεσίες τους είναι συμβατά με τους κανόνες ανεξαρτησίας.

Η GTIL έχει τώρα δύο ανεξάρτητα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, από τα τρία το οποίο είναι ο μέγιστος επιτρεπόμενος αριθμός, με βάση τα κυβερνητικά μας έγγραφα.

Θεματικές επιτροπές (Standing Committees)

Υπάρχουν επτά θεματικές επιτροπές (standing committees) με συγκεκριμένες εξουσίες και αρμοδιότητες, όπως αυτές έχουν ανατεθεί από το Δ.Σ.:

Governance committee (GC): Διασφαλίζει την αποτελεσματική και αποδοτική λειτουργία καθώς και την επίβλεψη των δομών και των επιδόσεων των ηγετικών στελεχών της GTIL.

Strategy committee (SC): Παρέχει συμβουλές για την ανάπτυξη, τον συντονισμό και την υλοποίηση της παγκόσμιας στρατηγικής.

Budget and audit committee (BAC): Επιβλέπει τον προϋπολογισμό της GTIL και τις διαδικασίες ελέγχου, διασφαλίζει την επιτυχή υλοποίηση της παγκόσμιας στρατηγικής και δρα ως θεματοφύλακας της υπευθυνότητας της GTIL.

Member firm matters committee (MFMC): Εξετάζει και καθορίζει την έκβαση θεμάτων που σχετίζονται με προτάσεις της παγκόσμιας ηγετικής ομάδας (Global Leadership Team), αναφορικά με τις εταιρίες - μέλη. Ειδικότερα, τα θέματα που εξετάζει περιλαμβάνουν τον τερματισμό συνεργασίας με εταιρίες - μέλη του δικτύου, τη διαχείριση καταγγελιών και τις προτεινόμενες αλλαγές στους κανόνες και τις συμφωνίες που επηρεάζουν την υλική υπόσταση των εταιριών - μελών.

Enterprise risk management committee (ERMC):

Έχει την εποπτική ευθύνη για τη διασφάλιση του καταλληλότερου πλαισίου διαχείρισης του επιχειρηματικού κινδύνου της GTIL και των εταιριών - μελών.

Technology and innovation committee (TIC):

Διαχειρίζεται και εποπτεύει την παγκόσμια στρατηγική τεχνολογίας και καινοτομίας της Grant Thornton, εξασφαλίζοντας πως τα έργα που σχετίζονται με αυτούς τους δύο παράγοντες συνάδουν με τους εμπορικούς στόχους του οργανισμού.



CEO compensation committee (CEOC):

Εκτελεί τις αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου, που σχετίζονται με την ετήσια αξιολόγηση και τις σχετικές απολαβές των Διευθυνόντων Συμβούλων, την υιοθέτηση πολιτικών που οφείλουν να διέπουν τις απολαβές των Διευθυνόντων Συμβούλων και την απόδοσή τους και την επίβλεψη των αναπτυξιακών σχεδίων των Διευθυνόντων Συμβούλων. Η ύπαρξη των θεματικών επιτροπών, επιτρέπει την αποδοτική και αποτελεσματική αποφόρτιση των αρμοδιοτήτων του Δ.Σ. και επιτρέπει την εμπλοκή και άλλων προσώπων στις δραστηριότητές του. Σε κάθε θεματική επιτροπή προεδρεύει ένα μέλος του Δ.Σ. και η σύνθεσή της περιλαμβάνει μεν μέλη του Δ.Σ., αλλά δεν περιορίζεται σε αυτά.

Διευθύνων Σύμβουλος (Global Chief Executive Officer)

Ο Διευθύνων Σύμβουλος (CEO) διορίζεται από το Δ.Σ. για περίοδο πέντε ετών και μπορεί να επεκτείνει τη θητεία του για τρία ακόμη χρόνια.

Το 2017, το Δ.Σ. όρισε τον Peter Bodin, πρώην Διευθύνοντα Σύμβουλο (CEO) της σουηδικής εταιρίας-μέλους, να είναι ο Διευθύνων Σύμβουλος (CEO) της GTIL για πενταετή θητεία από την 1η Ιανουαρίου 2018, και επαναδιορίστηκε για να επεκτείνει τη θητεία του έως την 31η Δεκεμβρίου 2025. Από την 1η Ιανουαρίου 2026, τον Peter Bodin θα διαδεχθεί ο Greg Keith, Διευθύνων Σύμβουλος της αυστραλιανής εταιρίας-μέλους. Ο Greg Keith θα είναι ο πρώτος Διευθύνων Σύμβουλος από εταιρία μέλος της περιοχής Ασίας-Ειρηνικού (APAC) που θα διατελέσει Global Chief Executive Officer.

Ο Διευθύνων Σύμβουλος είναι υπεύθυνος για την ηγεσία της GTIL. Ο ρόλος του Διευθύνοντα Συμβούλου περιλαμβάνει την ανάπτυξη και τη σύσταση των παγκόσμιων στρατηγικών προτεραιοτήτων για την επικύρωση τους από το Διοικητικό Συμβούλιο και την επίβλεψη της εκτέλεσής τους. Ο Διευθύνων Σύμβουλος έχει επίσης την ευθύνη για το διορισμό του Global Leadership Team (GLT), με τη συγκατάθεση του Δ.Σ. Ο ρόλος του GLT, είναι να βοηθά τον Διευθύνοντα Σύμβουλο στη σωστή εφαρμογή της παγκόσμιας στρατηγικής. Επίσης, ο Διευθύνων Σύμβουλος εργάζεται στενά με το GLT για τη διατήρηση των διεθνών πολιτικών και διαδικασιών, συμπεριλαμβανομένων εκείνων που διέπουν τις διεθνείς εργασίες για τις ελεγκτικές, φορολογικές και συμβουλευτικές υπηρεσίες.

Global Leadership Team (GLT)

Το GLT αναπτύσσει και προωθεί την εφαρμογή της παγκόσμιας στρατηγικής και προεδρεύει ο CEO. Είναι μια ομάδα πλήρους απασχόλησης, αφοσιωμένη στο να οδηγήσει τον παγκόσμιο οργανισμό στην επιτυχή εκτέλεση της επιλεγμένης στρατηγικής. Εκτός από την καθοδήγηση σε ότι αφορά τις προσφερόμενες υπηρεσίες και την

- ανάπτυξη εργασιών, τα μέλη της GLT έχουν και
- λειτουργικές και περιφερειακές αρμοδιότητες.

Το παρακάτω διάγραμμα απεικονίζει το σύνολο των αρμοδιοτήτων τους (30 Ιουνίου 2025).

Βασικός ρόλος του GLT είναι η στενή συνεργασία με τις εταιρίες - μέλη για την εφαρμογή της παγκόσμιας στρατηγικής. Φιλοδοξία μας είναι να αναγνωριστούμε ως ο κορυφαίος επιχειρηματικός σύμβουλος για δυναμικούς οργανισμούς, ξεκλειδώνοντας τις δυνατότητες ανάπτυξης των ανθρώπων μας, των πελατών μας και των κοινοτήτων μας.

Μας ενδιαφέρει η ποιοτική υποστήριξη των πελατών μας, η συνεισφορά στην κοινωνία και ο τρόπος που συμπεριφερόμαστε στους ανθρώπους μας. Στόχος μας είναι, η εργασία και η επιρροή που έχουμε, να παρέχουμε εμπιστοσύνη και ακεραιότητα στις αγορές που δραστηριοποιούμαστε. Συνεισφέρουμε στη δημιουργία του επιχειρηματικού και κοινωνικού περιβάλλοντος που επιτρέπει τη μακροχρόνια επιτυχία και ανάπτυξη των επιχειρήσεων και την ευημερία των ανθρώπων. Έχουμε δεσμευτεί στο να συμβάλλουμε στη διαμόρφωση μιας δυναμικής οικονομίας.

Η παγκόσμια στρατηγική μας για το 2025 Go Beyond εστιάζει σε:



Strategic capabilities

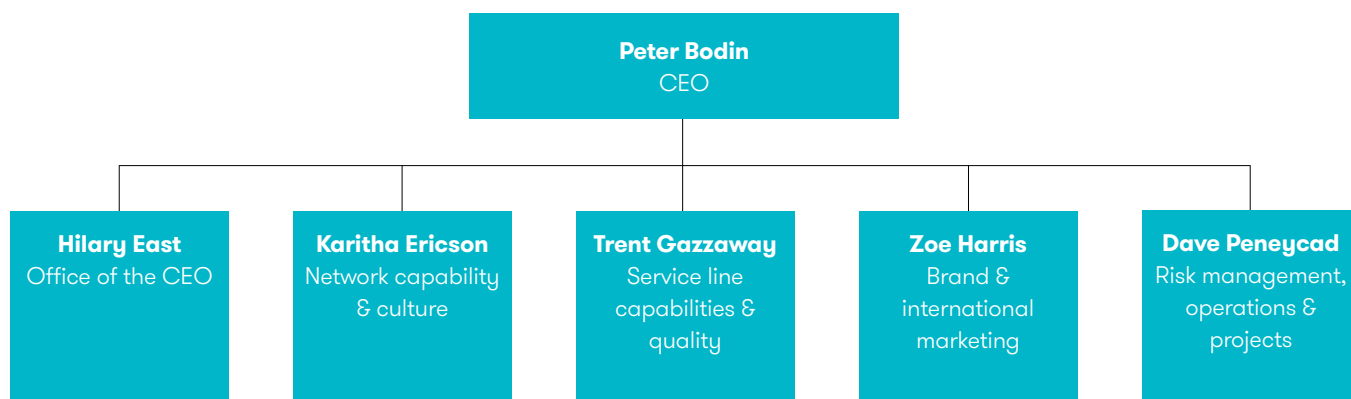


Risk management and quality



Culture

Δομή ηγεσίας παγκοσμίως



Εταιρική Διακυβέρνηση

Η εταιρία, για την υπό εξέταση χρήση 01/07/24-30/06/25, συνέχισε την πορεία της εφαρμόζοντας πιστά τις αρχές της εταιρικής διακυβέρνησης, σύμφωνα με τις υψηλές επαγγελματικές προδιαγραφές της GTIL και γενικότερα με τις διεθνείς βέλτιστες πρακτικές, με βάση τις οποίες έχει εκπονηθεί ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας της εταιρίας.

Γενικές αρχές διοίκησης εταιρίας

Χαρακτηριστικό γνώρισμα της εταιρίας αποτελεί ο πολυμετοχικός της χαρακτήρας.

Στόχος της εταιρίας είναι η οικοδόμηση σχέσεων μεταξύ των μετόχων (partners) που να βασίζονται στο τρίπτυχο εμπιστοσύνη, αξιοκρατία και ασφάλεια.

Η εταιρία διοικείται από τρία αλληλοεξαρτώμενα όργανα, τα οποία είναι επιφορτισμένα με τις εποπτικές, ελεγκτικές, διαχειριστικές και εκτελεστικές λειτουργίες διοίκησης.

Τα όργανα αυτά είναι:

- η Γενική Συνέλευση των Μετόχων
- το Διοικητικό Συμβούλιο
- το Management Committee

Οι γενικές αρχές διοίκησης της εταιρίας, των οποίων λαμβάνει γνώση το σύνολο του προσωπικού της, αναλύονται με σαφήνεια στο καταστατικό της και στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της εταιρίας.

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Στο πλαίσιο εφαρμογής των αρχών της εταιρικής διακυβέρνησης η εταιρία μας υιοθετεί τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, ο οποίος έχει σκοπό τη ρύθμιση της οργάνωσης και της λειτουργίας της εταιρίας για τη διασφάλιση:

- (α) της επιχειρηματικής αρτιότητας
- (β) της διαφάνειας της επιχειρηματικής δραστηριότητας
- (γ) του ελέγχου της διοίκησης και ιδίως του τρόπου λήψης διαχειριστικών αποφάσεων
- (δ) της τήρησης της νομοθεσίας και ιδίως των υποχρεώσεων που προβλέπονται στη νομοθεσία για τις ελεγκτικές εταιρίες

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ρυθμίζει την οργάνωση και τις διαδικασίες λειτουργίας της εταιρίας και ειδικότερα περιλαμβάνει:

- (α) τη διάρθρωση της οργανωτικής δομής της εταιρίας,
- (β) την περιγραφή του συνόλου των τμημάτων της εταιρίας,

(γ) το σύνολο των πολιτικών που εφαρμόζει η Εταιρία. Ενδεικτικά, εφαρμόζονται, μεταξύ άλλων, πολιτικές πρόσληψης και αξιολόγησης στελεχών, πολιτικές Quality & Risk Management, αρχές και κανόνες για την πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας, πολιτικές IT, κλπ.

Οργανωτική δομή

Η εταιρία διακρίνεται οργανωτικά σε δύο (2) τομείς με σαφές και συγκεκριμένο αντικείμενο η κάθε μία.

Οι τομείς αυτοί είναι:

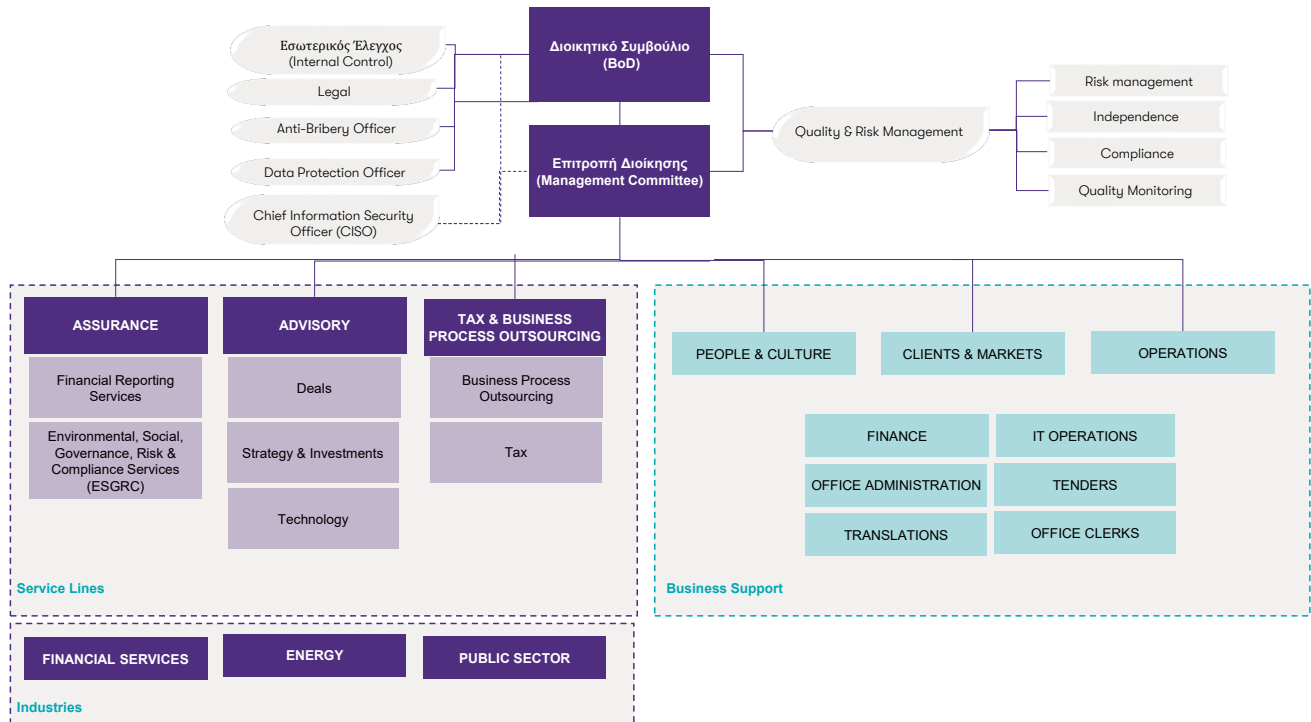
- Προσφερόμενες Υπηρεσίες (Service Lines & Industries)
- Υποστηρικτικές Υπηρεσίες (Business Support)

Το αντικείμενο και οι βασικές αρμοδιότητες κάθε τομέα είναι δυνατό να αναπροσαρμόζονται ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες της εταιρίας.

Για κάθε αναπροσαρμογή απαιτείται απόφαση του Management Committee, η οποία λαμβάνεται με πλειοψηφία των 2/3 των μελών του.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας αξιολογείται σε τακτική βάση και δύναται να επικαιροποιείται εφόσον προκύψει αναγκαιότητα προκειμένου να αντανakλά τις οργανωτικές μεταβολές στη δομή και λειτουργία της Εταιρίας.

Το παρακάτω οργανόγραμμα απεικονίζει, σε μορφή διαγράμματος, τη δομή διοίκησης της Grant Thornton



Μανόλης Μιχαλίδης
Partner, Assurance Leader



Κωνσταντίνος Καζάς
Partner, Advisory Leader



Νίκος Ιωάννου
Partner, Tax & BPO Leader

Διοικητική Δομή

Γενική Συνέλευση Μετόχων (Partners Meeting)

Είναι το ανώτατο όργανο της εταιρίας. Έχει την ευθύνη λήψης και/ή έγκρισης των στρατηγικών αποφάσεων σύμφωνα με τα οριζόμενα στον νόμο και το καταστατικό.

Στη Γενική Συνέλευση συμμετάσχει κάθε μέτοχος, ο οποίος έχει και αποδεικνύει την ιδιότητα αυτή κατά την ημέρα διεξαγωγής της Γενικής Συνέλευσης. Μέτοχοι που είναι νομικά πρόσωπα μετέχουν στη Γενική Συνέλευση διά των εκπροσώπων τους.

Η Γενική Συνέλευση της εταιρίας συνέρχεται τουλάχιστον μία (1) φορά κάθε εταιρική χρήση το αργότερο έως τη δεκάτη (10η) ημερολογιακή ημέρα του ένατου μήνα μετά τη λήξη της εταιρικής χρήσης, προκειμένου να αποφασίσει για την έγκριση των

ετήσιων χρηματοοικονομικών καταστάσεων και για την εκλογή ελεγκτών (τακτική γενική συνέλευση). Η τακτική Γενική Συνέλευση δύναται να αποφασίζει και για οποιοδήποτε άλλο θέμα αρμοδιότητάς της.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του νόμου, η Γενική Συνέλευση συνέρχεται οποτεδήποτε εκτάκτως με αίτηση των προσώπων που προβλέπει ο νόμος, συνήθως όποτε το Διοικητικό Συμβούλιο κρίνει τούτο σκόπιμο ή αναγκαίο (έκτακτη γενική συνέλευση). Η έκτακτη Γενική Συνέλευση δύναται να αποφασίζει επί κάθε θέματος αρμοδιότητας της Γενικής Συνέλευσης εκτός από όσες αρμοδιότητες εμπίπτουν σύμφωνα με τον νόμο ή το καταστατικό στην αποκλειστική αρμοδιότητα της τακτικής Γενικής Συνέλευσης.

Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει κατά κανόνα με απλή απαρτία και πλειοψηφία, εκτός από ορισμένες περιπτώσεις που ο νόμος 4548/2018 ή το καταστατικό απαιτεί αυξημένη απαρτία και πλειοψηφία.

Ενδεικτικές τέτοιες περιπτώσεις είναι οι ακόλουθες: αύξηση/μείωση μετοχικού κεφαλαίου, έκδοση ομολογιακού δανείου με την επιφύλαξη αρμοδιότητας έκδοσης ομολογιακού δανείου (κοινού ή μετατρέψιμου) από το Διοικητικό Συμβούλιο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο νόμο και το καταστατικό, μεταβολή του τρόπου διάθεσης των κερδών, αύξηση των υποχρεώσεων των μετόχων, έγκριση εισόδου νέων μετόχων, μεταβίβασης μετοχών και αποβολής μετοχών.

Διοικητικό Συμβούλιο (Board of Directors)

Το Διοικητικό Συμβούλιο ως όργανο της εταιρίας ενεργεί συλλογικά και ασκεί τη διοίκηση της εταιρίας. Για θέματα που εμπίπτουν στην καθημερινή δραστηριότητα της εταιρίας, για τα οποία δεν απαιτείται συλλογική ενέργεια, το Διοικητικό Συμβούλιο, αναθέτει αποκλειστικά και μόνο εγγράφως με απόφασή του, την άσκηση όλων των εξουσιών και αρμοδιοτήτων του καθώς και την εκπροσώπηση της εταιρίας στον Διευθύνοντα Σύμβουλο ή σε οποιονδήποτε πρόσωπο, μέλος του ή μη, καθορίζοντας συγχρόνως την έκταση της ανάθεσης.

Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει κάθε φορά που ο νόμος, το καταστατικό ή οι ανάγκες της εταιρίας το απαιτούν. Εφόσον ο νόμος ή το καταστατικό δεν ορίζει διαφορετικά, οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται έγκυρα με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων και αντιπροσωπευόμενων μελών. Για τις συνεδριάσεις και αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, τηρούνται πρακτικά τα οποία υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τα μέλη του. Τα αντίγραφα και αποσπάσματα των πρακτικών του εκδίδονται επισήμως από τον Πρόεδρο, τον Διευθύνοντα Σύμβουλο ή όποιο άλλο πρόσωπο έχει εξουσιοδοτηθεί γι' αυτό με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, χωρίς να απαιτείται άλλη επικύρωσή τους.

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση των μετόχων της εταιρίας για τετράχρονη θητεία, η διάρκεια της οποίας

παρατείνεται αυτόματα μέχρι την πρώτη Τακτική Γενική Συνέλευση που έπεται της λήξης της θητείας τους, η οποία δεν μπορεί να ξεπεράσει την πενταετία.

Κατά την ημερομηνία έκδοσης της Έκθεσης, αποτελείται από 9 άτομα, όλοι partners και ορκωτοί ελεγκτές.

Management Committee

Το Management Committee διαμορφώνει την στρατηγική και πολιτική ανάπτυξης της εταιρίας βάσει του εγκεκριμένου επιχειρηματικού σχεδίου-και διαχειρίζεται την περιουσία και τους πόρους αυτής.

Είναι αρμόδιο για την παρακολούθηση των εργασιών και την υλοποίηση της εταιρικής στρατηγικής εποπτεύοντας την λειτουργία του συνόλου των τμημάτων, επιτροπών και διευθύνσεων της εταιρίας, την κατάρτιση του προϋπολογισμού και την διαχείριση των πόρων της εταιρίας.

Το Management Committee αποτελείται από Partners της εταιρίας.

Global Quality Framework

Η Grant Thornton έχει δεσμευτεί να λειτουργεί χρησιμοποιώντας παγκόσμια ποιοτικά standards προκειμένου να διασφαλίζει την ποιότητα των υπηρεσιών της.

Ο ρόλος του τμήματος Quality & Risk Management είναι να διασφαλίσει ότι το πλαίσιο ποιότητας, οι πολιτικές και οι διαδικασίες που έχει υιοθετήσει η Grant Thornton, τηρούνται και λειτουργούν αποτελεσματικά με σκοπό την παροχή ποιοτικών υπηρεσιών και την ελαχιστοποίηση των εταιρικών κινδύνων.

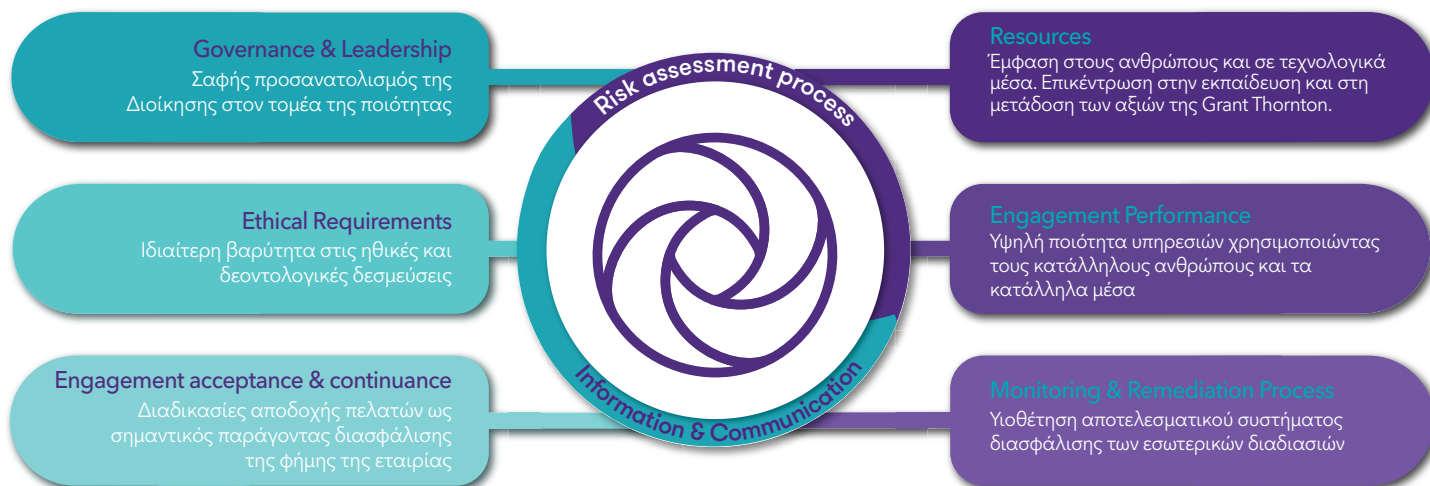
Ο στόχος μας είναι η υιοθέτηση και λειτουργία ενός αποτελεσματικού συστήματος διαχείρισης ποιότητας προσανατολισμένο περισσότερο στην πρόληψη, την διαχείριση κινδύνου και λιγότερο στις εκ των υστέρων διορθωτικές ενέργειες.

Η υψηλή ποιότητα υπηρεσιών αποτελεί θεμελιώδη απαίτηση και η εταιρία βρίσκεται σε μια συνεχή διαδικασία προσδιορισμού των κατάλληλων δικλείδων ασφαλείας για την αντιμετώπιση των απειλών και των κινδύνων σε σχέση με την επίτευξη των στόχων ποιότητας.

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου κατά την ημερομηνία έκδοσης της Έκθεσης:

- Σωτήριος Κωνσταντίνου, Πρόεδρος
- Γεώργιος Δεληγιάννης, Αντιπρόεδρος
- Βασίλειος Καζάς, Διευθύνων Σύμβουλος
- Εμμανουήλ Μιχαλίδης, Μέλος
- Νικόλαος Ιωάννου, Μέλος
- Αθανασία Αραμπατζή, Μέλος
- Μαρίνα Χρυσανθοπούλου, Μέλος
- Κωνσταντίνος Καζάς, Μέλος
- Πελαγία Καζά, Μέλος

Στο ακόλουθο διάγραμμα παρουσιάζονται οι πυλώνες του διεθνούς πλαισίου ποιότητας της Grant Thornton



Quality & Risk Management

Οι αρμοδιότητες του τμήματος Quality & Risk Management (Q&RM), είναι, στο σύνολό τους, για τις δραστηριότητες της εταιρίας οι εξής:

- Η διαχείριση του κινδύνου (Risk Management)
- Το σύστημα του ποιοτικού ελέγχου (Quality Monitoring)
- Η διασφάλιση της συμμόρφωσης σε σχέση με το κανονιστικό πλαίσιο, την ισχύουσα νομοθεσία και τις πολιτικές του δικτύου (Compliance)
- Οι απαιτήσεις ανεξαρτησίας σε εταιρικό και προσωπικό επίπεδο (Independence)

Επικεφαλής τμήματος Quality & Risk Management:
Δήμητρα Παγώνη, Partner

Διαχείριση Κινδύνου

Η διαχείριση κινδύνου (Risk Management) αφορά τις πολιτικές και διαδικασίες που σχεδιάζονται και εφαρμόζονται με σκοπό την ελαχιστοποίηση των επαγγελματικών και εμπορικών κινδύνων που συνδέονται με τις υπηρεσίες που παρέχονται στους πελάτες μας. Στα πλαίσια εφαρμογής των νέων προτύπων διαχείρισης ποιότητας (International Standard of Quality Management - ISQM 1) η εταιρία μας προέβη σε αναθεωρήσεις, επικαιροποιήσεις και αναπροσαρμογές των πολιτικών και διαδικασιών ποιότητας για τη συμμόρφωση με τις νέες απαιτήσεις. Οι αναθεωρημένες πολιτικές και διαδικασίες ποιότητας περιλαμβάνονται στο νέο εγχειρίδιο διαχείρισης ποιότητας (Quality Management Manual - QMM) το οποίο απεικονίζει το ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης ποιότητας του Οργανισμού και περιλαμβάνει το σύνολο των πολιτικών και διαδικασιών που διέπουν τη λειτουργία της εταιρίας.

Επιπλέον η εταιρία έχει θεσπίσει πολιτικές και διαδικασίες για τη διασφάλιση της ορθής επαγγελματικής συμπεριφοράς του προσωπικού της εταιρίας με πελάτες, συνεργάτες και λοιπούς τρίτους, στα πλαίσια της Επαγγελματικής Δεοντολογίας όπως αυτή έχει θεσπιστεί μέσα από τα πρότυπα και τη νομοθεσία (Ethics & Governance).

Ο Κώδικας Δεοντολογίας (Code Of Conduct) έχει αναρτηθεί στο ιστότοπο της εταιρίας και στο εσωτερικό Intranet (SharePoint) προκειμένου να έχει πρόσβαση το σύνολο του προσωπικού.

Ανεξαρτησία

Στη Grant Thornton λειτουργεί ομάδα Ανεξαρτησίας (Independence Team), στελεχωμένη με εξειδικευμένους επαγγελματίες σε θέματα ανεξαρτησίας και σύγκρουσης συμφερόντων.

Αναλυτική περιγραφή στην ενότητα «Ανεξαρτησία, ακεραιότητα και αντικειμενικότητα».

Ποιοτικός Έλεγχος

Ο ποιοτικός έλεγχος (Quality Monitoring) είναι επιφορτισμένος με τη διαπίστωση του βαθμού συμμόρφωσης των διενεργούμενων ελέγχων σε σχέση με όσα επιτάσσει το Διεθνές Πρότυπο Διαχείρισης Ποιότητας (ISQM 1).

Αναλυτική αναφορά στον ρόλο και τις δραστηριότητες γίνεται στις ενότητες «Ανεξαρτησία, ακεραιότητα και αντικειμενικότητα» και «Ποιοτικός Έλεγχος».

Κανονιστική Συμμόρφωση

Η συμμόρφωση με τις κανονιστικές απαιτήσεις (Compliance) αφορά τις πολιτικές και τις διαδικασίες που εφαρμόζει η Grant Thornton σχετικά με την Κανονιστική Συμμόρφωση και το ξέπλυμα χρήματος, την εταιρική νομοθεσία και την νομοθεσία περί υποχρεωτικών ελέγχων όπως επίσης και το σύνολο των πολιτικών του δικτύου της GTIL (Member Firms Obligations - MFOs).

Αναλυτική περιγραφή των πυλώνων και των αρμοδιοτήτων που αφορούν το τμήμα Q&RM αναφέρεται στην ενότητα «Τμήμα Ποιότητας και Διαχείρισης κινδύνου».

Εσωτερικός Έλεγχος (Internal Audit)

Σκοπός του εσωτερικού ελέγχου είναι η διασφάλιση της τήρησης της ισχύουσας νομοθεσίας και της άρτιας και αποτελεσματικής οργάνωσης και λειτουργίας της εταιρίας.

Anti-money Laundering (AML)

Ο Ν. 4557/2018 περί «Πρόληψης και καταστολής της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει («Νόμος»), ενσωματώνει στην ελληνική έννομη τάξη την Ευρωπαϊκή Οδηγία 2015/849/ΕΕ, όπως αυτή τροποποιήθηκε με την Ευρωπαϊκή Οδηγία 2018/843/ΕΕ. Δεδομένου ότι στα υπόχρεα πρόσωπα του άρθρου 5 του Νόμου συμπεριλαμβάνονται οι ορκωτοί ελεγκτές-λογιστές και οι εταιρείες ορκωτών ελεγκτών-λογιστών που έχουν εγγραφεί στο δημόσιο μητρώο της Επιτροπής Λογιστικής Τυποποίησης και Ελέγχων (εφεξής «ΕΛΤΕ»), καθώς και οι εξωτερικοί λογιστές-φοροτεχνικοί και κάθε άλλο πρόσωπο που αναλαμβάνει να παρέχει, συνδρομή ή συμβουλές σχετικά με φορολογικά θέματα, ως κύρια επιχειρηματική ή επαγγελματική δραστηριότητα, η εταιρία αποτελεί υπόχρεο πρόσωπο υπό την έννοια του Νόμου και δεσμεύεται από όλες τις υποχρεώσεις που αφορούν τα πρόσωπα αυτά. Επίσης, η Επιτροπή Λογιστικής Τυποποίησης και Ελέγχων (ΕΛΤΕ) εξέδωσε ως εποπτική αρχή των Ορκωτών Ελεγκτών και των Ελεγκτικών Εταιρειών την υπ' αριθ. 001/2021 Κανονιστική Πράξη ώστε να εφαρμόζεται συμπληρωματικά με τον Νόμο (από κοινού το «Κανονιστικό Πλαίσιο»). Η εταιρία με στόχο την πλήρη συμμόρφωσή της με το ισχύον Κανονιστικό Πλαίσιο, έχει συντάξει και τηρεί πολιτική πρόληψης και καταστολής της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας (AML Policy) και έχει υιοθετήσει Διαδικασία Εκτίμησης Κινδύνου και Κατηγοριοποίησης Πελατών.

Η πολιτική απευθύνεται προς όλους τους εργαζομένους της εταιρίας και ειδικότερα προς αυτούς που παρέχουν υπηρεσίες σε πελάτες, καθώς θα πρέπει να έχουν γνώση των διαδικασιών που πρέπει να ακολουθήσουν πριν την σύναψη επιχειρηματικής σχέσης με τους πελάτες. Η εταιρία φροντίζει για την πλήρη εκπαίδευση του προσωπικού της προκειμένου να εφαρμόζει ορθά και στην πράξη τα όσα ορίζονται από τον Ν. 4557/2018 και την εσωτερική πολιτική της, στοχεύοντας με αυτό τον τρόπο στην πληρέστερη συμμόρφωσή της με το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο.

Στις πολιτικές και διαδικασίες της εταιρίας περιλαμβάνεται λεπτομερής επισκόπηση των παρακάτω ενοτήτων:

- μέτρα Δέουσας Επιμέλειας προς τους Πελάτες (Απλουστευμένη/Συνήθης/Αυξημένη)
- αξιολόγηση κινδύνου πελατών, επιχειρηματικών σχέσεων και συναλλαγών και περιοδική επανεξέταση αυτού
- διαμόρφωση ολοκληρωμένης εικόνας του Πελάτη
- πρόσβαση στο Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του Άρθρου 20 του Ν. 4557/2018
- αναφορά ύποπτων συναλλαγών
- φύλαξη αρχείων

- κατάρτιση και εκπαίδευση του προσωπικού
- Επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων στο πλαίσιο της εφαρμογής του Ν. 4557/2018
- θέσπιση μηχανισμού καταγγελίας παραβάσεων (Whistleblowing)

Σε εφαρμογή της υπ' αρ. 125209 ΕΞ 2022 απόφασης των Υπουργών Οικονομίας και Επικρατείας (ΦΕΚ Β'4750/2022), όπως ισχύει, η εταιρία, ως υπόχρεο πρόσωπο του ν. 4557/2018, έχει από 28.02.2023 ακώλυτη πρόσβαση στο Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων αποκλειστικά για τους σκοπούς άσκησης των μέτρων δέουσας επιμέλειας ως προς το πελάτη. Η πρόσβαση στο Μητρώο γίνεται από εξουσιοδοτημένους χρήστες- μέλη του αρμόδιου τμήματος για το ΞΧ/ΧΤ της εταιρίας που έχουν δηλωθεί από τον πιστοποιημένο στο σύστημα εξουσιοδοτήσεων του Taxisnet εκπρόσωπο της εταιρίας.

Οι εποπτεύουσες Αρχές σχετικά με την ορθή τήρηση και εφαρμογή του Ν. 4557/2018 από την εταιρία, είναι:

- η Ε.Λ.Τ.Ε. (για την "Grant Thornton Ανώνυμη εταιρία Ορκωτών Ελεγκτών και Συμβούλων Επιχειρήσεων")
- η Α.Α.Δ.Ε. (για την "Grant Thornton Ανώνυμη εταιρία Παροχής Φορολογικών και Συμβουλευτικών Υπηρεσιών")

Με απόφαση του Διοικητικού της Συμβουλίου, η εταιρία έχει ορίσει ορκωτό-ελεγκτή, διευθυντικό στέλεχος και μόνιμο συνεργάτη της ως Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης επιφορτισμένο με την ευθύνη της συμμόρφωσης της Εταιρείας με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη νομοθεσία για την πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας. Επίσης, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρίας α) ορίστηκε ένα στέλεχος της Εταιρείας ως υπεύθυνος σε επίπεδο διοίκησης για τον έλεγχο της συμμόρφωσης της Εταιρείας με τις υποχρεώσεις του Νόμου και τον έλεγχο της καταλληλότητας των εργαζομένων της που έχουν αναλάβει την εκπλήρωση των εν λόγω υποχρεώσεων και β) συγκροτήθηκε διμελής ανεξάρτητη υπηρεσία ελέγχου εντός της εταιρίας με την αρμοδιότητα να εξακριβώνει την εφαρμογή των εσωτερικών πολιτικών, ελέγχων και διαδικασιών που υιοθετεί η Εταιρία, σε συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του Ν. 4557/2018.

Βασικές Επιτροπές Εργασιών Διασφάλισης (Assurance)

Στα πλαίσια του Assurance Service Line λειτουργούν οι εξής επιτροπές:

Methodology & Technology

Ο σκοπός λειτουργίας της επιτροπής είναι:

- η ποιότητα μέσα από τη βελτίωση της παρεχόμενης εργασίας σε ό,τι αφορά την ελεγκτική προσέγγιση και την καθοδήγηση των ελεγκτικών ομάδων κατά τη διεκπεραίωση του ελεγκτικού έργου τους
 - η ομοιογένεια μέσα από την αποτελεσματική ενσωμάτωση των οδηγιών και κανόνων του παγκόσμιου δικτύου, με σκοπό την παροχή υπηρεσιών υψηλού επιπέδου
 - η υποστήριξη των ελεγκτικών ομάδων με την παροχή εργαλείων, τα οποία συμμορφώνονται πλήρως τόσο με τους κανόνες του δικτύου όσο και με τους τοπικούς κανονισμούς.
- Τα σημαντικότερα καθήκοντα της επιτροπής είναι τα εξής:
- ευθύνη για την εισαγωγή και την εφαρμογή των ελεγκτικών προτύπων και εργαλείων όπως προτείνονται και εφαρμόζονται παγκοσμίως από το δίκτυο
 - εισαγωγή και η υιοθέτηση των κανόνων και πρακτικών των τοπικών ρυθμιστικών αρχών, προς συμμόρφωση τόσο με τα Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου όσο και με τυχόν τοπικές κανονιστικές αποφάσεις
 - σύσταση οδηγιών, εργαλείων και προτύπων για την πλήρη συμμόρφωση με την ελεγκτική προσέγγιση τόσο σε τοπικό όσο και σε παγκόσμιο επίπεδο
 - η παροχή τεχνικής υποστήριξης για την επίλυση θεμάτων εφαρμογής ελεγκτικής μεθοδολογίας

Assurance Risk & Performance Assessment

Με απώτερο σκοπό την ελαχιστοποίηση των ελεγκτικών κινδύνων, ο στόχος λειτουργίας της επιτροπής είναι:

- η αναγνώριση σημαντικών κινδύνων και η διασφάλιση ότι:
 - αναλαμβάνονται οι κατάλληλες ενέργειες για την αντιμετώπισή τους
 - αντιμετωπίζονται από τους κατάλληλους εμπλεκόμενους
- η διενέργεια και παρακολούθηση της διαδικασίας του προϋπολογισμού των ανθρώπινων πόρων με σκοπό την μέγιστη αποδοτικότητα

Οι λειτουργίες της επιτροπής αναφέρονται σε:

- παρακολούθηση της κατανομής των Partners στις εργασίες
- πληροφόρηση κατανομής των εργασιών στους Partners
- διαχείριση και αξιολόγηση της κατανομής καθώς και των σχετικών θεμάτων που προκύπτουν
- παρακολούθηση και αξιολόγηση των ελεγκτικών κινδύνων. Λήψη πληροφόρησης και συγκέντρωσης των ελεγκτικών κινδύνων
- παρακολούθηση των ελεγκτικών κινδύνων ανά engagement
- αναφορά στον Head of Assurance και στο Management Committee θεμάτων τα οποία προκύπτουν με την αξιολόγηση των κινδύνων





1-1-13-中

Ανεξαρτησία, ακεραιότητα & αντικειμενικότητα

Η εταιρία έχει καθιερώσει πολιτικές και διαδικασίες οι οποίες προάγουν και εξασφαλίζουν την ανεξαρτησία, την αντικειμενικότητα και την ακεραιότητα, τόσο της ίδιας, όσο και του συνόλου του προσωπικού κατά την παροχή των υπηρεσιών.

Όλα τα μέλη του προσωπικού της εταιρίας οφείλουν να εξετάζουν κάθε φορά που αναλαμβάνουν τη διενέργεια ενός ελέγχου εάν η ανεξαρτησία τους διακυβεύεται καθ' οιονδήποτε τρόπο. Ειδικότερα, τα μέλη του προσωπικού οφείλουν να εξετάζουν εάν η σχέση τους (οικονομική, επαγγελματική, προσωπική) με τον εκάστοτε πελάτη ή με συνδεδεμένο με αυτόν πρόσωπο ή οντότητα, ενδέχεται να δημιουργήσει αμφιβολία, σε ένα ενημερωμένο και συνετό τρίτο πρόσωπο, σχετικά με τη δική τους ανεξαρτησία ή εκείνη της εταιρίας. Σε καταφατική περίπτωση έχουν υποχρέωση να γνωστοποιήσουν την οποιαδήποτε σχέση τους στη Grant Thornton και να αρνηθούν τη διενέργεια του ελέγχου. Επίσης, όλο το προσωπικό υπογράφει κάθε χρόνο ετήσια δήλωση ανεξαρτησίας, σύμφωνα και με τις απαιτήσεις των Διεθνών Προτύπων Ποιότητας και την ισχύουσα νομοθεσία. Σε αυτή την δήλωση το σύνολο του προσωπικού επιβεβαιώνει την ανεξαρτησία του σε σχέση με τους πελάτες ελέγχου και ότι έχει παραμείνει σε συμμόρφωση με τις ισχύουσες πολιτικές δεοντολογίας κατά την διάρκεια της περιόδου που ολοκληρώθηκε.

Οι επιμέρους πολιτικές της εταιρίας που εξυπηρετούν τους ανωτέρω στόχους ανεξαρτησίας, ακεραιότητας και αντικειμενικότητας περιγράφονται αναλυτικά στο "Quality Management Manual - QMM", όπου εξετάζονται και αναθεωρούνται σε ετήσια βάση από το τμήμα Quality & Risk Management. Οι πολιτικές και οι οδηγίες της Grant Thornton που αφορούν θέματα ανεξαρτησίας έχουν αναθεωρηθεί στο πλαίσιο συμμόρφωσης με την ισχύουσα νομοθεσία που διέπει τους υποχρεωτικούς ελέγχους των ετήσιων εταιρικών και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων καθώς επίσης και τις ειδικές απαιτήσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού 537/2014, ο οποίος αφορά τις Οντότητες Δημοσίου Ενδιαφέροντος (ΟΔΕ).

Το τμήμα Quality και Risk Management και ειδικότερα εξειδικευμένα στελέχη με αντίστοιχη εμπειρία αναλαμβάνουν να πραγματοποιούν σχετικούς ελέγχους σε τακτά χρονικά διαστήματα για την εφαρμογή των διαδικασιών και να κοινοποιούν τα πορίσματά τους στο Management Committee της εταιρίας.

Οι έλεγχοι διενεργούνται βάσει ειδικά διαμορφωμένου προγράμματος ελέγχου σε συμφωνία με τα ελεγκτικά πρότυπα και το οποίο αναθεωρείται όποτε κριθεί αναγκαίο.

Οι πολιτικές και διαδικασίες παρέχουν εύλογη διασφάλιση και στις περιπτώσεις που η εταιρία χρησιμοποιεί τις υπηρεσίες εξωτερικών ειδικών συμβούλων και συνεργατών ώστε να διασφαλίζει ότι ο σύμβουλος έχει τα κατάλληλα προσόντα και είναι ανεξάρτητος και αντικειμενικός από την εταιρία και την ελεγχόμενη οντότητα.



Τμήμα Ποιότητας & Διαχείρισης κινδύνων (Quality & Risk Management)

Σκοπός

Βασικός στόχος του τμήματος είναι η υλοποίηση της εταιρικής στρατηγικής μέσω του πλαισίου διαχείρισης ποιότητας και κινδύνων, όπως αυτό έχει καθοριστεί από το δίκτυο της Grant Thornton International Ltd (GTIL) και σύμφωνα με τις διεθνείς βέλτιστες πρακτικές.

Στο πλαίσιο λειτουργίας της εταιρείας, το Τμήμα Ποιότητας και Διαχείρισης Κινδύνων έχει την ευθύνη του καθορισμού των βασικών στόχων ποιότητας, οι οποίοι αποσκοπούν στην:

- Υιοθέτηση και διαρκή βελτίωση του γενικότερου Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (System of Quality Management - SoQM).
- Διασφάλιση τήρησης του νομοθετικού και κανονιστικού πλαισίου και των επαγγελματικών προτύπων.

Το Τμήμα Ποιότητας & Διαχείρισης Κινδύνων (Quality & Risk Management), κατά την άσκηση των καθηκόντων του, λειτουργεί ανεξάρτητα, δεν υπάγεται σε καμία άλλη διεύθυνση της εταιρείας και αναφέρεται απευθείας στην Επιτροπή Διοίκησης (Management Committee), στην οποία διαθέτει ενεργή εκπροσώπηση.

Βασικοί πυλώνες λειτουργίας και αρμοδιότητες του τμήματος Quality & Risk Management

Ο πυλώνας που αφορά την διαχείριση κινδύνου (Risk Management) έχει επιφορτιστεί με την ευθύνη για τον σχεδιασμό και την παρακολούθηση των πολιτικών και των διαδικασιών που εφαρμόζονται με σκοπό την ελαχιστοποίηση των επαγγελματικών και επιχειρησιακών κινδύνων από τις προσφερόμενες υπηρεσίες σε πελάτες.

Κύριες αρμοδιότητες:

- Ανάπτυξη και λειτουργία του συνολικού συστήματος διαχείρισης ποιότητας σύμφωνα με τα ισχύοντα επαγγελματικά πρότυπα και τις πολιτικές του δικτύου της Grant Thornton.
- Σχεδιασμός και υλοποίηση διαδικασίας αξιολόγησης κινδύνων στο πλαίσιο του συστήματος διαχείρισης ποιότητας. Η διαδικασία αποσκοπεί στον καθορισμό των στόχων ποιότητας, στον εντοπισμό και την αξιολόγηση των κινδύνων ποιότητας, καθώς και στον σχεδιασμό και την εφαρμογή ενεργειών για την αντιμετώπιση αυτών των κινδύνων (σύμφωνα με το ISQM1).
- Εκπόνηση, επικαιροποίηση και κοινοποίηση στοπροσωπικό της εταιρείας του Εγχειριδίου Ποιότητας Quality Management Manual (QMM). Το QMM είναι το εγχειρίδιο που περιλαμβάνει το σύνολο των πολιτικών και διαδικασιών ποιότητας της εταιρείας.
- Ανάπτυξη και υιοθέτηση πολιτικών και διαδικασιών ποιότητας σε εφαρμογή της ισχύουσας νομοθεσίας και

ειδικών νομοθετικών, κανονιστικών απαιτήσεων και πολιτικών του δικτύου της Grant Thornton.

- Έγκριση έργων σε νέους και υφιστάμενους πελάτες και εκτίμηση των κινδύνων που απορρέουν από την ανάληψη των εργασιών στα πλαίσια της εσωτερικής πολιτικής και των διαδικασιών αποδοχής πελατών.

- Υιοθέτηση πολιτικών και διαδικασιών στα πλαίσια των υποχρεώσεων της εταιρείας όπως αυτές απορρέουν από την εφαρμογή της νομοθεσίας για την πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας (Anti-Money Laundering - v. 4557/2018).

- Έγκριση έργων πελατών, έλεγχος νομιμοποιητικών εγγράφων και παρακολούθηση διαδικασιών συμμόρφωσης για την αντιμετώπιση των κινδύνων νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και χρηματοδότησης της τρομοκρατίας.

- Ενημέρωση και εκπαίδευση του προσωπικού μέσω σεμιναρίων, παρουσιάσεων, διαβουλεύσεων και οδηγιών (alerts) για θέματα Κώδικα Δεοντολογίας, Ηθικών δεσμεύσεων (Ethics) και αλλαγών της νομοθεσίας και του κανονιστικού πλαισίου.

- Παροχή καθοδήγησης και διαβουλεύσεων για θέματα διαχείρισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της υποψίας μη συμμόρφωσης με νόμους και κανονισμούς και μη συμμόρφωση με τους νόμους και κανονισμούς κυρώσεων.

Independence

Ο πυλώνας της ανεξαρτησίας (Independence) έχει την ευθύνη της παρακολούθησης θεμάτων ανεξαρτησίας, διερεύνησης σχέσεων και σύγκρουσης συμφερόντων σε συμμόρφωση με την ισχύουσα νομοθεσία.

Κύριες αρμοδιότητες:

- Ενημέρωση και παρακολούθηση του κεντρικού συστήματος καταχώρησης συμφερόντων - GIS (Global Independence System), όσον αφορά την καταγραφή των χρηματοοικονομικών τους στοιχείων, από το σύνολο του προσωπικού σε ανώτερες ιεραρχικά βαθμίδες.
- Παρακολούθηση και διαχείριση θεμάτων ανεξαρτησίας σε εταιρικό επίπεδο (firm level) και σε επίπεδο αξιολόγησης απαιτήσεων ανεξαρτησίας ανά έργο και ανά εργαζόμενο (engagement & personal independence).
- Διεξαγωγή διαδικασιών διερεύνησης σχέσεων για τον εντοπισμό περιπτώσεων σύγκρουσης συμφερόντων (Domestic / International Conflict Checks) και αξιολόγηση σχέσεων για πιθανές περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων.
- Διεξαγωγή διαδικασιών ετήσιας επιβεβαίωσης της ανεξαρτησίας του προσωπικού (Independence Declarations).
- Διενέργεια διαβουλεύσεων (consultation) για την αξιολόγηση και παροχή μη ελεγκτικών υπηρεσιών και λοιπών εργασιών και την εφαρμογή διασφαλίσεων ή όταν δεν είναι εφικτός ο περιορισμός του κινδύνου, την απόρριψη της εργασίας.

Compliance

Ο πυλώνας της κανονιστικής συμμόρφωσης (Compliance) είναι επιφορτισμένος με τη παρακολούθηση και την διασφάλιση της συμμόρφωσης με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εταιρική νομοθεσία και το κανονιστικό πλαίσιο.

Κύριες αρμοδιότητες:

- Διασφάλιση συμμόρφωσης της Εταιρείας σε θέματα ανεξαρτησίας και επαγγελματικής δεοντολογίας σύμφωνα με τον Κώδικα Δεοντολογίας του Διεθνούς Συμβουλίου Δεοντολογίας Λογιστών (IESBA) της IFAC, των Ευρωπαϊκών Κανονισμών, της ισχύουσας νομοθεσίας περί υποχρεωτικών ελέγχων και του δικτύου της GTIL (v. 4449/2017, EU Reg. 537/2014, MFOs).
- Διασφάλιση έγκαιρης και ακριβούς υποβολής στοιχείων προς τις ρυθμιστικές αρχές, παρακολούθηση αλλαγών στις κανονιστικές απαιτήσεις και ενημέρωση της διοίκησης.
- Εποπτεία της συμμόρφωσης με όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από το GTIL (Member Firm Obligations – MFOs) και τις τοπικές ρυθμιστικές αρχές, διασφαλίζοντας ότι οι πολιτικές και πρακτικές είναι ευθυγραμμισμένες και εφαρμόζονται με συνέπεια.
- Ανάπτυξη και διατήρηση προγράμματος συμμόρφωσης με σκοπό τη διασφάλιση της συνεχούς τήρησης των απαιτήσεων (ημερολόγιο υποχρεώσεων, διαδικασίες ελέγχου συμμόρφωσης).

Quality Monitoring

Ο πυλώνας του Ποιοτικού Ελέγχου (Quality Monitoring) έχει την ευθύνη για την παρακολούθηση και τον έλεγχο εφαρμογής των πολιτικών και διαδικασιών του Εσωτερικού Συστήματος Δικλίδων Ποιότητας της εταιρείας. Ειδικότερα, έχει την ευθύνη για τον σχεδιασμό, την οργάνωση και την εκτέλεση διαδικασιών ελέγχου ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Κύριες αρμοδιότητες:

- Εκτέλεση διαδικασιών ποιοτικού ελέγχου δειγματοληπτικά επί φακέλων εργασιών διασφάλισης και έργων συμβουλευτικών και φορολογικών υπηρεσιών σε ετήσια βάση.
- Εξέταση και ετήσια αξιολόγηση της συμμόρφωσης της εταιρείας σύμφωνα με τις αρχές και απαιτήσεις του Διεθνούς Προτύπου Διαχείρισης Ποιότητας 1 (ISQM1) και τις πολιτικές της Grant Thornton International (GTIL – MFOs).
- Διενέργεια έκτακτων ποιοτικών ελέγχων λόγω ειδικών συνθηκών (καταγγελίες, αρνητικά δημοσιεύματα, περιπτώσεις απάτης)
- Εξαγωγή και υπολογισμός δεικτών ποιότητας (Audit Quality Indicators – AQIs) για την παρακολούθηση διαδικασιών ποιότητας.
- Διερεύνηση βαθύτερων αιτιών ευρημάτων (Root Cause Analysis – RCA) και δρομολόγηση διορθωτικών ενεργειών (Remedial Actions).
- Ενημέρωση του προσωπικού των ευρημάτων των ποιοτικών ελέγχων και συνεργασία με την Επιτροπή Μεθοδολογίας και Τεχνολογίας (M&T) και το Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού (HR) για την κάλυψη πρόσθετων εκπαιδευτικών αναγκών.

Το τμήμα Ποιότητας και Διαχείρισης κινδύνου (Quality & Risk Management) στο πλαίσιο των εργασιών του ενημερώνει το Management Committee για περιπτώσεις μη συμμόρφωσης με τις πολιτικές ποιότητας και υποβάλλει συγκεκριμένες προτάσεις βελτίωσης (action plans) για την εξάλειψη τέτοιων περιστατικών και την βελτίωση της ποιότητας των υπηρεσιών.

Global Independent System (GIS)

Το Global Independence System (GIS) είναι ένας ασφαλής διαδικτυακός χώρος (secure website) καταχώρησης χρηματοοικονομικών ενδιαφερόντων, ο οποίος έχει δημιουργηθεί από την GTIL.

Ως χρηματοοικονομικό ενδιαφέρον νοείται οποιοδήποτε ενδιαφέρον τηρούν τα στελέχη μέλη της GTIL σε κεφάλαια, μετοχές, ομολογίες, δάνεια και άλλα χρεωστικά μέσα επιχείρησης, συμπεριλαμβανομένων δικαιωμάτων και υποχρεώσεων για αγορά συμμετοχών και παραγώγων άμεσα συνδεδεμένων με τις επιχειρήσεις – πελάτες.

Όλα τα στελέχη των εταιριών-μελών της GTIL, από την βαθμίδα του manager ή σε ανώτερη ιεραρχικά βαθμίδα υποχρεούνται να τηρούν προσωπικό λογαριασμό των χρηματοοικονομικών ενδιαφερόντων τους και να τον ενημερώνουν σε μηνιαία βάση.

Ο διαχειριστής του συστήματος GIS, ενημερώνει επίσης όταν απαιτείται το Global Restricted List (GRL), στο οποίο βασίζεται το GIS, με τις ελεγχόμενες Οντότητες Δημοσίου Ενδιαφέροντος, οι οποίες αποτελούν τους “Restricted Audit Clients” της Εταιρείας. Με αυτόν τον τρόπο, οι εν λόγω εταιρίες απεικονίζονται ως “RESTRICTED” για όλο το δίκτυο της GTIL.

Μέσω αυτής της διαδικασίας διασφαλίζεται ότι κανένα στέλεχος του δικτύου της GTIL δεν μπορεί να κατέχει μετοχές μιας εταιρίας που έχει γίνει “RESTRICTED” από κάποια άλλη εταιρία-μέλος.

Τα ανωτέρω συστήματα και διαδικασίες τηρούνται στο πλαίσιο του γενικότερου προγράμματος Global Independence & Risk Management της GTIL με σκοπό την μέγιστη διασφάλιση ανεξαρτησίας των εταιριών-μελών και των στελεχών τους.

Μη ελεγκτικές υπηρεσίες (Non Audit Services - NAS)

Η Grant Thornton έχει θεσπίσει πολιτικές και διαδικασίες για τη διασφάλιση της ανεξαρτησίας που βασίζονται στον Κώδικα Επαγγελματικής Δεοντολογίας της IFAC (International Ethics Standards for Accountants), όπως επίσης και στις πολιτικές ανεξαρτησίας που έχει αναπτύξει η GTIL και εφαρμόζονται από όλες τις εταιρίες - μέλη του δικτύου της. Επιπλέον, η εταιρία παρέχει διαρκή εκπαίδευση σε θέματα ανεξαρτησίας στο σύνολο του προσωπικού.

Στα πλαίσια των διαδικασιών αποδοχής μιας ανάθεσης μη ελεγκτικών υπηρεσιών σε πελάτη όπου παρέχονται ελεγκτικές υπηρεσίες, απαιτείται να προηγηθεί αξιολόγηση των πιθανών κινδύνων και απειλών της ανεξαρτησίας και εφαρμογή διασφαλίσεων ώστε να περιοριστούν σε αποδεκτά επίπεδα. Στελέχη της ομάδας ανεξαρτησίας (Senior Independence Team) έχουν αναλάβει την ευθύνη να αξιολογούν την παροχή των προτεινόμενων μη ελεγκτικών υπηρεσιών και να παρέχουν καθοδήγηση και υποστήριξη για την εφαρμογή των προτύπων δεοντολογίας (Independence consultations) σε συνεργασία με τους engagement partners των έργων διασφάλισης. Σε περιπτώσεις που τίθεται θέμα ανεξαρτησίας και δεν είναι εφικτό οι κίνδυνοι να περιοριστούν σε ικανοποιητικά επίπεδα, η μη ελεγκτική υπηρεσία δεν εγκρίνεται και δεν υποβάλλεται η σχετική προσφορά στην ελεγχόμενη οντότητα.

Κάθε εταιρία-μέλος της GTIL, πριν την παροχή οποιασδήποτε φύσης μη ελεγκτικής υπηρεσίας σε πελάτη οφείλει να εξακριβώνει αν άλλη εταιρία-μέλος της GTIL διενεργεί έλεγχο στον ίδιο πελάτη ή σε άλλη συνδεδεμένη (μητρική ή θυγατρική) με τον πελάτη εταιρία.

Σε καταφατική περίπτωση οφείλει να έρθει σε επαφή με την εταιρία-μέλος της GTIL που διενεργεί τον έλεγχο αυτό, προκειμένου να αξιολογηθεί η τήρηση των κανόνων ανεξαρτησίας στη συγκεκριμένη περίπτωση και να διασφαλιστεί ότι οι ζητούμενες μη ελεγκτικές υπηρεσίες δεν θέτουν σε κίνδυνο την ανεξαρτησία της εταιρίας μέλους που διενεργεί τον έλεγχο.

Πρόταση απασχόλησης από τους πελάτες (Employment with Clients)

Όλα τα μέλη του προσωπικού οφείλουν να ενημερώνουν άμεσα το τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού και τον επικεφαλής του τμήματός τους για τυχόν προτάσεις απασχόλησης που έγιναν από πελάτη.

Στις περιπτώσεις όπου τίθεται θέμα ανεξαρτησίας, το μέλος του προσωπικού απομακρύνεται από οποιαδήποτε εργασία προς τον πελάτη, έως ότου απορριφθεί ή αποσυρθεί η προσφορά απασχόλησης.

Σύγκρουση συμφερόντων (Conflicts of Interest)

Ως σύγκρουση συμφερόντων νοείται η κατάσταση κατά την οποία δύναται να θεωρηθεί ότι διακυβεύεται η αντικειμενικότητά και η ανεξαρτησία της εταιρίας.

Ειδικότερα, σύγκρουση συμφερόντων ενδέχεται να ανακύψει όταν κατά την παροχή υπηρεσιών προς έναν πελάτη η εταιρία διατηρεί παράλληλα οποιαδήποτε οικονομική, επαγγελματική ή άλλη σχέση με ένα άλλο πρόσωπο, οντότητα, προϊόν ή υπηρεσία, η οποία θα μπορούσε κατά την κρίση της εταιρίας, του πελάτη ή ενός τρίτου να θεωρηθεί ότι μειώνει την αντικειμενικότητα και την ανεξαρτησία.

Τυχόν συγκρούσεις συμφερόντων που προκύπτουν από εργασίες που αναλαμβάνονται τόσο στην Ελλάδα όσο και σε παγκόσμιο επίπεδο παρακολουθούνται από το τμήμα Quality & Risk Management.

Οι πολιτικές και οι διαδικασίες που σχετίζονται με την ανεξαρτησία του ελεγκτή περιγράφονται στο Εγχειρίδιο Διαχείρισης Ποιότητας (Quality Management Manual - QMM) και σε εσωτερικές ενημερώσεις (Alerts).

Εμπιστευτικότητα προς τον πελάτη (Client Confidentiality)

Οι σχέσεις με τους πελάτες είναι εμπιστευτικές και λαμβάνονται όλα τα μέτρα προκειμένου να αποφευχθεί οποιαδήποτε παραβίαση της εμπιστευτικότητας.

Κατά τη διάρκεια ενός engagement, είναι πιθανόν να γίνουν γνωστές στην ελεγκτική ομάδα εμπιστευτικές πληροφορίες που αφορούν τον πελάτη, όπως μελλοντικά επιχειρησιακά σχέδια, αποτελέσματα τρεχουσών δραστηριοτήτων, διαδικασίες σε σχέση με τη μισθοδοσία ή θέματα προσωπικού κ.λπ. Ιδιαίτερη προσοχή δίνεται ώστε να τηρείται η απαιτούμενη εχεμύθεια.



Αποδοχή των πελατών (Acceptance of Clients)

Η πολιτική αποδοχής πελατών έχει ως σκοπό τη διασφάλιση τόσο της ανεξαρτησίας της Εταιρείας όσο και της υψηλής ποιότητας των διενεργούμενων ελέγχων. Υπό το πρίσμα αυτό η πολιτική αποδοχής πελατών αποτελεί παράλληλα και βασική παράμετρος του γενικότερου συστήματος ποιοτικού ελέγχου που εφαρμόζει η εταιρία. Η αποδοχή κάθε νέου πελάτη απαιτεί την προηγούμενη εκ μέρους της Εταιρείας εκτίμηση και αξιολόγηση σε κάθε περίπτωση τόσο της διαχειριστικής ακεραιότητας του πελάτη όσο και της ανεξαρτησίας και δυνατότητας της Εταιρείας για παροχή κατάλληλης και ποιοτικής υπηρεσίας ανάλογα με την πείρα της στον κλάδο, τη φύση της εκάστοτε δέσμευσης, την επάρκεια και διαθεσιμότητα του προσωπικού της.

Ο υπεύθυνος partner και ο project manager του έργου συμπληρώνουν το acceptance form στο οποίο περιγράφονται σημαντικά θέματα τα οποία εξετάστηκαν και αξιολογήθηκαν κατά την διαδικασία αποδοχής του πελάτη. Τα μέλη του Τμήματος Quality & Risk Management αξιολογούν τα αποτελέσματα της διαδικασίας σύμφωνα με την πολιτική αποδοχής της εταιρίας.

Κατά τη διαδικασία αποδοχής των νέων πελατών διενεργούνται ειδικές έρευνες ταυτοποίησης των πελατών και η λήψη μέτρων (δέουσας επιμέλειας) ανάλογα με το βαθμό κινδύνου με τον οποίο κατηγοριοποιείται ο κάθε πελάτης και το τμήμα Quality & Risk Management υποβάλλει την συμφωνία ή διαφωνία για την ανάληψη κάθε νέου πελάτη.

Επίσης στη διαδικασία αποδοχής νέων πελατών συμμετέχει και ο υπεύθυνος κάθε φορά partner.

Τέλος, εφαρμόζονται μέτρα δέουσας επιμέλειας όχι μόνο στους νέους πελάτες αλλά και στους υφιστάμενους εφόσον έχουν σημειωθεί αλλαγές στην μετοχική σύνθεση ή στην εκπροσώπηση της εταιρίας.

Η διαδικασία που ακολουθείται σκοπό έχει την αποτελεσματική αξιολόγηση των ως άνω κρίσιμων κάθε φορά ζητημάτων και την έγκαιρη αποφυγή ανάληψης υπηρεσιών με αυξημένο κίνδυνο. Στο πλαίσιο της διαδικασίας αυτής εξετάζεται κάθε φορά και το ζήτημα της σύγκρουσης συμφερόντων (conflict check), που ενδεχομένως να ανακύπτει από πιθανή συνεργασία του πελάτη ή συνδεδεμένης μ' αυτόν επιχείρησης με οποιαδήποτε εταιρία-μέλος του δικτύου της GTIL. Για τις περιπτώσεις που η εταιρία έχει διεθνή παρουσία διενεργείται πρόσθετος έλεγχος διασφάλισης της ανεξαρτησίας πριν την αποδοχή του πελάτη, μέσω συστήματος ελέγχου σε ηλεκτρονική πλατφόρμα της Grant Thornton (Global Relationship System - GRS).

Η διαδικασία αποδοχής πελατών είναι κατά βάση αυτοματοποιημένη με τη δημιουργία και λειτουργία μιας βάσης δεδομένων, η οποία περιλαμβάνει όλες τις απαραίτητες πληροφορίες αποδοχής πελατών και ενημερώνεται διαρκώς. Η διοίκηση και τα εξουσιοδοτημένα στελέχη της Εταιρείας έχουν άμεση πρόσβαση στη βάση αυτή μέσω εγκατεστημένου λογισμικού στους υπολογιστές τους.

Διατήρηση πελατών (Annual Client Continuance)

Κατά την ολοκλήρωση ενός engagement, ο υπεύθυνος κάθε φορά partner οφείλει να εκτιμήσει εάν η Εταιρεία πρέπει να συνεχίσει να εξυπηρετεί τον συγκεκριμένο πελάτη. Η εκτίμηση αυτή περιλαμβάνει αξιολόγηση των κινδύνων που συνδέονται με τη συγκεκριμένη κάθε φορά δέσμευση. Ο υπεύθυνος partner ή/και project manager ετοιμάζει το re-acceptance form στο οποίο περιγράφονται σημαντικά θέματα τα οποία πιθανόν να προέκυψαν κατά την εκτέλεση της εργασίας και οι τυχόν επιπτώσεις τους στη διατήρηση της σχέσης με τον πελάτη. Το αρχείο αυτό υποβάλλεται προς έγκριση στο τμήμα Quality & Risk Management.

Κατά την ως άνω εκτίμηση ο υπεύθυνος partner εξετάζει παράγοντες οι οποίοι σχετίζονται με τους πελάτες όπως:

- συνθήκες οι οποίες υποδηλώνουν την πιθανότητα της μη έγκαιρης καταβολής ή της μη κατάλληλης αμοιβής ελέγχου
- τυχόν διαφοροποιήσεις του σκοπού της εργασίας μας
- σημαντικές αλλαγές στην ιδιοκτησία, διοίκηση ή αλλαγές στην οργανωτική δομή και τη φύση των δραστηριοτήτων της εταιρίας
- μη δυνατότητα συνεργασίας με την διοίκηση της εταιρίας και κυρίως με την οικονομική διεύθυνση
- ανεξήγητη καθυστέρηση στην παράδοση των απαραίτητων αποδεικτικών στοιχείων για την ολοκλήρωση της εργασίας μας
- σοβαρές οικονομικές δυσκολίες ή πιθανές ενδείξεις κινδύνων στις οικονομικές καταστάσεις του πελάτη

Τα αποτελέσματα από την ανωτέρω διαδικασία υποβάλλονται στο τμήμα Quality & Risk Management το οποίο και εγκρίνει ή μη, τελικά την διατήρηση κάθε πελάτη.

Global client acceptance/ continuance procedure



Engagement Performance

Διορισμός μελών ελεγκτικής ομάδας (Assignment of individuals to engagement teams)

Ο διορισμός των μελών κάθε ελεγκτικής ομάδας απαιτεί την προηγούμενη αξιολόγηση και εκτίμηση της ικανότητας και εμπειρίας της ομάδας, και κάθε μέλους της ξεχωριστά. Στην αξιολόγηση αυτή λαμβάνονται υπόψη παράγοντες, όπως το μέγεθος και η πολυπλοκότητα του συγκεκριμένου κάθε φορά ελέγχου, οι εξειδικευμένες δεξιότητες που απαιτούνται, ο χρόνος διαθεσιμότητας των μελών και του υπεύθυνου partner, προθεσμίες ολοκλήρωσης του ελέγχου κλπ.

Επίβλεψη (Supervision)

Η επίβλεψη περιλαμβάνει την παρακολούθηση και τον έλεγχο της εργασίας των μελών της ελεγκτικής ομάδας από τον υπεύθυνο project manager ή /και τον partner σε όλη την διάρκεια του ελεγκτικού έργου. Σε κάθε περίπτωση ο υπεύθυνος project manager και partner οφείλει να ελέγχει την εφαρμογή των επαγγελματικών προτύπων, ρυθμιστικών απαιτήσεων, πολιτικών και διαδικασιών λειτουργίας της εταιρίας. Με τον τρόπο αυτό οι απαραίτητες ρυθμίσεις των διαδικασιών μπορούν να αξιολογηθούν εγκαίρως για να γίνουν οι κατάλληλες αλλαγές/ τροποποιήσεις της ελεγκτικής προσέγγισης στο ελεγκτικό πρόγραμμα. Επίσης, ο υπεύθυνος project manager και ο partner εξετάζει τις δυνατότητες της ελεγκτικής ομάδας καθώς και εάν υπάρχει επαρκής χρόνος για να εκτελέσουν την εργασίας τους, ενώ εντοπίζει και τα θέματα που υπόκεινται σε διαβούλευση από πιο έμπειρα μέλη.

Επισκόπηση (Review)

Επισκόπηση της ελεγκτικής εργασίας πραγματοποιείται από τον υπεύθυνο partner προκειμένου, μεταξύ άλλων, να εξεταστεί εάν η ελεγκτική εργασία έχει γίνει σύμφωνα με τα επαγγελματικά πρότυπα και υποστηρίζει τα εξαχθέντα συμπεράσματα, έχουν πραγματοποιηθεί οι κατάλληλες διαβουλεύσεις και τα τεκμήρια που αποκτήθηκαν είναι επαρκή και κατάλληλα για την υποστήριξη της έκθεσης.

Διαβούλευση με το Τεχνικό Γραφείο (National Technical Office)

Η εταιρία μας έχει υιοθετήσει εσωτερική διαδικασία διαβούλευσης (consultation policy) για τις ομάδες ελέγχου με το Εθνικό Τεχνικό Γραφείο (National Technical Office), το οποίο μέσω εξειδικευμένων στελεχών παρέχει καθοδήγηση αναφορικά με δύσκολα ή επίμαχα θέματα που αντιμετωπίζουν οι ομάδες ελέγχου κατά την εκτέλεση της ελεγκτικής τους εργασίας.

Όσο πιο περίπλοκο ή σημαντικό είναι ένα θέμα και όσο μεγαλύτερος είναι ο βαθμός κρίσης που απαιτείται, τόσο πιο πιθανό είναι να χρειαστούν διαβουλεύσεις με το Εθνικό Τεχνικό Γραφείο. Ο εκάστοτε υπεύθυνος ελέγχου, ήτοι ο κάθε Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής, ηγείται και συμμετέχει ενεργά στις διαβουλεύσεις, διασφαλίζοντας ότι αυτές καταγράφονται σωστά και συμφωνούνται από τα μέρη, καθώς και ότι τα συμπεράσματα εφαρμόζονται.

Τα εξειδικευμένα στελέχη της εταιρίας μας που στελεχώνουν το Τεχνικό Γραφείο διαθέτουν μεγάλη εμπειρία και υψηλή γνώση θεμάτων που σχετίζονται τόσο με την ελεγκτική μεθοδολογία όσο και με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς.

Χρονικά ορόσημα ελεγκτικής εργασίας

Σύμφωνα με τις εσωτερικές διαδικασίες της εταιρίας μας, θεσπίζονται χρονικά ορόσημα (Audit Work Milestones) για τα επιμέρους στάδια της ελεγκτικής μας εργασίας (σχεδιασμός, διενέργεια ελεγκτικών διαδικασιών, ολοκλήρωση του ελέγχου), με στόχο τη βελτίωση και παρακολούθηση της διαχείρισης των εργασιών ελέγχου μας και των ελεγκτικών μας πόρων. Μέσω της τήρησης των χρονικών ορόσημων του ελέγχου, η εταιρία παρακολουθεί κάθε στάδιο του ελέγχου, προκειμένου να διασφαλίζεται η έγκαιρη ολοκλήρωσή του και εξασφαλίζοντας παράλληλα την τήρηση υψηλών προτύπων ποιότητας. Ο κύριος σκοπός, μέσω της σωστής παρακολούθησης των χρονικών ορόσημων του ελεγκτικού έργου, είναι:

- η αξιολόγηση ποιότητας ελέγχου
 - ο ορισμός ενεργειών που θα βελτιώσουν την ποιότητα ελέγχου
 - ο θετικός αντίκτυπος στην ευημερία του προσωπικού
- Σημειώνεται ότι η έγκαιρη και αποτελεσματική προετοιμασία των ομάδων πριν από τη λήξη του οικονομικού έτους συμβάλλει καθοριστικά στη βελτιστοποίηση της επιχειρησιακής τους λειτουργίας

κατά την περίοδο υψηλού φόρτου εργασίας. Η ολοκλήρωση ή/και ο προγραμματισμός σημαντικού μέρους του ελεγκτικού έργου εκ των προτέρων επιτρέπει την ορθολογική διαχείριση πόρων και χρόνου, ενισχύοντας την ικανότητα των ομάδων να επικεντρώνονται στην έγκαιρη ολοκλήρωση των ελέγχων και στη διασφάλιση υψηλής ποιότητας των παραδοτέων έργων.

Υποχρεωτική Εναλλαγή Εταιριών (Mandatory Firm Rotation)

Σύμφωνα με τον Κανονισμό ΕΕ 537/2014 και το Ν. 4449/2017 η εταιρία μας συμμορφώνεται με τις διατάξεις που αφορούν την μέγιστη διάρκεια ανάθεσης του υποχρεωτικού ελέγχου των Οντοτήτων Δημοσίου Ενδιαφέροντος για την μέγιστη περίοδο δέκα ετών.

Για την αποφυγή του κινδύνου οικειότητας και την εφαρμογή των απαιτήσεων περί εναλλαγής για τις ΟΔΕ μετά την εκπνοή της μέγιστης περιόδου η ελεγκτική εταιρία μπορεί να διοριστεί εκ νέου μετά την πάροδο τεσσάρων (4) ετών (cooling off period). Η εταιρία έχει υιοθετήσει μηχανισμούς παρακολούθησης και συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις εναλλαγής ελεγκτικών εταιριών και ορκωτών ελεγκτών.

Εναλλαγή των Engagement Partners (Rotation of Engagement Partners)

Για την περιφρούρηση της ανεξαρτησίας του ορκωτού ελεγκτή λογιστή ή της ελεγκτικής εταιρείας, όσον αφορά τους υποχρεωτικούς ελέγχους σε οντότητες οι οποίες δεν είναι δημοσίου ενδιαφέροντος, οι κύριοι εταίροι ελέγχου (Key audit partners) που είναι υπεύθυνοι για τη διενέργεια του υποχρεωτικού ελέγχου παύουν τη συμμετοχή τους στον υποχρεωτικό έλεγχο της ελεγχόμενης οντότητας το αργότερο επτά (7) χρόνια από την ημερομηνία διορισμού τους και δεν δύνανται να συμμετάσχουν εκ νέου στον υποχρεωτικό έλεγχο της ελεγχόμενης οντότητας πριν παρέλθουν τρία (3) έτη από την παύση αυτή. Ειδικότερα για τους κύριους εταίρους ελέγχου που είναι υπεύθυνοι για την διενέργεια του υποχρεωτικού ελέγχου Οντοτήτων Δημοσίου Ενδιαφέροντος, σύμφωνα με το άρθρο 16 του Κανονισμού (ΕΕ) 537/2014, παύουν την συμμετοχή τους στον υποχρεωτικό έλεγχο της ελεγχόμενης οντότητας το αργότερο επτά (7) έτη από την ημερομηνία διορισμού τους. Η εταιρεία μας έχει υιοθετήσει πολιτική εναλλαγής των κύριων εταίρων και συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις του Κώδικα Δεοντολογίας αναφορικά με την περίοδο εναλλαγής (time on) και την περίοδο παύσης (time off period) ανάλογα με τον ρόλο των κύριων εταίρων κατά τα διαδοχικά έτη παροχής υπηρεσιών υποχρεωτικού ελέγχου.

Επισημαίνεται ότι η Grant Thornton στην Ελλάδα έχει υιοθετήσει την τεχνολογική πλατφόρμα Leap Assurance Technology Platform, η οποία λειτουργεί σε περιβάλλον cloud.

Η τεχνολογική αυτή πλατφόρμα, εισάγει μία σύγχρονη, παγκόσμια προσέγγιση στον έλεγχο, διασφαλίζοντας την έγκαιρη ενημέρωση της παγκόσμιας μεθοδολογίας μας και τη συνεχή βελτίωση της ποιότητας των ελέγχων μας. Με την υιοθέτησή της η εταιρεία μας έχει επιτύχει περαιτέρω αναβάθμιση της ποιότητας όσο και της συνολικής μας αποτελεσματικότητας.

Βασικός στόχος της πλατφόρμας του Leap είναι να διατηρεί την ποιότητα ως κεντρικό πυρήνα όλων των εργασιών μας και να υποστηρίζει την εκτέλεση της στρατηγικής του παγκόσμιου μας. Μέσω της βελτιωμένης συνεργασίας και ροής εργασιών, η ως άνω τεχνολογική πλατφόρμα μειώνει τον διαχειριστικό φόρτο και ιδιαίτερα εύχρηστη και κατανοητή.

Digital audit

Στην Grant Thornton στόχος μας είναι η παροχή ελέγχων υψηλής ποιότητας και η άμεση ανταπόκριση στις συνεχώς αυξανόμενες προσδοκίες

των πελατών μας. Στην Grant Thornton έχουμε θέσει πρότυπα με γνώμονα την διατήρηση της ποιότητας του ελέγχου σε υψηλά επίπεδα. Για να πετύχουμε αυτούς τους στόχους, έχουμε προχωρήσει στην αποσυμφόρηση του απαιτητικού προγράμματος ενός ελέγχου μέσω της κεντροκοποίησης (centralization) και της ψηφιοποίησης (digitalization) ελεγκτικών διαδικασιών ρουτίνας. Με αυτόν τον τρόπο, διασφαλίζεται η εστίαση της ελεγκτικής ομάδας σε θέματα ουσίας και υψηλού ρίσκου

Για την επίτευξη των στόχων αυτών, επενδύουμε σε τεχνολογικά εργαλεία κατάλληλα για την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης του προγράμματος ελέγχου, καθώς και την ψηφιοποίηση των ελεγκτικών τεκμηρίων. Μέσω αυτών των τεχνολογικών εργαλείων επιτυγχάνεται:

- η σύνδεση πολλαπλών δεδομένων
- η ταχύτερη επεξεργασία δεδομένων μεγάλου όγκου
- η στοχευμένη ανάλυση απαιτητικών δεδομένων
- η αυτοματοποίηση
- η τυποποίηση διαδικασιών

Τα τεχνολογικά εργαλεία είναι λογισμικά προγράμματα μέσω των οποίων πραγματοποιούνται οι κάτωθι εργασίες:

- έλεγχος δεδομένων ανεξαρτήτως όγκου και βαθμού δυσκολίας. Τα δεδομένα αυτά αναλύονται σε διαφορετικά επίπεδα με σκοπό τον εντοπισμό καταχωρήσεων που αποκλίνουν από τις συνηθισμένες. Τέτοιες κινήσεις μπορεί να αποτελούν ενδείξεις απάτης και να εγείρουν θέματα προς εξέταση από την διοίκηση του εκάστοτε πελάτη
- έλεγχος επικύρωσης και ανάλυση των μορφότυπων iXBRL/ xHTML αρχείων. Ο κανονισμός ESEF είναι υποχρεωτικός από τις Οικονομικές Καταστάσεις της χρήσης 2021 και απαιτεί από όλους τους εκδότες με κινητές αξίες εισηγμένες
- σε ρυθμιζόμενη αγορά της ΕΕ να συντάσσουν τις ετήσιες οικονομικές εκθέσεις τους σε μορφή iXBRL/ xHTML με την τεχνολογία iXBRL που βασίζεται στην ταξινόμια ESEF
- άμεση πρόσβαση σε δεδομένα σε μηχανικά αναγνώσιμη μορφή, χρήσιμες λειτουργίες ελέγχου και άμεση πρόσβαση σε ηλεκτρονική μορφή δεδομένων (ASCII, DBF). Διευκολύνει την εξέταση ολόκληρων λογαριασμών ή επιλεγμένων πεδίων και εγγραφών και την εκτέλεση υπολογισμών και άλλων χρήσιμων για τον ελεγκτή πράξεων
- μετατροπή βιβλίων και αρχείων PBC σε επεξεργάσιμη μορφή, πραγματοποίηση συμφωνιών βιβλίων, προετοιμασία αναλύσεων. Επιπλέον, μετατρέπει εύκολα πολύπλοκα ή μεγάλου μεγέθους αρχεία σε επεξεργάσιμη μορφή
- λήψη και παρακολούθηση των ζητούμενων στοιχείων από τους πελάτες (PBC) για τους διενεργούμενους ελέγχους, μέσω cloud εφαρμογής, ειδικά σχεδιασμένης για τις ανάγκες των έργων που αναλαμβάνονται και η οποία βοηθά στην αποδοτικότερη συνεργασία και αποτελεσματικότερη ολοκλήρωση των εργασιών
- αποδοτικότερη συνεργασία και αποτελεσματικότερη ολοκλήρωση των εργασιών.

Επίλυση διαφωνιών απόψεων (Resolving Differences of Opinion)

Οι διαφορές απόψεων μεταξύ των μελών της ελεγκτικής ομάδας σχετικά με τις αρχές της λογιστικής, τον έλεγχο, την υποβολή εκθέσεων και την ανεξαρτησία επιλύονται συνήθως εγκαίρως εντός της ομάδας με κατάλληλη και επαρκή τεκμηρίωση.

Στη σπάνια περίπτωση που οι διαφορές απόψεων δεν επιλύονται από την ομάδα, ο Head of Assurance πρέπει να ερωτηθεί και να αναλάβει το έργο επίλυσης των εν λόγω διαφορών.

Στην περίπτωση που υπάρχει διαφορά απόψεων μεταξύ των Engagement Quality Reviewer και Engagement Partner, θα πρέπει να συμβουλευτούν τον Head of Assurance. Εάν ούτε μετά τη συνδρομή του επιτευχθεί επίλυση του θέματος, τότε επιλαμβάνεται το Management Committee.



Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η Grant Thornton τηρεί τις προβλέψεις και βασικές αρχές του υπ' αριθ. 679/2016 Ευρωπαϊκού Γενικού Κανονισμού («Κανονισμός» ή «GDPR»), του Ν. 4624/2019 και της εκάστοτε ισχύουσας ελληνικής και Ευρωπαϊκής νομοθεσίας για την προστασία των προσωπικών δεδομένων («Ισχύουσα Νομοθεσία»). Η Grant Thornton έχει θεσμοθετήσει σχετικές εσωτερικές διαδικασίες και πολιτικές αναφορικά με την επεξεργασία, ενδεικτικά αναφερομένων, των δεδομένων των εργαζομένων της (συμπεριλαμβανομένων και των υποψήφιων και πρώην εργαζομένων), των πελατών, προμηθευτών και εξωτερικών συνεργατών της, έτσι ώστε η τυχόν επεξεργασία τους να λαμβάνει χώρα σύμφωνα με τις επιταγές του κανονιστικού πλαισίου. Επιπλέον, εφαρμόζει κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, συμβατικές δεσμεύσεις και λοιπές εγγυήσεις, επανεξετάζει ανά τακτά χρονικά διαστήματα το περιεχόμενο και πεδίο εφαρμογής αυτών, φροντίζει για την πλήρη εκπαίδευση του προσωπικού της και ελέγχει την ορθή και απρόσκοπτη τήρησή τους από όλο το προσωπικό, πάντα με στόχο την προστασία και σύννομη επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων. Η Grant Thornton στα πλαίσια συμμόρφωσής της με τον Κανονισμό και την Ισχύουσα Νομοθεσία, έχει προχωρήσει ήδη από την αρχή της εφαρμογής του Κανονισμού στη δημιουργία μίας αρμόδιας ομάδας για την προστασία των προσωπικών δεδομένων και έχει ορίσει Υπεύθυνη Προστασίας Δεδομένων / Data Protection Officer (DPO).

Τέλος, η Grant Thornton εξασφαλίζει ένα υψηλό επίπεδο προστασίας των προσωπικών δεδομένων εφαρμόζοντας, κατά τις διαβιβάσεις προσωπικών δεδομένων σε τρίτες χώρες, για τις οποίες δεν έχει εκδοθεί απόφαση επάρκειας της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, τις ισχύουσες τυποποιημένες συμβατικές ρήτρες της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για τη διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα προς τρίτες χώρες.

Η Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων που τηρεί η εταιρία βρίσκεται αναρτημένη στον ιστότοπό της.

(<https://www.grant-thornton.gr/privacy-policy/>)

Πολιτική καταπολέμησης της Δωροδοκίας

Η Grant Thornton καταβάλλει προσπάθειες να διατηρεί ένα επιχειρηματικό πνεύμα διαφάνειας και εμπιστοσύνης, καθώς και υψηλά πρότυπα επιχειρηματικής δεοντολογίας.

Σε αυτό το πλαίσιο έχει υιοθετήσει Πολιτική καταπολέμησης της Δωροδοκίας με σκοπό να καθορίσει τις απαιτήσεις για την ανάπτυξη και τη διατήρηση ενός αποτελεσματικού Συστήματος Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας το οποίο θα

υποστηρίζει πλήρως τους στρατηγικούς και επιχειρησιακούς της στόχους.

Οι βασικοί στόχοι της Grant Thornton για την αποτροπή της δωροδοκίας είναι:

- Τήρηση συνεχώς όλων των νομικών και κανονιστικών απαιτήσεων που σχετίζονται με την καταπολέμηση της Δωροδοκίας
- Καθολική απαγορευτική στάση απέναντι στη Δωροδοκία από το σύνολο των εργαζομένων και των συνεργαζόμενων μερών
- Μηδενική Ανοχή για Δωροδοκίες και διεφθαρμένες δραστηριότητες
- Διαρκής εκπαίδευση του προσωπικού για την επίτευξη των στόχων
- Ενθάρρυνση των εργαζομένων για αναφορά περιστατικών με καλή πίστη, με βάσιμες υποψίες και χωρίς τον φόβο αντιποιώνων
- Εμπειρισιακή αξιολόγηση του κινδύνου δωροδοκίας των προμηθευτών, υπεργολάβων και συνεργατών κατά το στάδιο της εν γένει αξιολόγησής τους πριν την έναρξη της συνεργασίας μαζί τους.

Προς την κατεύθυνση αυτή, η εταιρία έχει διορίσει στέλεχος επιφορτισμένο ειδικά με τη διαχείριση των ζητημάτων που σχετίζονται με την συγκεκριμένη Πολιτική, έχει επικαιροποιήσει τη διαδικασία αξιολόγησης και τους συμβατικούς της όρους με προμηθευτές/υπεργολάβους/ συνεργάτες και εφαρμόζει μηχανισμό διαχείρισης καταγγελίας με τήρηση εμπιστευτικότητας, τόσο για το προσωπικό, όσο και για τρίτους.

Η Πολιτική καταπολέμησης της Δωροδοκίας που τηρεί η εταιρία βρίσκεται αναρτημένη στον ιστότοπό της.

(<https://www.grant-thornton.gr/about-us/anti-bribery-policy/>)

Πολιτική Καταγγελίας Δυσλειτουργιών

Η Grant Thornton τηρεί εσωτερική και εξωτερική Πολιτική Καταγγελίας Δυσλειτουργιών, η οποία έχει τεθεί σε εφαρμογή από το 2019 και 2021 αντίστοιχα.

Η Grant Thornton έχει εξασφαλίσει ότι η ως άνω Πολιτική είναι σε συμμόρφωση με τις προβλέψεις του νόμου 4990/2022, ο οποίος στοχεύει στη διασφάλιση ενός ολοκληρωμένου πλαισίου προστασίας των προσώπων - εργαζομένων ή τρίτων μερών όπως ενδεικτικά πελατών ή προμηθευτών της εταιρίας που αναφέρουν παραβιάσεις του ενωσιακού δικαίου και στην ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1937 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και τηρεί όλες τις νομικές και κανονιστικές απαιτήσεις που σχετίζονται με τον νόμο και κάθε άλλη σχετική εφαρμοστέα νομοθεσία.

Το σύστημα της εταιρίας μας για την υποβολή καταγγελίας δυσλειτουργιών παρέχει τη δυνατότητα ενημέρωσης της εταιρίας για υποψίες κακοδιαχείρισης και αποκαλύψεις με πλήρη εχεμύθεια, δίνοντας ταυτόχρονα την επιλογή της υποβολής ανώνυμης καταγγελίας. Είναι ένα σημαντικό εργαλείο για τη μείωση των κινδύνων, τον εντοπισμό και την πρόληψη αθέμιτων πρακτικών, την αποτροπή ανήθικης συμπεριφοράς και τη διατήρηση της εμπιστοσύνης στις δραστηριότητές μας, επιτρέποντάς μας να ενεργούμε εγκαίρως σε περιπτώσεις ενδεχόμενης κακοδιαχείρισης.

Η Πολιτική Καταγγελίας Δυσλειτουργιών που τηρεί η εταιρία βρίσκεται αναρτημένη στον ιστότοπό της.

(<https://www.grant-thornton.gr/about-us/whistleblowing-policy/>)



Ποιοτικός Έλεγχος

Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας (SoQM)

Ο στόχος της Grant Thornton στην Ελλάδα είναι η θεμελίωση ενός Συστήματος Διαχείρισης της Ποιότητας (System of Quality Management - SoQM) της εργασίας και διαδικασιών ποιοτικού ελέγχου το οποίο θα διασφαλίζει και θα εγγυάται τα υψηλά κριτήρια τα οποία έχουμε θέσει για τις παρεχόμενες υπηρεσίες.

Η ανεξαρτησία και η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών αποτελούν κρίσιμους παράγοντες για τη βιωσιμότητα και συνέχιση των δραστηριοτήτων της Εταιρίας. Για τον λόγο αυτό, έχει αναπτυχθεί και εφαρμόζεται ολοκληρωμένο πλαίσιο πολιτικών και διαδικασιών ποιοτικού ελέγχου, συνοδευόμενο από μηχανισμούς αξιολόγησης κινδύνων και συστήματα παρακολούθησης. Το πλαίσιο αυτό διασφαλίζει την τήρηση της ανεξαρτησίας και εγγυάται ότι η Εταιρία ανταποκρίνεται στα υψηλά πρότυπα ποιότητας που έχει θέσει, πλήρως ευθυγραμμισμένα με τις προσδοκίες των πελατών της.

Η εταιρία διαθέτει αυστηρές διαδικασίες διαχείρισης ποιότητας όπως:

- τεχνικά και διαδικαστικά εγχειρίδια για να διασφαλιστεί ότι το έργο της παραδίδεται σε σταθερά υψηλό επίπεδο
- συνεχή εκπαίδευση για όλους τους partners και το προσωπικό, συμπεριλαμβανομένου και του σχεδίου ετήσιας αξιολόγησης
- προληπτικές διαδικασίες ποιοτικού ελέγχου για να διασφαλιστεί ότι εκάστοτε έργο ανταποκρίνεται στα απαιτούμενα πρότυπα ποιότητας (Engagement Quality Reviews - EQR) σε συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του International Standard on Quality Management 2 (ISQM2)
- απολογιστικές διαδικασίες ποιοτικού ελέγχου, οι οποίες διασφαλίζουν την αποτελεσματικότητα και εύρυθμη λειτουργία των διαδικασιών διαχείρισης ποιότητας της εταιρίας (Internal Quality Management Review - "ISQM1" - quality reviews)

Με γνώμονα αυτό, η Grant Thornton έχει υιοθετήσει ένα πλαίσιο διαχείρισης κινδύνου, όπου η Διοίκηση αναλαμβάνει την ευθύνη για την ποιότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών και διασφαλίζει την εφαρμογή των κατάλληλων διαδικασιών σε ετήσια βάση. Με τον εντοπισμό τυχόν αδυναμιών λαμβάνονται τα απαραίτητα μέτρα με πλήρη παρακολούθηση των διορθωτικών ενεργειών (Remediation Plan).

Η Grant Thornton σε εναρμόνιση με τις απαιτήσεις του προτύπου και την στρατηγική της εταιρείας έχει αναπτύξει καθορισμένους ρόλους και αρμοδιότητες σε εξειδικευμένα στελέχη με ανάλογη εμπειρία για την διασφάλιση του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας. Το ISQM2 (Engagement Quality Reviews)

τέθηκε σε ισχύ στις 15 Δεκεμβρίου 2022, όπως και το ISQM 1 και αναφέρεται στον ορισμό και την επιλογή του ανεξάρτητου υπεύθυνου ποιότητας (Engagement Quality Reviewer) για την διενέργεια του ελέγχου επισκόπησης συγκεκριμένου ελεγκτικού έργου.

Επιπλέον καθορίζονται οι ευθύνες και οι διαδικασίες επισκόπησης και τεκμηρίωσης ενός αποτελεσματικού ελέγχου ποιότητας πριν την έκδοση της έκθεσης ελέγχου. Στις ελεγχόμενες Οντότητες Δημοσίου Ενδιαφέροντος καθώς και σε άλλες περιπτώσεις το τμήμα Ποιότητας και Διαχείρισης Κινδύνου έχει την ευθύνη ορισμού των υπεύθυνων εταίρων για την διαχείριση της ποιότητας της ανεξάρτητης επισκόπησης.

Τονίζεται ότι η Grant Thornton έχει υιοθετήσει ένα πλαίσιο διαχείρισης κινδύνου, όπου η Διοίκηση αναλαμβάνει την ευθύνη για την ποιότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών και διασφαλίζει την εφαρμογή των κατάλληλων διαδικασιών σε ετήσια βάση. Με τον εντοπισμό τυχόν αδυναμιών λαμβάνονται τα απαραίτητα μέτρα με πλήρη παρακολούθηση των διορθωτικών ενεργειών (Remediation Plan).

Κατά την διαδικασία εκτίμησης των κινδύνων (Risk Assessment) η εταιρία προέβη σε καθορισμό των ποιοτικών στόχων (Quality Objectives), σε εκτίμηση και αξιολόγηση των κινδύνων (Quality Risks) και στην υιοθέτηση/καταγραφή πολιτικών και διαδικασιών για την ελαχιστοποίηση των κινδύνων (Responses to risks).

Η προσέγγιση του συστήματος διαχείρισης ποιότητας βασίζεται στα εξής στοιχεία:

- ισχυρή και αυστηρή - με βάση τον κίνδυνο - ελεγκτική προσέγγιση. Χρησιμοποιούμε σημαντικούς πόρους για να εξασφαλιστεί η ποιότητα του ελέγχου και η επαγγελματική και τεχνική κατάρτιση του προσωπικού
- την ανάπτυξη ενός εσωτερικού συστήματος αξιών (μία εταιρική «κουλτούρα») που προωθεί την ποιότητα των ελέγχων (Leadership & Governance Responsibilities for Quality within the Firm)
- δεοντολογία και ακεραιότητα. Αναλαμβάνουμε εργασίες και συνεχίζουμε την συνεργασία μόνο με πελάτες που κρίνουμε ότι δείχνουν ακεραιότητα και για τους οποίους ο κίνδυνος είναι σε αποδεκτά επίπεδα. Αυτό επιτυγχάνεται με την ορθή αξιολόγηση των σχετικών παραμέτρων αναφορικά με την αποδοχή ή διατήρηση ενός πελάτη (Acceptance & Continuance of Client Relationships & Specific Audit Engagements policies & procedures)
- δεξιότητες και προσωπικές ικανότητες των Partner και του προσωπικού και την συμμόρφωσή τους με τις επιταγές του Κώδικα Δεοντολογίας της IFAC (Relevant Ethical Requirements την προσήκουσα διεξαγωγή των ελέγχων σύμφωνα με τα επαγγελματικά πρότυπα και τις απαιτήσεις

της νομοθεσίας για την έκδοση κατάλληλων κατά περίπτωση εκθέσεων ελέγχου. Παροχή κατάλληλων μεθοδολογικών τεχνολογικών εργαλείων (Engagements Performance Policies & Procedures)

- την ανάπτυξη αποτελεσματικού συστήματος παρακολούθησης και ελέγχου των εκτελούμενων εργασιών και των ανθρώπινων πόρων (Human Capital issues & Resources Policies & Procedures)
- την τεκμηρίωση που παρέχει επαρκείς αποδείξεις για όλα τα στοιχεία του συστήματος ελέγχου ποιότητας μέσα στην εταιρία (Documentation)
- τη συνεχή παρακολούθηση και διαπίστωση ότι οι πολιτικές και διαδικασίες για τον έλεγχο της ποιότητας είναι πάντα σχετικές, επίκαιρες, επαρκείς, αποδοτικές και σύμφωνες με τις ισχύουσες πρακτικές. Οι διαδικασίες πρέπει να περιλαμβάνουν τη διαρκή αξιολόγηση του συστήματος ελέγχου της ποιότητας της εταιρίας καθώς και την περιοδική εξέταση ενός δείγματος ολοκληρωμένων ελέγχων (Monitoring & Remediation Policies & Procedures)
- την οργάνωση ολοκληρωμένου συστήματος πληροφορικής για την παροχή πληροφόρησης προς τους χρήστες με έμφαση στην ασφάλεια προσωπικών δεδομένων και σε θέματα cyber security (Information & Communication Policies & Procedures)

Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας

Το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας της Grant Thornton Ελλάδος, έχει πιστοποιηθεί σύμφωνα με το νέο πρότυπο Συστημάτων Διαχείρισης Ποιότητας BS EN ISO 9001:2015. Το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας εφαρμόζεται σε παροχή ελεγκτικών, φορολογικών και συμβουλευτικών υπηρεσιών και ισχύει για τις δραστηριότητες των κεντρικών γραφείων καθώς και των παραρτημάτων της εταιρίας.

Η 3ετής πιστοποίηση της εταιρίας μας για την Grant Thornton Ανώνυμη εταιρία Ορκωτών Ελεγκτών και Συμβούλων Επιχειρήσεων επιβεβαιώθηκε τον Σεπτέμβριο του 2025. Ομοίως για την Grant Thornton Ανώνυμη εταιρία Παροχής Συμβουλευτικών και Φορολογικών Υπηρεσιών η 3τής πιστοποίηση της εταιρίας επιβεβαιώθηκε τον Σεπτέμβριο του 2025 από την Lloyd's Register Quality Assurance.

Η πιστοποίηση της εταιρίας μας με ISO 9001:2015 επιβεβαιώνει και εμπράκτως την υψηλή επίδοση σε θέματα ποιότητας και παρεχόμενων υπηρεσιών που προσφέρουμε στους πελάτες μας.

Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών

Η Grant Thornton Ελλάδος έχει πιστοποιηθεί σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO/IEC 27001:2013, το οποίο διασφαλίζει την προστασία των πληροφοριών. Το πρότυπο ISO/IEC 27001:2013 καθορίζει τις απαιτήσεις για ένα Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔΑΠ - ISMS), το οποίο επιτρέπει στους οργανισμούς να



προστατεύουν τα πολύτιμα περιουσιακά τους στοιχεία που περιέχουν πληροφορίες.

Το πρότυπο αυτό είναι σχεδιασμένο για την επιλογή κατάλληλων και ισορροπημένων ελέγχων ασφάλειας, ώστε να εξασφαλίζεται η προστασία των πληροφοριών από κάθε κίνδυνο. Επιπλέον, η προσέγγισή του υποστηρίζει τη συνεχή βελτίωση και συντήρηση του ΣΔΑΠ, μέσω της παρακολούθησης, ανασκόπησης και προσαρμογής του στις νέες προκλήσεις.

Η συμμόρφωση με τις πολιτικές ασφάλειας των πληροφοριών αξιολογείται συνεχώς από τον Υπεύθυνο Ασφάλειας Πληροφοριών (CISO), ενώ η πιστοποίησή μας με το πρότυπο ISO/IEC 27001:2013 επιβεβαιώθηκε από τον ανεξάρτητο φορέα πιστοποίησης Lloyd's Register Quality Assurance τον Δεκέμβριο του 2024.

Με αυτή την πιστοποίηση, αποδεικνύουμε έμπρακτα τη δέσμευσή μας στη διαρκή βελτίωση των διαδικασιών μας και στην ενίσχυση της ασφάλειας των πληροφοριών που διαχειριζόμαστε.

Υποστήριξη ορθής διενέργειας ελέγχων

Για την υποστήριξη των εταιρειών-μελών του δικτύου της, η GTIL παρέχει μια σειρά από ολοκληρωμένους πόρους, όπως:

- ελεγκτική μεθοδολογία “LEAP”¹: πρόκειται για μία σύγχρονη μεθοδολογία που υποστηρίζεται από τεχνολογικά προηγμένο λογισμικό. Τα εγχειρίδια και λογιστικές πολιτικές είναι πλήρως εναρμονισμένες με τα Διεθνή Ελεγκτικά Πρότυπα, τα Διεθνή Πρότυπα Ποιοτικού Ελέγχου, καθώς και τον Κώδικα Δεοντολογίας της Διεθνούς Ομοσπονδίας Λογιστών (IFAC).
- πρωτόκολλα διαβούλευσης: ειδικά πρωτόκολλα διαβούλευσης επιτρέπουν στις εταιρίες-μέλη να διαβουλεύονται με ελεγκτές από άλλες εταιρίες-μέλη του παγκόσμιου οργανισμού.
- ολοκληρωμένη υπηρεσία εσωτερικού δικτύου: το δίκτυο της GTIL προσφέρει πρόσβαση σε επικαιροποιημένες πληροφορίες για τα επαγγελματικά πρότυπα, μια παγκόσμια λίστα με περιορισμούς συνεργασίας, IFRS help desk, καθώς και θεματική πληροφόρηση, πρότυπα οικονομικών καταστάσεων και παραδείγματα.

Διενέργεια ποιοτικού ελέγχου από την GTIL

Κάθε εταιρία-μέλος υποχρεωτικά υποβάλλεται σε επισκόπηση των ελεγκτικών της πρακτικών, που διενεργείται από την GTIL. Η επισκόπηση αυτή αποτελεί ένα συστηματικό ποιοτικό έλεγχο των ελεγκτικών διαδικασιών που πραγματοποιείται τουλάχιστον μια φορά κάθε τρία χρόνια από ανεξάρτητους partners και managers από άλλες εταιρίες-μέλη που διαθέτουν κατάλληλα επαγγελματικά προσόντα υπό τη γενική διεύθυνση της GTIL. Η διαδικασία ελέγχου έχει σχεδιαστεί για την παρακολούθηση της συμμόρφωσης των εταιριών-μελών με τα επαγγελματικά πρότυπα και με τις πολιτικές και διαδικασίες ποιοτικού ελέγχου της GTIL.

Η πιο πρόσφατη επιθεώρηση από την GTIL πραγματοποιήθηκε τον Οκτώβριο του 2024, όπου κατά τον έλεγχο του δικτύου ελέγχθηκαν φάκελοι εργασιών διασφάλισης, συμβουλευτικών και φορολογικών έργων. Επίσης, ελέγχθηκε η εφαρμογή των πολιτικών και διαδικασιών του συστήματος διαχείρισης ποιότητας (SoQM) και η συνολική υιοθέτηση από την εταιρία των απαιτήσεων που προβλέπονται από το ISQM1.

Το τμήμα Quality & Risk Management ενημερώνει τους Service Lines Leaders και το Management Committee με τα αποτελέσματα των ποιοτικών ελέγχων σε ετήσια βάση.

Το συμπέρασμα από την επισκόπηση της GTIL η οποία ολοκληρώθηκε τον Μάρτιο του 2025 είναι

ότι: «Κατά τη γνώμη μας, το σύστημα ποιοτικού ελέγχου για τη διασφάλιση των ελεγκτικών πρακτικών της Grant Thornton A.E. το οποίο είναι σε ισχύ, έχει σχεδιαστεί και εφαρμοστεί κατάλληλα για την παροχή εύλογης βεβαιότητας σε σχέση με την εκτέλεση και την παροχή οικονομικών πληροφοριών, σύμφωνα με τα ισχύοντα επαγγελματικά πρότυπα, και με τις πολιτικές και τις διαδικασίες της Grant Thornton International Ltd, από κάθε ουσιώδη άποψη».

Για τα ευρήματα και τις αδυναμίες που εντοπίστηκαν, σχεδιάστηκαν συγκεκριμένες ενέργειες για την αντιμετώπισή τους (action plan), το οποίο έχει αποσταλεί στην GTIL και παρακολουθείται σε τριμηνιαία βάση.

Πολιτικές και διαδικασίες ποιοτικού ελέγχου της GTIL

Πλέον των πολιτικών και διαδικασιών τις οποίες έχουμε εσωτερικά αναπτύξει και σε εναρμόνιση με την GTIL κάθε εταιρία-μέλος θα πρέπει να διέπεται από ένα σύστημα ποιοτικού ελέγχου. Το σύστημα αυτό έχει αναπτυχθεί σύμφωνα με τα πρότυπα που έχουν εκδοθεί από το International Federation of Accountants (IFAC), τις πολιτικές και διαδικασίες ποιότητας της GTIL.

Ειδικότερα, το τμήμα Quality & Risk Management είναι αρμόδιο για τη διαπίστωση του βαθμού συμμόρφωσης σε σχέση με όσα επιτάσσουν:

- το Διεθνές Πρότυπο για την Διαχείριση της Ποιότητας 1 (International Standard on Quality Management 1- ISQM1). Αφορά τον ποιοτικό έλεγχο των εταιριών οι οποίες διενεργούν επισκοπήσεις και ελέγχους ιστορικών οικονομικών στοιχείων και λοιπές ελεγκτικές ή παρεμφερείς εργασίες ο κώδικας δεοντολογίας του International Federation of Accountants (IFAC) “Code of Ethics for Professional accountants”
- ο κώδικας δεοντολογίας του International Federation of Accountants (IFAC) “Code of Ethics for Professional accountants”
- ο Κανονισμός 537/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου για τις ειδικές απαιτήσεις των Οντοτήτων Δημοσίου Ενδιαφέροντος και ο νόμος 4449/2017 “Υποχρεωτικός έλεγχος των ετήσιων και των ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων, δημόσια εποπτεία επί του ελεγκτικού έργου και λοιπές διατάξεις”

Το δίκτυο και η εταιρία έχουν αναπτύξει πολιτικές και διαδικασίες που υποστηρίζουν τη συγκέντρωση και αρχειοθέτηση των αρχείων με τα φύλλα ελέγχου εντός συγκεκριμένου χρονικού διαστήματος, σύμφωνα με όσα επιτάσσουν τα επαγγελματικά πρότυπα, κανονισμοί και νόμοι. Ακόμη η εταιρία έχει θεσπίσει πολιτικές και διαδικασίες σε ότι αφορά την τήρηση των παραπάνω αρχείων ηλεκτρονικών και άλλων.

Διενέργεια εσωτερικού ποιοτικού ελέγχου (Quality Control Review)

Αρμόδιο για την υλοποίηση και εφαρμογή του προγράμματος ποιοτικού ελέγχου στην εταιρία μας είναι το τμήμα Quality & Risk Management.

Ο ποιοτικός έλεγχος διενεργείται από ανώτερα στελέχη της εταιρίας, τα οποία έχουν εξειδικευμένες γνώσεις στη διενέργεια και το συντονισμό του ποιοτικού ελέγχου μέσα από τη συμμετοχή τους σε σεμινάρια και ομάδες εργασίας της GTIL σχετικά με τη διενέργεια ποιοτικών ελέγχων σε άλλες εταιρίες-μέλη.

Το τμήμα Quality & Risk Management υποχρεούται σε ετήσια βάση στη σύνταξη σχετικής έκθεσης προς τον Διευθύνοντα Σύμβουλο της εταιρίας, τον επικεφαλής των ελεγκτικών υπηρεσιών (Head of Assurance) και το Management Committee.

Η βασική διαπίστωση με βάση τα αποτελέσματα του τελευταίου ποιοτικού ελέγχου σύμφωνα με το ISQM1, για την χρήση που έληξε την 30/6/2025 ήταν ότι:

«Κατά τη γνώμη μας, το σύστημα ποιοτικού ελέγχου για τη διασφάλιση των ελεγκτικών πρακτικών της εταιρίας, το οποίο είναι σε ισχύ, έχει σχεδιαστεί και εφαρμόζεται κατάλληλα για την παροχή εύλογης βεβαιότητας σε σχέση με την εκτέλεση και την παροχή οικονομικών πληροφοριών, σύμφωνα με τα ισχύοντα επαγγελματικά πρότυπα, και με τις πολιτικές και τις διαδικασίες της Grant Thornton International Ltd, από κάθε ουσιώδη άποψη».

Τα βασικά σημεία που προκύπτουν από την έκθεση παρουσιάζονται σε όλα τα μέλη της εταιρίας και σε συνεργασία με την Επιτροπή, Methodology & Technology Committee, καταρτίζεται ειδικό πρόγραμμα για τη βελτίωση των τυχόν αδυναμιών που έχουν επισημανθεί. Οι ποιοτικοί έλεγχοι γίνονται με σκοπό την διαπίστωση ότι η προσήλωση και εναρμόνιση στις πολιτικές και διαδικασίες που έχει εγκαθιδρύσει η Grant Thornton Ελλάδος είναι αδιαπραγμάτευτες. Ο ποιοτικός έλεγχος καλύπτει όλους τους partner τουλάχιστον μια φορά σε περίοδο τριών ετών και όλους τους νέους partner ένα χρόνο μετά την προαγωγή τους. Τα μέλη του τμήματος Quality & Risk Management είναι ανεξάρτητα ως προς τις ελεγχόμενες μονάδες.



Ποιοτικός έλεγχος από τις Εποπτικές Αρχές

Η Επιτροπή Λογιστικής Τυποποίησης και Ελέγχων (ΕΛΤΕ) είναι η αρμόδια Εποπτική Αρχή για το ελεγκτικό επάγγελμα και για την λειτουργία των ελεγκτικών εταιριών. Μια από τις κύριες δραστηριότητές της είναι η παρακολούθηση της ποιότητας των τακτικών ελέγχων που διεξάγονται από τα μέλη του Σώματος Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών (ΣΟΕΛ).

Η ΕΛΤΕ σύμφωνα με τη νομοθεσία και ειδικότερα τον Ν. 4449/2019 έχει τις εξής αρμοδιότητες:

- αποτελεί την αρμόδια αρχή για την χορήγηση της επαγγελματικής άδειας σε ορκωτούς ελεγκτές λογιστές και ελεγκτικές εταιρίες εφόσον πληρούνται οι σχετικές προϋποθέσεις
- έχει την ευθύνη για την διασφάλιση της ποιότητας της εργασίας των ορκωτών ελεγκτών λογιστών και ελεγκτικών εταιριών που διενεργούν υποχρεωτικούς ελέγχους
- είναι το αρμόδιο όργανο να λαμβάνει έγγραφες αναφορές ή καταγγελίες για παραβάσεις του Ν. 4449/2017 και του Καν. 537/2014 και έχει την ευθύνη της επιβολής διοικητικών κυρώσεων για κάθε παράβαση της νομοθεσίας που διέπει τις εργασίες των ορκωτών ελεγκτών λογιστών και των ελεγκτικών εταιριών. Έχει την τελική ευθύνη για την άσκηση της δημόσιας εποπτείας επί των ορκωτών ελεγκτών λογιστών και των ελεγκτικών εταιριών σύμφωνα με τις αρχές που προβλέπονται από τον ν. 3148/2003 όπως ισχύει

Επιπλέον η Εποπτική Αρχή (ΕΛΤΕ) έχει την τελική ευθύνη για την εποπτεία:

- της έγκρισης και εγγραφής στο Δημόσιο Μητρώο των ορκωτών ελεγκτών λογιστών και των ελεγκτικών εταιριών
- της υιοθέτησης προτύπων όσον αφορά την επαγγελματική δεοντολογία, τον εσωτερικό έλεγχο ποιότητας των ελεγκτικών εταιριών και τους ελέγχους, εκτός εάν τα πρότυπα αυτά έχουν υιοθετηθεί ή εγκριθεί από αρχές άλλου κράτους - μέλους
- της συνεχούς εκπαίδευσης
- των συστημάτων διασφάλισης της ποιότητας
- των ερευνών και διοικητικών πειθαρχικών συστημάτων

Ειδικά για τους ορκωτούς ελεγκτές λογιστές και τις ελεγκτικές εταιρίες που διενεργούν υποχρεωτικούς ελέγχους οντοτήτων δημοσίου ενδιαφέροντος οι ποιοτικοί έλεγχοι από την εποπτική αρχή θα πρέπει να διενεργούνται με βάση ανάλυση του κινδύνου τουλάχιστον ανά τριετία.

Η διοικητική μέριμνα για την εκτέλεση του ποιοτικού ελέγχου των ορκωτών λογιστών ελεγκτών και των ελεγκτικών εταιριών έχει ανατεθεί στο Συμβούλιο Ποιοτικού Ελέγχου της ΕΛΤΕ σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τον Ν.4449/2017.

Τέλος, το Διοικητικό Συμβούλιο της Επιτροπής Λογιστικής Τυποποίησης και Ελέγχων (ΕΛΤΕ) λαμβάνοντας υπόψη το άρθρο 33 του Ν.4449/2017 ενέκρινε την Κανονιστική Πράξη 155/4/19.10.2018 αναφορικά με την ανάθεση του ποιοτικού ελέγχου των ορκωτών ελεγκτών λογιστών και των ελεγκτικών εταιριών στο ΣΟΕΛ. Σκοπός της εν λόγω Κανονιστικής Πράξης είναι η ανάθεση του ποιοτικού ελέγχου των ορκωτών ελεγκτών λογιστών και των ελεγκτικών εταιριών που διενεργούν ελέγχους σε οντότητες οι οποίες δεν αποτελούν Οντότητες Δημοσίου Ενδιαφέροντος, στην Επιτροπή Ποιοτικού Ελέγχου (Ε.Π.Ε.) του ΣΟΕΛ της παρ. 12 του άρθρου 33 του Ν.4449/2017.

Ο τελευταίος ποιοτικός έλεγχος για την Grant Thornton από την Εποπτική Αρχή σε σχέση με πολιτικές και διαδικασίες που έχει αναπτύξει η εταιρία στα πλαίσια της λειτουργίας της για την παροχή υπηρεσιών διασφάλισης, διενεργήθηκε το διάστημα Μαρτίου 2021 - Ιουνίου 2021 και βασίστηκε στο Διεθνές Πρότυπο Δικλίδων Ποιότητας 1 (ΔΠΔΠ-1). Το διάστημα αυτό διενεργήθηκαν έλεγχοι και σε φακέλους ελεγκτικού έργου δύο (2) εισηγμένων εταιριών στο Χρηματιστήριο Αθηνών για τις χρήσεις που έληξαν την 31.12.2017 & 30.6.2019. Τα αποτελέσματα των ελέγχων της Εποπτικής Αρχής επικοινωνήθηκαν στο ελεγκτικό προσωπικό και δρομολογήθηκαν διορθωτικές ενέργειες και σχέδια δράσης.

Τον Ιούλιο του 2024 διενεργήθηκε ποιοτικός έλεγχος από την Εποπτική Αρχή σε φάκελο ελεγκτικού έργου μίας (1) εισηγμένης εταιρείας για την χρήση 2023. Αναμένεται η τελική έκθεση ευρημάτων από την ΕΛΤΕ.

Τον Μάρτιο του 2025 διενεργήθηκε θεματικός ποιοτικός έλεγχος από την Εποπτική Αρχή σε φάκελο ελεγκτικού έργου (έκθεση διασφάλισης) μίας (1) εισηγμένης εταιρείας στο Χρηματιστήριο Αθηνών. Αναμένεται η τελική έκθεση ευρημάτων από την ΕΛΤΕ.

Το Δεκέμβριο του 2016 διενεργήθηκε ποιοτικός έλεγχος από το Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών σε φακέλους μη εισηγμένων εταιριών.

Τα αποτελέσματα των ποιοτικών ελέγχων από τις εποπτικές αρχές αξιολογούνται από το τμήμα Quality & Risk Management προκειμένου να παρέχουν τη βάση για συνεχή βελτίωση της ποιότητας των ελέγχων. Επιπλέον, τα αποτελέσματα των ποιοτικών ελέγχων επικοινωνούνται στο ελεγκτικό προσωπικό της εταιρίας προκειμένου να είναι ενήμερο για τα ευρήματα και τις διορθωτικές ενέργειες που σχεδιάστηκαν.

Η εταιρία είναι επίσης εγγεγραμμένη από τις 16/5/2006 στο Public Company Accounting Oversight Board (PCAOB) αλλά δεν έχει διενεργηθεί κανένας έλεγχος μέχρι στιγμής.

Ανθρώπινο δυναμικό & CPDs

Τμήμα ανθρώπινου δυναμικού

Το τμήμα ανθρώπινου δυναμικού της εταιρίας είναι αρμόδιο για θέματα που αφορούν στο προσωπικό, όπως:

- συμμόρφωση με την εργατική νομοθεσία
- διαμόρφωση της κουλτούρας της εταιρείας και προώθηση της εργασιακής ικανοποίησης
- διαχείριση όλων των εργασιών επί θεμάτων προσωπικού, στα πλαίσια των πολιτικών, των μεθόδων και των διαδικασιών που ακολουθεί η εταιρία και τήρηση αρχείου προσωπικού
- διαχείριση της διαδικασίας πρόσληψης και αποχώρησης του προσωπικού
- επαγγελματική εξέλιξη και αξιολόγηση του προσωπικού
- διοργάνωση της εκπαίδευσης και ανάπτυξης του προσωπικού
- κατάρτιση μισθολογικής πολιτικής και παροχής κινήτρων (υπεύθυνο τμήμα για τη διαχείριση της μισθοδοσίας είναι το λογιστήριο)
- διαχείριση εργασιακών σχέσεων και επίλυση ζητημάτων συμμόρφωσης
- πολιτικές εξισορρόπησης επαγγελματικής και προσωπικής ζωής
- διαχείριση πρακτικών που αφορούν στην υγιεινή και την ασφάλεια των εργαζομένων
- στρατηγική και πολιτική διαφορετικότητας (Diversity), Ισότητας (Equity) και Συμπερίληψης (Inclusion)
- διαχείριση δράσεων εταιρικής κοινωνικής ευθύνης και εθελοντισμού

Εξέλιξη προσωπικού

Βαθμίδες Service Lines

Οι βαθμίδες του προσωπικού διακρίνονται παρακάτω:

- Partner
- Principal
- Director
- Senior Manager
- Manager
- Supervisor
- Senior
- Associate
- Assistant

Βαθμίδες Business Support

- Head
- Director
- Manager
- Specialist
- Associate

Αξιολόγηση

Αξιολόγηση προσωπικού

Η διαδικασία της αξιολόγησης του προσωπικού συμβάλλει σημαντικά στην αποτελεσματική διοίκηση και λειτουργία της εταιρίας. Αποτελεί μια πλατφόρμα για κάθε μέλος του προσωπικού ώστε να μπορούν να λαμβάνουν πληροφορίες για την απόδοσή τους σχετικά με:

- τις βασικές ικανότητες (προσωπικές, επιχειρησιακές ή εξυπηρέτησης πελατών) που αξιολογούνται ως κρίσιμες για το ρόλο και το επίπεδό τους στην εταιρία
- τους επιχειρησιακούς στόχους που τίθενται από τον αρμόδιο Counselor στην αρχή της περιόδου αναφοράς.

Η διαδικασία αξιολόγησης έχει υποστηριχτεί από τις αξίες της Grant Thornton. Είναι μια ευκαιρία για τον counselee και τον Counselor, να καθορίσουν τους στόχους για την επόμενη περίοδο και να συμφωνήσουν στον τρόπο που θα βοηθηθεί το στέλεχος, να βελτιώσει τις προσωπικές του δεξιότητες.

Η διαδικασία της αξιολόγησης αποτελεί επίσης μια βάση για την επαγγελματική κατάρτιση και παρέχει στους αξιολογούμενους την ευκαιρία να καταγραφούν οι απόψεις τους σχετικά με το ρόλο τους και οι μακροπρόθεσμες φιλοδοξίες όσον αφορά τη σταδιοδρομία τους.

Όλο το προσωπικό πρέπει να έχει τουλάχιστον μία αξιολόγηση σε ετήσια βάση.

Η διαδικασία της αξιολόγησης περιλαμβάνει:

- Ετήσια αξιολόγηση (Annual Appraisals) για το σύνολο του προσωπικού
- Αξιολογήσεις έργων (Project Appraisals), μετά την ολοκλήρωση συγκεκριμένων έργων, για το σύνολο project team members από τους εμπλεκόμενους supervisors, managers, senior managers, directors και partners.
- Αξιολογήσεις «Upward Project Appraisals» από τα project team members στους project managers.
- Αξιολογήσεις των counselors από τους counselees

στα κριτήρια του coaching, του support και του motivation (Counselors' Appraisals).

Τα κριτήρια αξιολόγησης του προσωπικού είναι απολύτως εναρμονισμένα με την στρατηγική 2025 και τους 5 πυλώνες της (Strategic Capabilities, People & Culture, Brand, Quality & Risk, Operational Transformation).

Αξιολόγηση Partners

Οι Partners αξιολογούνται από Partners οι οποίοι βρίσκονται σε ιεραρχικά ανώτερο επίπεδο από αυτούς. Τα κριτήρια αξιολόγησής τους βασίζονται επίσης στην στρατηγική 2025.

Μισθολογική πολιτική

Η μισθολογική πολιτική της εταιρίας περιλαμβάνει:

- σταθερές αποδοχές
- μεταβλητές αποδοχές (Bonus)
- μακροχρόνιες αποδοχές (συνταξιοδοτικό πρόγραμμα)
- εκπαιδευτικά κίνητρα με την μορφή επιδομάτων (για την επιτυχή ολοκλήρωση επαγγελματικών εξετάσεων)
- Παροχές (εταιρικό αυτοκίνητο, διατακτικές σίτισης, ιατροφαρμακευτικές καλύψεις, έξοδα κίνησης, κτλ)

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας της εταιρίας προβλέπει ένα διαφανές πλαίσιο καθορισμού αμοιβών & bonus των στελεχών όλων των βαθμίδων με κριτήρια αξιοκρατικά στοχεύοντας στη διαμόρφωση μιας νοοτροπίας προσανατολισμένης στην αναβάθμιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών. Τα εν λόγω κριτήρια είναι εναρμονισμένα με την στρατηγική 2025 και τους 5 πυλώνες της (Strategic Capabilities, People & Culture, Brand, Quality & Risk, Operational Transformation). Όλα τα μέλη της εταιρίας που αξιολογούνται, ανεξαρτήτως βαθμίδας, δικαιούνται συμμετοχή στα κέρδη της εταιρίας με τη μορφή bonus. Επίσης, για το σύνολο του προσωπικού, η εταιρία παρέχει πρόσθετη ασφαλιστική κάλυψη.

Εκπαίδευση προσωπικού

Η πολιτική της εταιρίας

Τα καινούργια μέλη του προσωπικού μετά την πρόσληψή τους και πριν την ανάληψη του ρόλου τους λαμβάνουν ειδική εκπαίδευση (induction training) για τον Κώδικα Δεοντολογίας της εταιρίας, τις πολιτικές και διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας της εταιρίας. Επίσης σε ετήσια βάση το σύνολο του προσωπικού λαμβάνει εκπαίδευση για τις αλλαγές στις πολιτικές και τις διαδικασίες της εταιρίας.

Σχεδιασμός και εκπόνηση προγράμματος εκπαίδευσης

Οι εκπαιδευτικές ανάγκες για κάθε μέλος του προσωπικού της εταιρίας καθορίζονται βάσει των γενικών εκπαιδευτικών αναγκών που έχουν προσδιοριστεί από το τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού, σε συνεργασία με τους Head των Τμημάτων.

Εξετάζονται τα παρακάτω:

- Οι ανάγκες που επιβάλλονται από την αγορά και οι ευκαιρίες που παρουσιάζονται για καινούριες υπηρεσίες
 - Τα αποτελέσματα των ελέγχων ποιότητας της περασμένης χρονιάς (Quality Reviews) είτε από το τμήμα ποιοτικού ελέγχου της εταιρίας, είτε από την GTIL, είτε από άλλο φορέα ελέγχου
 - Πρότυπα και σεμινάρια που καθορίζονται από τις επαγγελματικές μας ρυθμιστικές αρχές
- Αποτέλεσμα των παραπάνω ενεργειών είναι ένας κεντρικός σχεδιασμός των σεμιναρίων και των εκπαιδευτικών προγραμμάτων που θα παρακολουθήσει το προσωπικό. Ο κεντρικός σχεδιασμός γίνεται κατά την έναρξη της χρήσης και αφορά την περίοδο των επόμενων 12 μηνών ως προς τα εξής:
- Πρόγραμμα ενδοεταιρικών σεμιναρίων με εισηγητές κατάλληλα καταρτισμένα στελέχη της Grant Thornton Ελλάδας, της GTIL αλλά και πιστοποιημένους εξωτερικούς εισηγητές

- Πρόγραμμα παρακολούθησης μακροχρόνιων επαγγελματικών σπουδών που καταλήγουν σε επαγγελματικούς τίτλους σπουδών όπως οι εξής: ΙΕΣΟΕΛ, GTIL Training Programs, ACCA, ACA, CIA, CFA, CISA, CISM, ΚΕΚ Ο.Π.Α .

- Έγκριση παρακολούθησης των Global προγραμμάτων της GTIL (Senior Leadership Programme, Exceptional Coach Programme, Advanced Leader Program, Emerging Leaders Program)

Εκτός των ανωτέρω τακτικών σεμιναρίων πραγματοποιούνται και πολλά έκτακτα σεμινάρια, τόσο στην Ελλάδα όσο και στο εξωτερικό, τα οποία δεν περιλαμβάνονται στον αρχικό ετήσιο σχεδιασμό.

Το τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού είναι υπεύθυνο για την επιτυχή και αποτελεσματική διεξαγωγή των σεμιναρίων, για τη διατήρηση εντύπων συμμετοχής και αξιολογήσεων των προγραμμάτων και για τη διατήρηση των αντίστοιχων βάσεων δεδομένων με αναλυτική πληροφόρηση για το σύνολο των εκπαιδευτικών προγραμμάτων που παρακολουθήθηκαν την προηγούμενη χρονιά, καθώς και για την πορεία και τα αποτελέσματα των επαγγελματικών εξετάσεων.

Επίσης, το τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού αρχειοθετεί και καθιστά προσβάσιμο οποιοδήποτε εκπαιδευτικό υλικό κρίνει απαραίτητο. Ο σκοπός είναι η διαθεσιμότητα του επιμορφωτικού υλικού για όλο το προσωπικό ακόμη και για τα άτομα που δεν συμμετέχουν σε αυτά τα προγράμματα.

Το τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού συνεργάζεται στενά με τις άλλες επιτροπές και τμήματα (Quality & Risk Management, Methodology & Technology, Assurance Risk & Performance Assessment) για τον προσδιορισμό των εκπαιδευτικών αναγκών, τον προγραμματισμό και τη συνεχή βελτίωση των σεμιναρίων και των εκπαιδευτικών προγραμμάτων.

Μέσα στη χρήση 2024-2025 διεξήχθησαν 84 διαφορετικές εκπαιδεύσεις (ενδοεταιρικά σεμινάρια),

εκ των οποίων οι 19 αφορούσαν νέα θεματολογία/ αντικείμενο. Ο συνολικός αριθμός εκπαιδευτικών ωρών(ενδοεταιρικά σεμινάρια) για το σύνολο των εργαζομένων καταγράφηκε στις 29.290,50 ώρες.

Σημαντική πληροφόρηση για την ποιότητα των εκπαιδεύσεων που πραγματοποιούνται, λαμβάνουμε από τις αξιολογήσεις που διενεργούνται στο τέλος κάθε προγράμματος. Οι αξιολογήσεις των σεμιναρίων, ανέδειξαν μεγάλη ικανοποίηση των συμμετεχόντων από τις εκπαιδεύσεις σε ποσοστό 89% και μεγάλη ικανοποίηση από την ποιότητα των σεμιναρίων, σε ποσοστό 91%.

Διατήρηση επαγγελματικού επιπέδου & συνεχόμενη επαγγελματική ανάπτυξη (Continuous Professional Development - CPD)

Η ικανότητα της εταιρίας να παρέχει ποιοτικές υπηρεσίες στους πελάτες εξαρτάται από την ικανότητα και την επαγγελματική επάρκεια των Partners και των υπόλοιπων στελεχών. Η εταιρία αναμένει από όλο το προσωπικό να διατηρεί συνεχώς ένα ικανοποιητικό επαγγελματικό επίπεδο στην εκτέλεση των υπηρεσιών τους.

Το τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού, μέσω των πολιτικών του, φροντίζει να επιτυγχάνεται ο στόχος της αποτελεσματικής και έγκαιρης εκπαίδευσης του προσωπικού και να διατηρεί αρχείο στο οποίο παρακολουθείται η τήρηση των προβλεπόμενων σύμφωνα με το αναθεωρημένο Διεθνές Πρότυπο Εκπαίδευσης IES 7 «Συνεχής Επαγγελματική Εκπαίδευση», της Διεθνούς Ομοσπονδίας Λογιστών, (International Education Standard IES 7 "Continuing Professional Development (Redrafted) of International Accounting Education Standards Board (IAESB) - International Federation of Accountants, IFAC), καθώς και το άρθρο 12 του Ν. 4449/2017, ο οποίος ενσωματώνει τις απαιτήσεις της Οδηγίας 2006/43/EK, όπως η ανωτέρω οδηγία ισχύει μετά την τροποποίηση της με την Οδηγία 2014/56/ΕΕ και σύμφωνα με την Κανονιστική Πράξη 001/2024 (ΦΕΚ Τεύχος Β' 1256/14.03.2025) του Διοικητικού Συμβουλίου της Επιτροπής Λογιστικής Τυποποίησης και Ελέγχων. Η δε λειτουργία των ανωτέρω πολιτικών και διαδικασιών εκπαίδευσης αξιολογούνται και ελέγχονται στο πλαίσιο του ετήσιου προγράμματος ελέγχου, το οποίο πραγματοποιείται στην εταιρία από το τμήμα Quality & Risk Management στα πλαίσια του ελέγχου συμμόρφωσης με το ISQM1.

Εταιρική Υπευθυνότητα και Βιώσιμη Ανάπτυξη

Στην Grant Thornton, η βιώσιμη ανάπτυξη αποτελεί στρατηγική μας προτεραιότητα και καθορίζει τον τρόπο με τον οποίο δημιουργούμε αξία για τους πελάτες, τους ανθρώπους μας, τους συνεργάτες μας και την κοινωνία στο σύνολό της. Αναγνωρίζουμε ότι η επίδρασή μας εκτείνεται πολύ πέρα από τα όρια της δικής μας λειτουργίας, επηρεάζοντας θετικά την πορεία και τις επιδόσεις των οργανισμών που μας εμπιστεύονται.

Η στρατηγική μας εστιάζει στη συνεργατικότητα, τη συνεχή βελτίωση, την καινοτομία και την ανάπτυξη των ανθρώπων μας. Επενδύουμε στις γνώσεις, στις δεξιότητες και στο ταλέντο τους, ενώ ταυτόχρονα μοιραζόμαστε με τους πελάτες μας βέλτιστες πρακτικές και στρατηγικές που ενισχύουν την ανθεκτικότητα και τη βιωσιμότητά τους. Με αυτόν τον τρόπο, συμβάλλουμε ενεργά στην πρόοδο της οικονομίας και της κοινωνίας.

Για την αποτελεσματικότερη διαχείριση των θεμάτων ESG έχει συγκροτηθεί Επιτροπή Βιώσιμης Ανάπτυξης. Παράλληλα, μέσω θεματικών ομάδων (working groups) ενισχύουμε τη συστηματική υλοποίηση δράσεων ανά περιοχή προτεραιότητας στους άξονες περιβάλλον, κοινωνία & ανθρώπινο δυναμικό και εταιρική διακυβέρνηση. Έχουμε προχωρήσει στην αναγνώριση των ουσιαστικών θεμάτων βάσει διεθνών Προτύπων Βιωσιμότητας με στόχο την πλήρη εναρμόνιση με τις απαιτήσεις της Οδηγίας CSRD.

Εστιάζουμε στην υπεύθυνη λειτουργία και ανάπτυξη

Οι αξίες της βιώσιμης ανάπτυξης βρίσκονται στο επίκεντρο της επιχειρηματικής στρατηγικής της Grant Thornton. Ειδικότερα:

- **Υπεύθυνη δραστηριοποίηση:** Παρέχουμε υπηρεσίες υψηλής προστιθέμενης αξίας που ενισχύουν τη βιώσιμη ανάπτυξη των πελατών μας, ενώ επιλέγουμε και αξιολογούμε τους προμηθευτές μας βάσει κοινωνικών, οικονομικών και περιβαλλοντικών κριτηρίων.
- **Ανθρώπινο κεφάλαιο:** Αναγνωρίζουμε το ανθρώπινο δυναμικό ως τον σημαντικότερο παράγοντα επιτυχίας και εφαρμόζουμε ολοκληρωμένα συστήματα ανάπτυξης, προσφέροντας ευκαιρίες προσωπικής και επαγγελματικής εξέλιξης μέσα από στοχευμένα προγράμματα εκπαίδευσης και ενδυνάμωσης.
- **Επιχειρηματική ηθική και διαφάνεια:** Υιοθετούμε ισχυρές δομές εταιρικής διακυβέρνησης και λειτουργούμε με ακεραιότητα, ενισχύοντας τη διαφάνεια και την εμπιστοσύνη των ενδιαφερομένων μερών.



- **Περιβαλλοντική υπευθυνότητα:** Εφαρμόζουμε δράσεις μείωσης του περιβαλλοντικού μας αποτυπώματος, μέσω εξοικονόμησης ενέργειας και νερού, μείωσης εκπομπών και προγραμμάτων ανακύκλωσης.
- **Κοινωνική Συνεισφορά και δράση:** Στηρίζουμε κοινωνικές πρωτοβουλίες και ευάλωτες ομάδες, με ενεργή συμμετοχή των ανθρώπων μας σε εθελοντικές δράσεις και προγράμματα κοινωνικής προσφοράς.

Με αυτόν τον τρόπο, η Grant Thornton συνδυάζει τον ρόλο του αξιόπιστου συνεργάτη με την ευθύνη ενός οργανισμού που αναγνωρίζει και ενισχύει τη θετική επίδρασή του στην κοινωνία και το περιβάλλον. Η βιωσιμότητα είναι για εμάς όχι μόνο στρατηγικός στόχος, αλλά και μοχλός ανάπτυξης και δημιουργίας αξίας, τόσο για τους πελάτες μας όσο και για τις επόμενες γενιές.

Το όραμα και η κουλτούρα μας

Η Grant Thornton δεσμεύεται να παραμένει πιστή στις αξίες της και να υποστηρίζει τις δυναμικές επιχειρήσεις να ξεκλειδώσουν τις δυνατότητές τους για ανάπτυξη. Δραστηριοποιούμαστε έχοντας ως οδηγό το όραμά μας, και διαρκή στόχο τη δημιουργία προστιθέμενης αξίας για όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη. Στο πλαίσιο αυτό, έχουμε υιοθετήσει και εφαρμόζουμε Πολιτική Βιώσιμης Ανάπτυξης, η οποία βασίζεται σε διεθνή πρότυπα και βέλτιστες πρακτικές.

Όραμα: Να γίνουμε ο κορυφαίος σύμβουλος των πιο δυναμικών οργανισμών παγκοσμίως, υποστηρίζοντας τους πελάτες μας να ξεκλειδώσουν τις δυνατότητές τους για ανάπτυξη.

Ατομικά και συλλογικά, υποστηρίζουμε τις αξίες μας CLEARR (Σαφήνεια, Ηγεσία, Αριστεία, Ευκινησία, Σεβασμός και Ανάληψη Ευθύνης), οι οποίες καθοδηγούν τον τρόπο με τον οποίο συνεργαζόμαστε, ηγούμαστε, επιδιώκουμε την αριστεία, προσαρμόζομαστε σε αλλαγές, επιδεικνύουμε σεβασμό και αναλαμβάνουμε τις ευθύνες μας.

Οι αξίες CLEARR ενισχύονται μέσα από τους πόρους, τα οφέλη και τις ευκαιρίες που παρέχουμε στους συναδέλφους μας. Μέσω αυτών, δεσμευόμαστε να δημιουργήσουμε ένα περιβάλλον όπου όλοι είναι ευπρόσδεκτοι, υποστηρίζονται και έχουν τη δύναμη να ξεπεράσουν τις προσδοκίες τους.

COLLABORATION
Ask for help, give help.
We work well together.

LEADERSHIP
Have courage and inspire others.
We challenge each other to be the best we can be.

EXCELLENCE
Find a better way every time.
We never get complacent.

AGILITY
Think broadly, act quickly.
We thrive in change.

RESPECT
Listen and understand, be forthright.
We create honest relationships.

CLEARR

RESPONSIBILITY
Use influence wisely.
We own our actions.

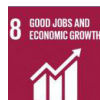
Η συμβολή μας στους Παγκόσμιους Στόχους για τη Βιώσιμη Ανάπτυξη του Ο.Η.Ε

Η Εταιρία, δεσμεύεται να προάγει τις 10 αρχές του Παγκόσμιου Συμφώνου του Ο.Η.Ε. (UNGC) και να συμβάλλει στην επίτευξη των 17 Παγκόσμιων Στόχων για τη Βιώσιμη Ανάπτυξη (SDGs). Επιπλέον συμμετέχει στο τοπικό δίκτυο UNGC Hellas, και μέσω των δράσεων της, συνεισφέρει δυναμικά στην υλοποίηση και προώθηση αυτών των στόχων και αρχών.

Ανθρώπινο κεφάλαιο



Υπεύθυνη δραστηριοποίηση



Φροντίδα για το περιβάλλον



Κοινωνική συνεισφορά και δράση



Επιχειρηματική ηθική και διαφάνεια



Στόχοι για τη Βιώσιμη Ανάπτυξη 2030	Σχετικοί υποστόχοι ανά Παγκόσμιο Στόχο	Η συμβολή μας
	Υποστόχος 3.5	Κύριο μέλημά μας είναι η προαγωγή της υγείας των εργαζομένων μας, των συνεργατών και των οικογενειών τους. Για τον λόγο αυτό εφαρμόζουμε πιστοποιημένο σύστημα υγείας και ασφάλειας. Στο πλαίσιο της δέσμευσής μας για την προάσπιση της συναισθηματικής και ψυχικής υγείας των ανθρώπων μας, προσφέρουμε «Γραμμή Συμβουλευτικής Υποστήριξης», σε συνεργασία με εξειδικευμένο εξωτερικό συνεργάτη. Η υπηρεσία είναι διαθέσιμη 24 ώρες το 24ωρο, 7 ημέρες την εβδομάδα, προσφέροντας άμεση και εμπιστευτική στήριξη σε όσους επιθυμούν να μοιραστούν έναν προβληματισμό ή να λάβουν καθοδήγηση στη διαχείριση προσωπικών και επαγγελματικών ζητημάτων. Παράλληλα, η Εταιρία έχει θεσπίσει τον Αύγουστο ως μήνα τετραήμερης εργασίας, παρέχοντας σε όλους τους εργαζόμενους επιπλέον ημέρες άδειας κάθε Παρασκευή, ενισχύοντας την ισορροπία επαγγελματικής και προσωπικής ζωής. Επιπλέον, στο πλαίσιο της ολιστικής μας προσέγγισης για την υγεία και ευεξία, παρέχουμε σε όλους τους εργαζόμενους υπηρεσίες διατροφολόγου, υποστηρίζοντας την υιοθέτηση υγιεινών συνηθειών και την ενίσχυση της καθημερινής τους ευεξίας.
	Υποστόχοι 4.3, 4.5, 4.7	Μέσω της υλοποίησης ποικίλων εσωτερικών και εξωτερικών εκπαιδευτικών προγραμμάτων και σεμιναρίων, ενσωματώνουμε την αξία της δια βίου μάθησης στην καθημερινή μας λειτουργία. Η συνεχής ανάπτυξη των δεξιοτήτων των ανθρώπων μας αποτελεί επένδυση τόσο στη δική τους προσωπική και επαγγελματική εξέλιξη, όσο και στην παροχή υπηρεσιών υψηλής ποιότητας που οδηγούν σε αριστεία και αυξημένη ικανοποίηση των πελατών μας. Η Εταιρία προσφέρει πλήρη χρηματοδότηση διεθνώς αναγνωρισμένων πιστοποιήσεων (π.χ. ACCA, ACA, CFA), εκπαιδευτικές άδειες, συνεργασίες με πανεπιστήμια και εκπαιδευτικούς φορείς, καθώς και θέσεις πρακτικής άσκησης σε προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές και αποφοίτους. Μέσα από την Πολιτική Εκπαίδευσης διασφαλίζουμε ότι κάθε πρόγραμμα εκπαίδευσης συνδέεται με τη στοχοθεσία, ενισχύοντας τόσο την ατομική απόδοση όσο και τη συλλογική επιτυχία του οργανισμού. Επιπλέον στη Grant Thornton υλοποιούμε κάθε χρόνο εκπαιδευτικό πρόγραμμα για όλους τους εργαζόμενους, το οποίο εστιάζει στις πολιτικές, τους κώδικες δεοντολογίας και τις βασικές αρχές λειτουργίας της Εταιρίας. Με τον τρόπο αυτό διασφαλίζουμε την κατανόηση και εφαρμογή κοινών αξιών, ενισχύουμε την εταιρική κουλτούρα και καλλιεργούμε ένα περιβάλλον ακεραιότητας, διαφάνειας και υπευθυνότητας.
	Υποστόχοι 5.1, 5.2, 5.5, 5.9	Πρωθυμεία μας είναι η ισότητα των φύλων και προσφέρουμε ίσες ευκαιρίες σε όλους, με μηδενική ανοχή σε κάθε μορφή διάκρισης μεταξύ φύλων. Η δέσμευσή μας αποτυπώνεται και διεθνώς μέσα από την ετήσια έρευνα «Γυναικείο Επιχειρείν», που διεξάγουμε εδώ και 20 χρόνια, καταγράφοντας την πρόοδο της γυναικείας ηγεσίας σε παγκόσμιο επίπεδο. Παράλληλα, με την υπογραφή της Χάρτας Διαφορετικότητας και συνεργασία με οργανισμούς όπως το «women on top» ενισχύουμε θεσμικά την προσηλωσή μας στην ισότητα και στη δημιουργία ενός δίκαιου και αξιοκρατικού εργασιακού περιβάλλοντος. Βασίζομαστε στις δεξιότητες, τις ικανότητες και την πείρα των ανθρώπων μας. Αναγνωρίζουμε και αναδεικνύουμε έμπρακτα τη σημαντικότητα του ρόλου των γυναικών στις ανώτατες διοικητικές θέσεις και χαρακτηριστικό παράδειγμα της πρακτικής μας είναι το υψηλό ποσοστό γυναικών στο συνολικό αριθμό των στελεχών μας, αλλά και στις διοικητικές θέσεις. Το αξιοκρατικό εργασιακό περιβάλλον που προσφέρουμε, δίνει απεριόριστες δυνατότητες συνεχούς, εξέλιξης και ανάδειξης των ταλέντων και ικανοτήτων των γυναικών σε όλες τις ιεραρχικές βαθμίδες του οργανισμού. Το 2024 ήταν η δεύτερη συνεχή χρονιά που η Εταιρία μας συμμετείχε, μέσω των στελεχών της, ενεργά στην ομάδα εργασίας Target Gender Equality του UN Global Compact, ενισχύοντας την προώθηση της ισότητας των φύλων και την ανάδειξη των γυναικών σε ηγετικούς ρόλους.

Παγκόσμιοι στόχοι για τη Βιώσιμη Ανάπτυξη	Σχετικοί υποστόχοι ανά Παγκόσμιο Στόχο	Η συμβολή μας
	Υποστόχοι 8.2, 8.3, 8.5, 8.8	Θέτουμε ισχυρές βάσεις και αξίες μέσω του συνόλου των πολιτικών και διαδικασιών μας και συνεχώς αυξάνουμε το ανθρώπινο δυναμικό μας, επενδύοντας στο σημαντικότερο κεφάλαιο του οργανισμού μας. Έχουμε δεσμευτεί να προωθήσουμε την οικονομική ανάπτυξη χωρίς αποκλεισμούς και να παρέχουμε αξιοπρεπή εργασία για όλους. Κάθε χρόνο αυξάνονται οι θέσεις εργασίας που προσφέρουμε, συμβάλλοντας έτσι στην παραγωγική απασχόληση περισσότερων ανθρώπων, με ιδιαίτερη έμφαση στις νεότερες ηλικίες. Η παροχή ενός ασφαλούς εργασιακού περιβάλλοντος, με δυνατότητες συνεχούς εξέλιξης, αποτελεί για εμάς προτεραιότητα. Επικοινωνούμε σε όλους και ενσωματώνουμε δράσεις για την προστασία της υγείας και της ασφάλειας στην εργασία και προσφέρουμε πρόσβαση σε ποιοτική φροντίδα υγείας και ιατρική περίθαλψη, σε συνεργασία με έγκριτα ιατρικά κέντρα. Επιπλέον, οι συμβουλευτικές μας υπηρεσίες δίνουν τη δυνατότητα στις επιχειρήσεις να υιοθετήσουν βιώσιμες πρακτικές, να βελτιστοποιήσουν τη λειτουργία τους και να δημιουργήσουν ευκαιρίες απασχόλησης, συμβάλλοντας έτσι στην ευρύτερη οικονομική ανάπτυξη των κοινοτήτων που εξυπηρετούμε. Η αφοσίωσή μας στον Παγκόσμιο Στόχο Βιώσιμης Ανάπτυξης 2030, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της επιχειρηματικής στρατηγικής και ενσωματώνεται στην κουλτούρα μας. Για τρίτη συνεχόμενη χρονιά, το 2024 η Grant Thornton, έλαβε σημαντική διάκριση και πιστοποίηση για το εργασιακό της περιβάλλον και συμπεριλήφθηκε στη λίστα του Great Place to Work®, μέσω της συμμετοχής της στην ετήσια έρευνα εργασιακού περιβάλλοντος Trust Index®.
	Υποστόχοι 10.2, 10.3, 10.4	Στην Grant Thornton η Διαφορετικότητα, Ισότητα και Συμπερίληψη (DEI) αποτελούν στρατηγική προτεραιότητα. Μέσα από την Επιτροπή DEI και το τριετές μας πλάνο πολιτικών και δράσεων, καλλιεργούμε ένα εργασιακό περιβάλλον απαλλαγμένο από κάθε μορφή διάκρισης, όπου όλοι οι άνθρωποι μπορούν να εκφράζονται ελεύθερα και να εξελίσσονται ισότιμα. Η στρατηγική μας εστιάζει σε έξι βασικούς πυλώνες: - Diverse Ability - Διαφορετικές ικανότητες (αναπηρία) - Gender Equality - Ισότητα φύλων - Family - Οικογένεια - LGBTQIA+ - Σεξουαλικός προσανατολισμός & έμφυλη ταυτότητα - Ethnicity & Culture - Εθνικότητα & κουλτούρα - Social-economic status - Κοινωνικοοικονομικό επίπεδο Για την υλοποίηση των δράσεων συνεργαζόμαστε με οργανισμούς όπως το Mexoco και το Include, ενώ το 2024 συστήσαμε την εθελοντική ομάδα DEI Ambassadors, που συμβάλλει ενεργά στην εφαρμογή της στρατηγικής και στη δημιουργία θετικού κοινωνικού αποτυπώματος. Παράλληλα, η Grant Thornton έχει υπογράψει τη Χάρτα Διαφορετικότητας για τις ελληνικές επιχειρήσεις και συμμετέχει σε διεθνείς πρωτοβουλίες, όπως η ετήσια έρευνα Global Women in Business, που καταγράφει την πορεία της γυναικείας ηγεσίας παγκοσμίως. Με αυτόν τον τρόπο, συμβάλλουμε ουσιαστικά στη μείωση των ανισοτήτων, ενισχύουμε την κοινωνική συνοχή και προάγουμε μια κουλτούρα αμοιβαίου σεβασμού, αποδοχής και ισότιμης ανάπτυξης.

Παγκόσμιοι στόχοι για τη Βιώσιμη Ανάπτυξη	Σχετικοί υποστόχοι ανά Παγκόσμιο Στόχο	Η συμβολή μας
	Υποστόχοι 12.2, 12.5, 12.6, 12.8	Η Εταιρία εφαρμόζει Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης, που διασφαλίζει τη συστηματική παρακολούθηση και βελτίωση των περιβαλλοντικών μας επιδόσεων. Παράλληλα, μέσα από τις υπηρεσίες μας και τη συνεργασία με πελάτες και προμηθευτές, προάγουμε την υπεύθυνη κατανάλωση και παραγωγή, ενισχύοντας τη διάχυση καλών πρακτικών και τη δημιουργία θετικού περιβαλλοντικού αποτυπώματος σε όλη την αλυσίδα αξίας. Αναφορικά με τη διαχείριση αποβλήτων, επιδιώκουμε τη συνεχή αύξηση της ανακύκλωσης και τη μείωση της παραγωγής απορριμμάτων, υιοθετώντας πρακτικές που περιορίζουν τη χρήση χαρτιού, όπως η διαδικτυακή κοινή χρήση και πρόσβαση σε αρχεία από κάθε συσκευή. Στα γραφεία μας έχουν εγκατασταθεί σταθμοί συλλογής μικρών ηλεκτρονικών συσκευών και μπαταριών, τα οποία παραδίδονται σε αδειοδοτημένο φορέα για ασφαλή και υπεύθυνη διαχείριση.
	Υποστόχος 13.2	Διαθέτουμε πιστοποιημένα Περιβαλλοντικά Συστήματα διαχείρισης σχετικά με τη διαχείριση της ενέργειας. Στοχεύουμε στη μείωση του περιβαλλοντικού μας αποτυπώματος, μέσω της συστηματικής παρακολούθησης των εκπομπών Αερίων του Θερμοκηπίου (ΑτΘ) που προκύπτουν από τις δραστηριότητές μας. Αντίστοιχα εκπαιδεύουμε και ευαισθητοποιούμε τους εργαζομένους μας συμβάλλοντας στην υιοθέτηση υπεύθυνης περιβαλλοντικής συμπεριφοράς. Αντίστοιχα, οι συμβουλευτικές υπηρεσίες μας έχουν σχεδιαστεί για να βοηθήσουν τις επιχειρήσεις να προσδιορίσουν τις περιβαλλοντικές τους επιπτώσεις και να αναπτύξουν στρατηγικές για τη μείωση των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου. Πρωτοβουλίες ενεργά την υιοθέτηση βιώσιμων πρακτικών που συμβάλλουν στην ανθεκτικότητα στην κλιματική αλλαγή ή/και στην αντιμετώπιση των επιπτώσεών της.

Παγκόσμιοι στόχοι για τη Βιώσιμη Ανάπτυξη	Σχετικοί υποστόχοι ανά Παγκόσμιο Στόχο	Η συμβολή μας
	Υποστόχοι 16.6, 16.7, 16.10	Η τήρηση των αρχών χρηστής εταιρικής διακυβέρνησης και η διαφάνεια στη διοίκηση και σε όλες τις δραστηριότητές μας αποτελούν καθημερινή προτεραιότητα στη Grant Thornton. Η εύρυθμη λειτουργία της Εταιρίας, βάσει διεθνών καλών πρακτικών, συγκεκριμένων διαδικασιών και αποτελεσματικής διαχείρισης κινδύνων, συμβάλλει στην επίτευξη των στρατηγικών μας στόχων και στην αποτελεσματική οργάνωση. Στον πυρήνα της στρατηγικής μας βρίσκεται ο σεβασμός και η προαγωγή των ανθρωπίνων δικαιωμάτων, που αποτελούν θεμέλιο για τη διαμόρφωση δίκαιων, συμπεριληπτικών και ανθεκτικών οργανισμών. Για τον λόγο αυτό δημοσιοποιούμε εκθέσεις βιωσιμότητας και συμμετέχουμε στην παγκόσμια πρωτοβουλία του ΟΗΕ για την Έκθεση Προόδου (COP), διασφαλίζοντας την έγκυρη ενημέρωση όλων των ενδιαφερομένων μερών. Με στόχο τη δυνατότητα ανάληψης περαιτέρω δράσεων συνεχούς βελτίωσης, η Εταιρία έχει δημιουργήσει Επιτροπή Βιώσιμης Ανάπτυξης, η οποία αποτελείται από εκπροσώπους διαφόρων τμημάτων. Η Επιτροπή συνεδριάζει σε τακτά χρονικά διαστήματα και αναφέρεται στην Ανώτατη Διοίκηση της Εταιρίας. Παράλληλα, μέσω των συμβουλευτικών μας υπηρεσιών καθοδηγούμε τις επιχειρήσεις στην υιοθέτηση λύσεων που ευθυγραμμίζονται με τα διεθνή πρότυπα βιωσιμότητας, εταιρικής διακυβέρνησης και υπευθυνότητας. Η Grant Thornton ακολουθεί πιστοποιημένα πρότυπα ποιότητας και διακυβέρνησης, διαθέτει Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου και συμμορφώνεται με τους αυστηρούς ελέγχους του διεθνούς δικτύου της. Επιπλέον, εφαρμόζουμε τις κατάλληλες πολιτικές για την καταπολέμηση της δωροδοκίας, ενισχύοντας το πλαίσιο ακεραιότητας, υπευθυνότητας και λογοδοσίας. Με αυτόν τον τρόπο, συμβάλλουμε ουσιαστικά στην προώθηση ισχυρών θεσμών, στη διασφάλιση των ανθρωπίνων δικαιωμάτων και στην ενίσχυση της εμπιστοσύνης των ενδιαφερομένων μερών.
	Υποστόχοι 17.6, 17.8	Στόχος μας είναι η ενεργή συμμετοχή σε συνεργασίες και συμπράξεις για την ανταλλαγή γνώσεων και εμπειριών. Αξιοποιούμε κάθε δυνατότητα συμμετοχής σε δίκτυα, οργανισμούς, φορείς, ενώσεις και σωματεία κλαδικού ή ευρύτερου επιχειρηματικού ενδιαφέροντος, με σκοπό την ανταλλαγή τεχνογνωσίας, απόψεων και καλών πρακτικών. Ιδιαίτερα στον τομέα της Εταιρικής Υπευθυνότητας και Βιώσιμης Ανάπτυξης, συμμετέχουμε ενεργά σε δίκτυα συνεργασίας όπως το CSR Hellas, το Global Compact Network Hellas και το Συμβούλιο ΣΕΒ για τη Βιώσιμη Ανάπτυξη, παρακολουθώντας στενά τις τάσεις και τις εξελίξεις και στηρίζοντας την επίτευξη των Στόχων Βιώσιμης Ανάπτυξης του ΟΗΕ. Μάλιστα, η Grant Thornton Ελλάδας είναι συμμετέχων (Participant) στο UN Global Compact από το 2013, ενώ στελέχη μας συμμετέχουν ενεργά σε ομάδες εργασίας με συγκεκριμένες θεματικές όπως τα ανθρώπινα δικαιώματα και η ισότητα των φύλων. Παράλληλα, μέσα από τη συνεργασία μας με το διεθνές δίκτυο της Grant Thornton, που δραστηριοποιείται σε σχεδόν όλες τις χώρες του κόσμου, στηρίζουμε τα στρατηγικά πλάνα των πελατών μας και προωθούμε την επίτευξη των SDGs σε παγκόσμιο επίπεδο, αναπτύσσοντας από κοινού λύσεις για τις σύγχρονες προκλήσεις.

Με στόχο τη βέλτιστη εφαρμογή όλων των παραπάνω, καθώς και τη δυνατότητα ανάληψης περαιτέρω δράσεων συνεχούς βελτίωσης, στην Εταιρία έχει δημιουργεί και λειτουργεί Επιτροπή ESG, η οποία αποτελείται από εκπροσώπους διαφόρων τμημάτων. Η Επιτροπή συνεδριάζει σε τακτά χρονικά διαστήματα και αναφέρεται στην Ανώτατη Διοίκηση της Εταιρίας.

Συμμετοχή στο Ελληνικό Δίκτυο για την ΕΚΕ - CSR Hellas

Η Grant Thornton είναι μέλος του Ελληνικού Δικτύου για την Εταιρική Βιωσιμότητα και Υπευθυνότητα (CSR Hellas) και συμμετέχει ενεργά στις ομάδες εργασίας προωθώντας τις πρακτικές εταιρικής υπευθυνότητας στο σύγχρονο επιχειρείν. Επιπλέον, συμμετέχει και στο Διοικητικό Συμβούλιο του CSR Hellas, μετά από εκλογή στελέχους της ως μέλος Δ.Σ. Το Ελληνικό Δίκτυο για την Εταιρική Βιωσιμότητα και Υπευθυνότητα (CSR HELLAS) είναι ο εθνικός εταίρος του CSR Europe και έχει ως αποστολή του την αξιοποίηση των αρχών και των πρακτικών εφαρμογών της υπεύθυνης επιχειρηματικότητας, για την ενίσχυση της βιωσιμότητας, της καινοτομίας και της κοινωνικής συνοχής σε εθνικό και τοπικό επίπεδο.



Συμμετοχή στο Ελληνικό Δίκτυο Οικουμενικού Συμφώνου των Ηνωμένων Εθνών

Υιοθετούμε τις 10 Αρχές του Οικουμενικού Συμφώνου του Ο.Η.Ε. (UN Global Compact), καθώς μοιραζόμαστε την πεποίθηση ότι οι εταιρικές πρακτικές στηριζόμενες σε παγκόσμιες αρχές, συμβάλλουν στην υπεύθυνη ανάπτυξη και βοηθούν στην οικοδόμηση κοινωνιών οι οποίες ευημερούν και ακμάζουν. Ειδικότερα, ως Εταιρία συγκαταλεγόμαστε μεταξύ των ιδρυτικών μελών του φορέα στην Ελλάδα, του Ελληνικού Δικτύου Οικουμενικού Συμφώνου των Ηνωμένων Εθνών (Global Compact Network Greece), ενώ στέλεχος της Εταιρίας έχει εκλεγεί και συμμετέχει στο Διοικητικό Συμβούλιο του εν λόγω φορέα. Το δίκτυο Global Compact Network Greece συμπεριλαμβάνεται στα 70 Δίκτυα του Οικουμενικού Συμφώνου ανά τον κόσμο

Ως συμμετέχοντες στο Οικουμενικό Σύμφωνο των Ηνωμένων Εθνών από το 2013 δημοσιοποιούμε τις επιδώσεις μας (COP) ετησίως και παρακολουθούμε τις επιδώσεις μας σε θέματα Βιώσιμης Ανάπτυξης.

Οι δημοσιεύσεις είναι διαθέσιμες στο site του οργανισμού Global Compact

(<https://www.unglobalcompact.org/what-is-gc/participants/18998-Grant-Thornton-Greece#cop>)



WE SUPPORT

Συμμετοχή στο Συμβούλιο του ΣΕΒ για τη Βιώσιμη Ανάπτυξη

Η Grant Thornton αποτελεί από τις αρχές του 2022 μέλος του Συμβουλίου ΣΕΒ για τη Βιώσιμη Ανάπτυξη.

Το Συμβούλιο αυτό του ΣΕΒ αποτελεί έναν φορέα που έχει ως στόχο του την προώθηση της Βιώσιμης Ανάπτυξης στην ελληνική επιχειρηματική πραγματικότητα και την δημιουργία του απαραίτητου πλαισίου διαλόγου για τη συζήτηση και τη στάθμιση των κρίσιμων θεμάτων της Βιώσιμης Ανάπτυξης μεταξύ επιχειρήσεων, Πολιτείας και, γενικότερα, της κοινωνίας.

Το Συμβούλιο ΣΕΒ για τη Βιώσιμη Ανάπτυξη συμμετέχει στο Παγκόσμιο Δίκτυο «World Business Council for Sustainable Development».



ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΓΙΑ ΤΗ ΒΙΩΣΙΜΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ



Υιοθέτηση των 10 Αρχών του Global Compact

Αρχές*	Πολιτικές και δράσεις	Συστήματα και διαδικασίες
A. Ανθρώπινα Δικαιώματα		
Αρχές 1 και 2	- Επικαιροποιημένος εσωτερικός κανονισμός εργασίας - Κώδικας Δεοντολογίας - Πολιτική διαχείρισης καταγγελιών (Whistleblowing policy) - Πολιτική πρόληψης και αντιμετώπισης της βίας και της παρενόχλησης στην εργασία - Υπογραφή της Χάρτας - Διαφορετικότητα για τις επιχειρήσεις - Πολιτική DEI - Πολιτική Βιώσιμης Ανάπτυξης	Στην Εταιρία διασφαλίζεται ο σεβασμός των ανθρωπίνων δικαιωμάτων και η παροχή ίσων εργασιακών ευκαιριών. Η Grant Thornton λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την προώθηση των διεθνώς διακηρυγμένων ανθρωπίνων δικαιωμάτων, ενώ δεν αποδέχεται κανενός είδους διάκριση. Επιπλέον, εφαρμόζει σχετικές διαδικασίες, οι οποίες βασίζονται σε 100 αμερόληπτα κριτήρια (όπως τα προσόντα και η απόδοση) σε θέματα προσλήψεων, αμοιβών και προαγωγών, χωρίς να συνδέονται με οποιαδήποτε μορφή διάκρισης σχετικά με το φύλο, την εθνικότητα, την ηλικία, την οικογενειακή κατάσταση και άλλα χαρακτηριστικά. Μέσω της υπογραφής της Χάρτας Διαφορετικότητας, η Grant Thornton διατηρεί την υπόσχεσή της για τη διασφάλιση ενός εργασιακού περιβάλλοντος ίσων ευκαιριών, το οποίο σέβεται τη διαφορετικότητα των εργαζομένων, προάγει και ενισχύει τα ξεχωριστά χαρακτηριστικά του κάθε ατόμου, καταπολεμά κάθε μορφή διάκρισης και παρέχει την κατάλληλη πληροφόρηση και εκπαίδευση στους εργαζόμενους, αναφορικά με θέματα διαφορετικότητας και ένταξης.
B. Συνθήκες εργασίας		
Αρχές 3,4,5 και 6	- Εσωτερικός κανονισμός εργασίας - Κώδικας Δεοντολογίας - Πολιτική διαχείρισης καταγγελιών(Whistleblowing policy) - Πολιτική πρόληψης και αντιμετώπισης της βίας και της παρενόχλησης στην εργασία - Θεσμός counseling - Εκπαιδευτική πολιτική - Πολιτική Performance management - Πολιτική Υγείας και Ασφάλειας - Πολιτική Employee development - Πολιτική Remuneration and Benefits - Πολιτική Προστασίας Covid-19 - Πρόγραμμα EAP - Γραμμή ψυχολογικής συμβουλευτικής υποστήριξης 24/7 - Πολιτική Αδειών - Πολιτική Τηλεργασίας - Πολιτική Εκπαίδευσης - Εργαζομένων - Πολιτική Εταιρικών Αυτοκινήτων - Πολιτική Βιώσιμης Ανάπτυξης	Στην Grant Thornton, το κλίμα αμοιβαίου σεβασμού, συνεργασίας και ομαδικότητας, ενισχύεται σε κάθε επίπεδο και βαθμίδα ιεραρχίας. Πέραν της συμμόρφωσης με τη σχετική νομοθεσία απασχόλησης, υιοθετούμε τις βέλτιστες πρακτικές σε όλες τις πτυχές της εργασιακής πολιτικής μας, στοχεύοντας στη διατήρηση της εταιρικής μας κουλτούρας που χαρακτηρίζεται από ίσες ευκαιρίες, ανάπτυξη δεξιοτήτων και συνεχή εκπαίδευση και την εκπλήρωση των στόχων όλων των εργαζομένων. Σχετικά με θέματα προσλήψεων, αμοιβών, παροχών, προαγωγών και εκπαίδευσεων, εφαρμόζουμε συγκεκριμένες διαδικασίες με αμερόληπτα κριτήρια, τα οποία δεν συνδέονται με οποιαδήποτε μορφή διακρίσεων καθώς δεσμευόμαστε να προάγουμε όλα τα ανθρώπινα και εργασιακά δικαιώματα. Επίσης, η επικοινωνία και ο ανοιχτός διάλογος μεταξύ της Διοίκησης και των εργαζομένων, καθώς και του συνόλου των εργαζομένων μεταξύ τους ενθαρρύνεται συνεχώς. Η Εταιρία εφαρμόζει απαρέγκλιτα την ελληνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία και παρέχει πλήρη διασφάλιση των συλλογικών εργασιακών συμβάσεων.

Αρχές*	Πολιτικές και δράσεις	Συστήματα και διαδικασίες
Γ. Περιβάλλον		
Αρχές 7,8 και 9	- Εσωτερικός κανονισμός εργασίας - Πρόγραμμα ανακύκλωσης χαρτιού, χάρτινων συσκευασιών και ηλεκτρικών συσκευών - Δράσεις για τη μείωση της κατανάλωσης ηλεκτρικής ενέργειας με στόχο τη μείωση των αερίων του θερμοκηπίου	Προτεραιότητά μας είναι η διάδοση της γνώσης σχετικά με την καταπολέμηση της κλιματικής αλλαγής και των επιπτώσεων που έχει στο φυσικό περιβάλλον η σύγχρονη οικονομική δραστηριότητα. Υποστηρίζουμε τους συνεργάτες και πελάτες μας στην καταγραφή και παρακολούθηση των περιβαλλοντικών επιπτώσεών τους. Καθώς η Εταιρία μας έχει περιορισμένη επιβάρυνση στο φυσικό περιβάλλον, οι δράσεις που αναλαμβάνουμε αφορούν στη μείωση της κατανάλωσης της ενέργειας και στην ανακύκλωση χαρτιού και λοιπών υλικών.
Δ. Καταπολέμηση της διαφθοράς		
Αρχή 10	- Πολιτική καταπολέμησης της δωροδοκίας - Εσωτερικός κανονισμός εργασίας - Κώδικας Δεοντολογίας - Πολιτική διαχείρισης καταγγελιών (Whistleblowing policy) - Quality Management Manual (QMM)	Για την Grant Thornton, η ανάπτυξη πρακτικών που προάγουν τη διαφάνεια και η καταπολέμηση κάθε μορφής διαφθοράς αποτελούν βασικά στοιχεία των δραστηριοτήτων που αναπτύσσει. Επιπλέον, η Grant Thornton, έχει πιστοποιηθεί σύμφωνα με το πρότυπο ISO/IEC 27001:2013 το οποίο είναι διεθνές πρότυπο που καθορίζει τις απαιτήσεις για ένα Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔΑΠ-ISMS). Το ISO/ IEC 27001:2013 είναι το μόνο διεθνές πρότυπο που μπορεί να επιθεωρηθεί και το οποίο καθορίζει τις απαιτήσεις για ένα Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔΑΠ-ISMS).

Επικοινωνία και ανταπόκριση προς τα ενδιαφερόμενα μέρη

Η Grant Thornton επιδιώκει να διατηρεί έναν σταθερό και ουσιαστικό διάλογο με όλες τις ομάδες ενδιαφερομένων μερών, θεωρώντας κάθε άτομο ή ομάδα που επηρεάζει ή επηρεάζεται από τις δραστηριότητές της ως συμμετοχό (stakeholder). Στόχος μας είναι να κατανοούμε και να ανταποκρινόμαστε στις προσδοκίες και στις κύριες ανησυχίες κάθε ομάδας ενδιαφερομένων μερών, μέσω ενός στρατηγικού πλάνου δράσεων που ενσωματώνει τις ανάγκες και τα αιτήματά

τους. Η διαρκής επικοινωνία και η συστηματική καταγραφή των θεμάτων που αναδεικνύονται μέσα από το διάλογο με τα ενδιαφερόμενα μέρη, αποτελεί έναν από τους βασικότερους μηχανισμούς για τη βελτίωση των υπηρεσιών και των διαδικασιών μας. Παράλληλα, είναι αναπόσπαστο κομμάτι της κουλτούρας μας. Στη συνέχεια, παρατίθενται οι κύριοι τρόποι επικοινωνίας της Grant Thornton με κάθε ομάδα ενδιαφερομένων, καθώς και τα σημαντικότερα ζητήματα που προκύπτουν από τη συνεργασία αυτή.

Κανάλια επικοινωνίας με τους συμμετόχους & κύρια θέματα / προσδοκίες

Πελάτες

Κανάλια επικοινωνίας

- Έρευνα Ικανοποίησης πελατών
- συνεχής φυσική και τηλεφωνική επικοινωνία
- ιστοσελίδα Εταιρίας
- newsletters (Advisory, IFRS, Tax, TAS, Financial Insights)
- έρευνες τις οποίες εκπονεί η Grant Thornton
- εκδηλώσεις, συνέδρια και διαλέξεις
- ετήσια Έκθεση Διαφάνειας
- εκπαιδευτικά σεμινάρια

Κύρια θέματα / προσδοκίες

- ανταπόκριση στις ιδιαίτερες απαιτήσεις και ανάγκες, παροχή προσαρμοσμένων υπηρεσιών (tailor made services)
- θεματικές εκδηλώσεις ενημέρωσης (IFRS, Φορολογικά, ΕΚΕ κλπ)
- έγκαιρη και αξιόπιστη εκτέλεση του έργου
- υποστήριξη και μετά την ολοκλήρωση του έργου
- συμβουλευτική για την αντιμετώπιση κανονιστικών ή επιχειρησιακών κινδύνων.

Εργαζόμενοι

Κανάλια επικοινωνίας

- διαρκής επικοινωνία μεταξύ Διοίκησης και Εργαζομένων
- πολιτική ανοιχτών θυρών
- σύστημα αξιολόγησης εργαζομένων
- έρευνες εργαζομένων
- διοργάνωση εξειδικευμένων συναντήσεων
- ενημέρωση μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας
- newsletters σε τακτά χρονικά διαστήματα
- ηλεκτρονικό εσωτερικό δίκτυο της εταιρίας (SharePoint)
- Whistleblowing σύστημα
- εκδηλώσεις και δράσεις well-being εργαζομένων
- δράσεις ΕΚΕ και εθελοντισμός εργαζομένων
- εξειδικευμένες ομάδες εργασίας

Κύρια θέματα / προσδοκίες

- εκπαίδευση και ανάπτυξη
- επαγγελματική εξέλιξη
- ίσες ευκαιρίες
- πρόσθετες παροχές
- ευέλικτος τρόπος εργασίας (hybrid model)

Μέτοχοι

Κανάλια επικοινωνίας

- δημοσίευση ετήσιου Οικονομικού Απολογισμού
- δημοσίευση ετήσιας Έκθεσης Διαφάνειας και Έκθεση Βιώσιμης Ανάπτυξης
- εκδηλώσεις και συζητήσεις
- δημοσίευση στοιχείων για το
- οικουμενικό Σύμφωνο του Ο.Η.Ε (COP Report)
- συναντήσεις προγραμματισμένες και ad hoc

Κύρια θέματα / προσδοκίες

- επίτευξη Οικονομικής Ανάπτυξης
- χρηστή Εταιρική Διακυβέρνηση
- διαφάνεια στις σχέσεις με τα ενδιαφερόμενα μέρη
- διαχείριση κινδύνων

Δίκτυο της Grant Thornton

Κανάλια επικοινωνίας

- συμμετοχή σε επιτροπές του δικτύου
- προσωπική επαφή στελεχών
- συχνή αλληλογραφία
- επικοινωνία μεταξύ τμημάτων και ομάδων, σχετικά με προσφορές και έργα
- εκπαιδευτικά events
- εξειδικευμένες συνάντησης για
- ανταλλαγή πληροφοριών και γνώσης

Κύρια θέματα / προσδοκίες

- κερδοφορία
- ανταλλαγή τεχνογνωσίας
- συμμετοχή σε έργα και προσφορές

Κοινωνία & ΜΚΟ

Κανάλια επικοινωνίας

- συμμετοχή σε δραστηριότητες των τοπικών φορέων και συλλόγων (ημέρες εθελοντισμού εργαζομένων)
- ανακοινώσεις, δελτία τύπου και εκθέσεις

Κύρια θέματα / προσδοκίες

- συνεργασία και υποστήριξη των δράσεων των ΜΚΟ
- ανταπόκριση της εταιρίας σε θέματα της τοπικής κοινωνίας (πχ. ενίσχυση συλλόγων)

Προμηθευτές & Συνεργάτες

Κανάλια επικοινωνίας

- επικοινωνία με στελέχη της Εταιρίας
- διαχείριση προμηθευτών ανά κατηγορία προμηθειών
- επικοινωνία μέσω λογιστηρίου για οικονομικά θέματα

Κύρια θέματα / προσδοκίες

- τήρηση των όρων πληρωμής
- σταθερή συνεργασία και επικοινωνία
- αξιοκρατική / αντικειμενική αξιολόγηση

Εποπτικές Αρχές

Κανάλια επικοινωνίας

- συμμετοχή είτε σαν εταιρία είτε μέσω στελεχών σε διάφορους Οργανισμούς και Επιμελητήρια
- συμμετοχή στο ελληνικό δίκτυο για την Εταιρική Βιωσιμότητα και Υπευθυνότητα (CSR Hellas), εθνικό εταίρο του CSR Europe
- συμμετοχή στο ελληνικό δίκτυο Οικουμενικού Συμφώνου του Ο.Η.Ε. Global Compact Network Hellas
- συμμετοχή στο Συμβούλιο ΣΕΒ για τη Βιώσιμη Ανάπτυξη
- συμμετοχή σε συνέδρια και εκδηλώσεις που διοργανώνονται από κρατικούς και θεσμικούς φορείς
- συμμετοχή σε έρευνες και δημόσιες διαβουλεύσεις θεσμικών φορέων

Κύρια θέματα / προσδοκίες

- συμμόρφωση με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο και τους κανονισμούς
- στήριξη δράσεων και προγραμμάτων της Πολιτείας
- έγκαιρη ανταπόκριση στις οικονομικές απαιτήσεις του κράτους

Το ανθρώπινο δυναμικό μας

Θεωρούμε το ανθρώπινο δυναμικό, βασικό παράγοντα επιτυχίας της επιχείρησής μας. Στοιχεύουμε να είμαστε μια εταιρία-πρότυπο εργασιακού περιβάλλοντος, όπου και το ανθρώπινο δυναμικό της θα είναι υπερήφανο που είναι μέρος της.

Συμμορφωνόμαστε με τη σχετική νομοθεσία απασχόλησης, υιοθετούμε καλύτερες πρακτικές σε όλες τις πτυχές της και εξασφαλίζουμε ότι οι στρατηγικές ανταμοιβής μας προωθούν την αμεροληψία και την ισότητα που αφορά στις ευκαιρίες. Έχουμε δεσμευτεί να αναπτύξουμε μια κουλτούρα όπου θα δίνεται η ευκαιρία σε όλους να αναπτύξουν τις δεξιότητες και τη γνώση τους και να απολαύσουν την εκπλήρωση των στόχων τους.

Η Grant Thornton, για την περίοδο 01/07/2024 - 30/06/2025, απασχόλησε 1.403 εργαζομένους, από τους οποίους οι 671 ήταν γυναίκες (48%) ενώ η γυναικεία εκπροσώπηση στο Management Committee της εταιρίας είναι 50%.

Το ποσοστό των εργαζομένων με ανώτερες και ανώτατες σπουδές ήταν 94% ενώ το αντίστοιχο ποσοστό με μεταπτυχιακές σπουδές/ επαγγελματικές πιστοποιήσεις ήταν 58%. Το ποσοστό των εργαζομένων που ανήκουν σε εθνικές μειονότητες είναι 1%, ενώ το ποσοστό των εργαζομένων με καταγωγή εκτός των μεγάλων αστικών κέντρων είναι 12%. Το 24% των στελεχών εργάζεται στην Grant Thornton περισσότερο από πέντε χρόνια.

Οι βασικές στρατηγικές ανάπτυξης περιλαμβάνουν:

- εκπαίδευση και ανάπτυξη: η εταιρία μας βασίζεται στις δεξιότητες και στην εμπειρία των ανθρώπων μας και γι' αυτό επενδύουμε σημαντικά στον τομέα της εκπαίδευσης και της ανάπτυξης τους. Παρόλα αυτά, αναγνωρίζουμε ότι οι άνθρωποί μας έχουν διαφορετικές ανάγκες ο ένας από τον άλλο και η ανάπτυξη καινοτόμων ευκαιριών για αυτούς είναι μια συνεχής διαδικασία. Η εταιρία παρέχει πληθώρα ευκαιριών σταδιοδρομίας, ώστε οι άνθρωποί μας να μπορούν να αναπτυχθούν στον οργανισμό, με τον τρόπο που θα επιλέξουν.
- διοίκηση της απόδοσης και σύστημα ανταμοιβών (επιδόματα, παροχές και bonus): έχουμε αναπτύξει συστήματα απόλυτα προσαρμοσμένα στις ανάγκες της εταιρίας, τα οποία προωθούν την επίτευξη των εταιρικών στρατηγικών στόχων και επιβραβεύουν την απόδοση των στελεχών μας, μέσω προαγωγών και μισθολογικών αυξήσεων (σταθερές αποδοχές), διανομής bonus (μεταβλητές αποδοχές), προγράμματα συνταξιοδότησης (μακροχρόνιες αποδοχές) αλλά και πληθώρα παροχών όπως ιατροφαρμακευτικές καλύψεις, αυτοκίνητα κτλ.
- υγεία και ασφάλεια: διατηρούμε ένα ασφαλές εργασιακό περιβάλλον και φροντίζουμε για την ενημέρωση κι ευαισθητοποίηση των ανθρώπων μας. Λειτουργούμε σε άκαπνο περιβάλλον εργασίας, συνεργαζόμαστε με ιατρό εργασίας και οι χώροι μας ελέγχονται τακτικά από τεχνικό ασφαλείας. Επιπλέον παρέχουμε κάλυψη ατυχημάτων με ομαδικό ασφαλιστήριο για το



48%

των στελεχών
είναι γυναίκες



94%

των στελεχών
έχουν ανώτερες
και ανώτατες
σπουδές



προσωπικό των τμημάτων που απασχολούνται σε έργα πελατών μας. Σε συνέχεια αυτών, η Grant Thornton βραβεύτηκε στα 'Health & Safety Awards 2022' για την παροχή καθοδήγησης και υποστήριξης του προσωπικού για τη βελτίωση της καθημερινότητάς του, την εστίαση στην καλή ψυχοσωματική του υγεία και γενικότερα για τη δημιουργία ενός ευχάριστου και ασφαλούς εργασιακού περιβάλλοντος.

- ισότητα και συμπερίληψη: η ασφάλεια κατά την εργασία δεν είναι μόνο σωματική. Η Grant Thornton δίνει ιδιαίτερη έμφαση στη δημιουργία και διατήρηση ενός εργασιακού περιβάλλοντος το οποίο προσφέρει ίσες ευκαιρίες σε όλους, χωρίς κανενός είδους διακρίσεις και αποκλεισμούς. Η ισότητα και η συμπερίληψη είναι μία από τις στρατηγικές προτεραιότητες και για αυτό το λόγο έχουμε καταρτίσει την Στρατηγική και την Πολιτική Διαφορετικότητας, Ισότητας και Συμπερίληψης (DEI), με δράσεις και ξεκάθαρους στόχους για το πως θα υποστηρίξουμε περαιτέρω τη συμπερίληψη και την ισότιμη ένταξη όλων στην εργασιακή μας καθημερινότητα. Σημαντικές είναι οι διακρίσεις που έχουμε λάβει όπως η ανάδειξη για 3η συνεχόμενη χρονιά ως Best Workplace For Women στην Ελλάδα, ενώ έχουμε υπογράψει την «Χάρτα Διαφορετικότητας» και δεσμευόμαστε όλες οι λειτουργίες της επιχείρησής μας να είναι συμπεριληπτικές. Στο πλαίσιο αυτό, έχουμε λάβει το σήμα ισότητας "SHARE", το οποίο αποτυπώνει την έμπρακτη προώθηση πρακτικών και πρωτοβουλιών με στόχο την ισότητα των φύλων. Η επιτυχής ανταπόκριση της Grant Thornton στα κριτήρια αξιολόγησης από την Ανεξάρτητη Επιτροπή Αξιολόγησης, αποδεικνύουν έμπρακτα πως η εταιρία παραμένει πιστή στη δέσμευσή της για ένα εργασιακό περιβάλλον ίσων ευκαιριών και αποδοχών για τους ανθρώπους της.

We are a BEST Workplace

Η Grant Thornton αναδείχθηκε για πρώτη φορά ως μία από τις δέκα καλύτερες εταιρείες της Ελλάδας "Best Workplaces Hellas 2025" στην κατηγορία εταιρειών 1.000-2.000 εργαζομένων. Μια χρονιά με πολλαπλές διακρίσεις από τον οργανισμό Great Place to Work® Hellas: τρίτη συνεχή χρονιά ως Great Place to Work®, πρώτη φορά Best Workplace in Professional Services & Consulting Hellas, τρίτη συνεχής αναγνώριση ως Best Workplace for Women Hellas.

Οι συγκεκριμένες διακρίσεις έχουν ιδιαίτερη σημασία για εμάς, γιατί είναι διακρίσεις που προέρχονται από τους ανθρώπους μας και αντικατοπτρίζουν την δέσμευσή τους και την στήριξη των στρατηγικών μας. Οι άνθρωποί μας βρίσκονται πάντα στο επίκεντρο και μαζί, μέσα από τις δικές τους προτάσεις και ιδέες, προσπαθούμε για τη δημιουργία του εργασιακού περιβάλλοντος της επόμενης ημέρας, κάνοντας πράξη και την υπόσχεσή μας «Go Beyond. Move forward together».



Υγεία & Ασφάλεια

«Θέτοντας την Υγεία μας, ως πρώτη προτεραιότητα»

Η υγεία και η ασφάλεια των ανθρώπων μας είναι υψίστης σημασίας για την Grant Thornton.

Η Εταιρία αναγνωρίζοντας την ευθύνη της για την παροχή ενός ασφαλούς εργασιακού περιβάλλοντος και τη συνεχή βελτίωση αυτού, εφαρμόζει ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Υγείας & Ασφάλειας, διασφαλίζοντας την πλήρη συμμόρφωση με τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς ενώ ταυτόχρονα αναγνωρίζει, διαχειρίζεται και παρακολουθεί τους επαγγελματικούς κινδύνους σχετικά με τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων της, των συνεργατών και των επισκεπτών της.

Κύριο μέλημα για όλους μας στη Grant Thornton, αποτελεί αναμφισβήτητα η διασφάλιση της υγείας των ανθρώπων μας, των συνεργατών μας και της κοινωνίας εν γένει.

Η Grant Thornton έχει εκπονήσει πολιτική Υγείας & Ασφάλειας της εταιρίας με σκοπό να διευκολύνει τη διαχείριση των κινδύνων που σχετίζονται με την επιχειρηματική της δραστηριότητα και να οργανώσει τις δραστηριότητες της επιχείρησης στην κατεύθυνση της συνεχούς βελτίωσης των συνθηκών Υγείας & Ασφάλειας.

Για τους συνεργάτες μας:

Η Grant Thornton έχει καταρτισμένο, ολοκληρωμένο και δοκιμασμένο σχέδιο ανάκτησης σε περίπτωση καταστροφής (Disaster Recovery Plan), καθώς και σχέδιο συνέχισης των δραστηριοτήτων (Business Continuity Plan), τα οποία πιστοποιούν την ικανότητα των υφιστάμενων υποδομών πληροφορικής να ανταπεξέλθουν σε έκτακτη και καθολική ανάγκη για απομακρυσμένη εργασία των στελεχών μας αλλά και σε πιθανή αύξηση των επιθέσεων στον κυβερνοχώρο. Η ομάδα διαχείρισης κινδύνων της Grant Thornton, παρακολουθεί στενά τις εξελίξεις και είναι έτοιμη να θέσει τα επιπλέον μέτρα που έχουν καταγραφεί, εφόσον αυτό χρειαστεί.

Επίσης, το προσωπικό μας έχει τη δυνατότητα και την πληροφοριακή υποδομή για να εργαστεί απομακρυσμένα και να συνεχίσει το έργο του, εφόσον για αυτό δεν απαιτείται η φυσική παρουσία τόσο στο χώρο του πελάτη, όσο και η πρόσβαση σε έγγραφα και στοιχεία, ή τα εν λόγω στοιχεία και έγγραφα μπορούν να αποσταλούν ηλεκτρονικά, υπό την επιφύλαξη συνδρομής τυχόν λόγου ανωτέρας βίας.

Για τους ανθρώπους μας:

- πλήρης συμμόρφωση με Εργασιακή Υγεία και Ασφάλεια όπως αυτή ορίζεται από νομοθετικές και άλλες απαιτήσεις
- παροχή πληροφόρησης και εκπαίδευσης των εργαζομένων με σεμινάρια πρώτων βοηθειών και το ετήσιο υποχρεωτικό webinar "Health & Safety" που συμβάλλουν στη δημιουργία νοοτροπίας πρόληψης και στην αύξηση του επιπέδου ευαισθητοποίησης
- δημιουργία ομάδων έκτακτων αναγκών
- ετήσια άσκηση εκκένωσης
- εργονομικοί χώροι εργασίας
- συστηματική ενημέρωση για τους τρόπους πρόληψης και προστασίας των εργαζομένων και των οικογενειών τους
- γραμμή συμβουλευτικής υποστήριξης (24/7) για τους ανθρώπους μας και τις οικογένειές τους
- προληπτική απολύμανση των χώρων εργασίας
- παροχή ΜΑΠ όταν αυτά απαιτούνται για εργασίες σε χώρους του πελάτη

Χρηματοοικονομική πληροφόρηση

Ανάλυση κύκλου εργασιών ανά υπηρεσία:

Υπηρεσίες	1/7-30/6/2025 Grant Thornton A.E Ορκωτών Ελεγκτών και Συμβούλων Επιχειρήσεων	1/7-30/6/2025 Grant Thornton Business Solutions AE	ΣΥΝΟΛΟ 1/7- 30/06/2025
Έσοδα από τον υποχρεωτικό έλεγχο των ετήσιων και των ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων οντοτήτων δημόσιου ενδιαφέροντος και οντοτήτων που ανήκουν σε όμιλο επιχειρήσεων, η μητρική εταιρεία του οποίου είναι οντότητα δημόσιου ενδιαφέροντος, (α)	7.631.352		7.631.352
Εσοδα από τον υποχρεωτικό έλεγχο των ετήσιων και των ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων άλλων οντοτήτων,(β)	14.914.066		14.914.066
Έσοδα από επιτρεπόμενες μη ελεγκτικές υπηρεσίες που παρασχέθηκαν σε ελεγχόμενες οντότητες από την Εταιρεία (γ)	4.286.548	6.483.863	10.770.410
Έσοδα από υπηρεσίες μη υποχρεωτικών ελέγχων οι οποίες έχουν παρασχεθεί σε οντότητες προς τις οποίες δεν παρέχονται υπηρεσίες υποχρεωτικού ελέγχου (δ)	4.802.355	45.412.256	50.214.611
ΣΥΝΟΛΟ (α+β+γ+δ)	31.634.321	51.896.119	83.530.439

Υπηρεσίες	1/7/2023-30/6/2024 Grant Thornton A.E Ορκωτών Ελεγκτών και Συμβούλων Επιχειρήσεων	1/7/2023-30/6/2024 Grant Thornton Business Solutions AE	ΣΥΝΟΛΟ 1/7/2023- 30/06/2024
Έσοδα από τον υποχρεωτικό έλεγχο των ετήσιων και των ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων οντοτήτων δημόσιου ενδιαφέροντος και οντοτήτων που ανήκουν σε όμιλο επιχειρήσεων, η μητρική εταιρεία του οποίου είναι οντότητα δημόσιου ενδιαφέροντος, (α)	7.409.975		7.409.975
Έσοδα από τον υποχρεωτικό έλεγχο των ετήσιων και των ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων άλλων οντοτήτων,(β)	12.891.717		12.891.717
Έσοδα από επιτρεπόμενες μη ελεγκτικές υπηρεσίες που παρασχέθηκαν σε ελεγχόμενες οντότητες από την Εταιρεία (γ)	3.058.448	4.268.483	7.326.931
Έσοδα από υπηρεσίες μη υποχρεωτικών ελέγχων οι οποίες έχουν παρασχεθεί σε οντότητες προς τις οποίες δεν παρέχονται υπηρεσίες υποχρεωτικού ελέγχου (δ)	3.391.028	39.403.368	42.794.396
ΣΥΝΟΛΟ (α+β+γ+δ)	26.751.167	43.671.852	70.423.019

Η εταιρία μας με σκοπό την παροχή ολοκληρωμένης εικόνας της οικονομικής της θέσης, των χρηματοοικονομικών επιδόσεων και των ταμειακών ροών, συνέταξε τις οικονομικές της καταστάσεις με βάση τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς.



Οντότητες Δημοσίου Ενδιαφέροντος

Παρατίθεται το σύνολο των Οντοτήτων Δημοσίου Ενδιαφέροντος (ΟΔΕ) που αποτέλεσαν πελάτες τακτικού ελέγχου για τις χρήσεις, 2023 & 2024. Το αντικείμενο των υπηρεσιών ήταν ο έλεγχος των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων και η επισκόπηση των εξαμηνιαίων οικονομικών καταστάσεων των παρακάτω εταιριών:

A/A	Επωνυμία Εταιρίας	Χρήση 2023	Χρήση 2024
1	ALPHA TRUST ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΓΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΚΤΗΜΑΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ	X	X
2	ALPHA TRUST ΣΥΜΜΕΤΟΧΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ	X	X
3	ALPHA TRUST-ΑΝΔΡΟΜΕΔΑ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΧΑΡΤΟΦΥΛΑΚΙΟΥ	X	X
4	ΑΤΤΙΚΑ BANK ΑΝΩΝΥΜΗ ΤΡΑΠΕΖΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ	X	X
5	ΑΤΤΙΚΑ Α.Ε. ΣΥΜΜΕΤΟΧΩΝ	X	
6	CENTRIC ΣΥΜΜΕΤΟΧΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ		X
7	FLEXOPACK Α.Ε.Β.Ε.	X	X
8	FOURLIS ΑΕ ΣΥΜΜΕΤΟΧΩΝ		X
9	INTERLIFE Α.Α.Ε.Γ.Α.	X	
10	INTRAKAT Α.Ε. ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	X	X
11	JUMBO Α.Ε.	X	
12	LAVIPHARM Α.Ε.	X	X
13	MARFIN INVESTMENT GROUP Α.Ε. ΣΥΜΜΕΤΟΧΩΝ	X	
14	MEVACO ΜΕΤΑΛΛΟΥΡΓΙΚΗ Α.Β.Ε.Ε.	X	X
15	REVOIL Α.Ε.Ε.Π.	X	X
16	UNIBIOS ΑΕ ΣΥΜΜΕΤΟΧΩΝ		X
17	ΥALCO - ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ Α.Ε.	X	X
18	ΑΒΑΞ ΑΕ		X
19	ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ ΟΙΚΟΣ ΣΠΥΡΟΥ Α.Ε.Β.Ε	X	X
20	ΑΚΡΙΤΑΣ Α.Ε. ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΞΥΛΟΥ	X	
21	ΑΛΟΥΜΥΛ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΑΛΟΥΜΙΝΙΟΥ ΑΕ		X
22	ΑΤΤΙΚΕΣ ΕΚΔΟΣΕΙΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΚΔΟΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ	X	X
23	ΒΙΟΚΑΡΠΕΤ Α.Ε.Β.Ε.Ε.	X	
24	ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΓΑΛΑΚΤΟΣ ΚΡΙ ΚΡΙ Α.Ε.Β.Ε.	X	X
25	ΒΟΓΙΑΤΖΟΓΛΟΥ SYSTEMS Α.Ε	X	X
26	ΓΕΚ ΤΕΡΝΑ Α.Ε. ΣΥΜΜΕΤΟΧΩΝ	X	X
27	ΔΑΪΟΣ-ΠΛΑΣΤΙΚΑ Α.Β.Ε.Ε.	X	X
28	ΔΟΜΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ Α.Ε.	X	X
29	Ε. ΠΑΙΡΗΣ Α.Β.Ε.Ε ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ	X	X
30	ΕΛΛΑΚΤΩΡ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ		X
31	ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΑ - ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΩΝ	X	X
32	ΕΛΤΟΝ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ		X
33	ΕΥΔΑΠ	X	X
34	ΕΥΡΩΠΗ ΑΕΓΑ		X
35	ΙΑΤΡΙΚΟ ΑΘΗΝΩΝ Ε.Α.Ε	X	X
36	ΙΚΤΙΝΟΣ ΕΛΛΑΣ Α.Ε	X	
37	ΙΝΤΕΡΤΕΚ Α.Ε. ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ	X	

A/A	Επωνυμία Εταιρίας	Χρήση 2023	Χρήση 2024
38	ΙΝΤΡΑΚΟΜ Α.Ε. ΣΥΜΜΕΤΟΧΩΝ	X	X
39	ΙΝΤΡΑΛΟΤ Α.Ε	X	
40	ΚΑΠΝΟΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΚΑΡΕΛΙΑ ΑΕ		X
41	ΜΥΛΟΙ ΛΟΥΛΗ ΑΕ		X
42	ΜΥΤΙΛΗΝΑΙΟΣ Α.Ε. ΟΜΙΛΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	X	
43	ΝΕΟΣ ΠΟΣΕΙΔΩΝ ΑΕ (NP INSURANCE)		X
44	ΟΜΙΛΟΣ ΙΝΤΕΑΛ Α.Β.Ε.Ε.Δ.Ε.Σ.	X	X
45	ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΤΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ	X	X
46	ΠΑΠΑΠΑΝΑΓΙΩΤΟΥ ΑΒΕΕΑ - ΔΡΟΜΕΑΣ	X	
47	ΠΑΠΟΥΤΣΑΝΗΣ Α.Β.Ε.Ε. ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ	X	X
48	ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΚΡΗΤΗΣ ΑΒΕΕ	X	X
49	ΣΙΔΜΑ Α.Ε.	X	
50	ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΤΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	X	X
51	TRADE ESTATES ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ		X
52	ΤΕΡΝΑ ΑΕ	X	X
53	ΤΕΡΝΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ Α.Β.Ε.Τ.Ε.	X	
54	ΤΕΡΝΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ Μ.Α.Ε ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΕΩΝ	X	X
55	ΤΕΧΝΙΚΗ ΟΛΥΜΠΙΑΚΗ Α.Ε	X	
56	ΦΑΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ	X	X
57	ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΣ - Α.Ε.Β.Ε.	X	

Ελεγκτικές Εταιρίες στην ΕΕ και τον ΕΟΧ

Γνωστοποίηση σύμφωνα με το άρθρο 13.2 (β) του Κανονισμού 537/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου

ΕΕ/ΕΟΧ - Κράτος μέλος	Επωνυμία Ελεγκτικής Εταιρίας
Αυστρία	Grant Thornton ALPEN-ADRIA Wirtschaftsprüfung GmbH
Αυστρία	Grant Thornton Austria GmbH
Βέλγιο	Grant Thornton Bedrijfsrevisoren
Βουλγαρία	Grant Thornton Bulgaria
Κροατία	Grant Thornton revizija d.o.o.
Κύπρος	Grant Thornton (Cyprus) Ltd
Δημοκρατία της Τσεχίας	Grant Thornton Audit s.r.o.
Δανία	Grant Thornton Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Εσθονία	Grant Thornton Baltic OÜ
Φινλανδία	Advico Finland Oy
Φινλανδία	Grant Thornton Oy
Γαλλία	AEG FINANCES
Γαλλία	CARIB AUDIT & CONSEIL
Γαλλία	GRANT THORNTON
Γαλλία	GRANT THORNTON AUDIT
Γαλλία	IGEC
Γαλλία	TUILLET AUDIT
Γερμανία	ATS Allgemeine Treuhand GmbH
Γερμανία	Grant Thornton AG
Γερμανία	Trinavis GmbH & Co. KG
Γερμανία	WPG Wohnungswirtschaftliche Prüfungs- und Treuhand GmbH

ΕΕ/ΕΟΧ - Κράτος μέλος	Επωνυμία Ελεγκτικής Εταιρείας
Ελλάδα	Grant Thornton SA
Ουγγαρία	Grant Thornton Audit Kft.
Ισλανδία	Grant Thornton endurskoðun ehf
Ιρλανδία	Grant Thornton
Ιρλανδία	Grant Thornton Business Advisory Services Ltd
Ιταλία	Ria Grant Thornton Spa
Λετονία	Grant Thornton Baltic Audit SIA
Λιχτενστάιν	Grant Thornton AG, Schaan
Λιθουανία	Grant Thornton Baltic UAB
Λιθουανία	Grant Thornton Baltic UAB Kauno filialas
Λιθουανία	Grant Thornton Baltic UAB Klaipėdos filialas
Λουξεμβούργο	Compliance & Control S.A.
Λουξεμβούργο	Grant Thornton Audit & Assurance
Λουξεμβούργο	Team Audit S.A.
Μάλτα	Grant Thornton Malta
Ολλανδία	Grant Thornton Accountants en Adviseurs BV
Νορβηγία	Grant Thornton Revisjon AS
Πολωνία	Grant Thornton Frąckowiak PSA
Πολωνία	Grant Thornton Polska PSA
Πορτογαλία	Grant Thornton & Associados, SROC, Lda.
Ρουμανία	Grant Thornton Audit SRL
Σλοβακία	Grant Thornton Audit, s.r.o.
Σλοβακία	Grant Thornton Audit d.o.o.
Ισπανία	GRANT THORNTON, S.L.P.
Σουηδία	Grant Thornton Sweden AB

Δήλωση

Δηλώνουμε ότι κατά χρήση που έληξε την 30/06/2025 η εταιρία εφάρμοσε επαρκώς τις οριζόμενες πολιτικές και διαδικασίες όπως αυτές προσδιορίζονται στην νομοθεσία, άρθρο 13 του Κανονισμού 537/2014 σχετικά με την παρακολούθηση:

- των θεμάτων εξασφάλισης της ανεξαρτησίας των μελών της, κατά την διενέργεια υποχρεωτικών ελέγχων καθώς και τη διενέργεια εσωτερικής επιθεώρησης για τη διασφάλιση της ανεξαρτησίας των Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών ότι διενεργήθηκε ο σχετικός έλεγχος για το σύνολο των αναληφθεισών εργασιών κατά την κλειόμενη χρήση
- της αποτελεσματικότητας του εσωτερικού συστήματος διαχείρισης ποιότητας
- της συνεχούς εκπαίδευσης των ορκωτών ελεγκτών όπως αυτές προβλέπονται από το άρθρο 12 του Ν. 4449/2017 ο οποίος ενσωματώνει τις απαιτήσεις της Οδηγίας 2006/43/EK, όπως η ανωτέρω οδηγία ισχύει μετά την τροποποίηση της με την Οδηγία 2014/56/EE

Τα συμπεράσματα από τους παραπάνω διενεργηθέντες ελέγχους κοινοποιήθηκαν, σύμφωνα με τις αρχές και τους κανόνες που διέπουν την λειτουργία της εταιρίας, στον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και στα αρμόδια όργανα της GTIL μέλος της οποίας είναι η Grant Thornton Ελλάδος.

Δήμητρα Παγώνη, Partner,
Επικεφαλής τμήματος
Quality & Risk Management

Στοιχεία επικοινωνίας

Αθήνα, Κεντρικά Γραφεία

Λ. Κατεχάκη 58,
11525, Αθήνα

T. 210 72 80 000

Αθήνα

Αδριανείου 58,
11525, Αθήνα

T. 213 09 90 900

Ηράκλειο - Κρήτη

ΒΙ.ΠΕ. Οδός Α,
Βιομηχανική Περιοχή Ηρακλείου,
71408, Ηράκλειο

T. 281 60 03 900

Θεσσαλονίκη

Πάροδος 17ης Νοεμβρίου 87,
55534, Θεσσαλονίκη

T. 2310 551 743

Ιωάννινα

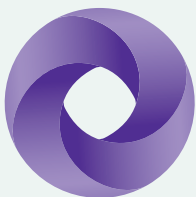
Λεωφόρος Δωδώνης 65 - 67
45 221, Ιωάννινα

T. 26510 49382

Ρόδος

Κωνσταντίνου Τσάτσου 1,
85100, Ρόδος

T. 2241 026 400



grant-thornton.gr



ContactUs@gr.gt.com



[Grant Thornton Greece](#)



[Grant Thornton Greece](#)



[grantthorntongr](#)



[Grant Thornton Greece](#)



Grant Thornton

grant-thornton.gr

© 2025 Grant Thornton. All rights reserved.

'Grant Thornton' refers to the brand under which the Grant Thornton member firms provide assurance, tax and advisory services to their clients and/or refers to one or more member firms, as the context requires. Grant Thornton Greece is a member firm of Grant Thornton International Ltd (GTIL). GTIL and the member firms are not a worldwide partnership. GTIL and each member firm is a separate legal entity. Services are delivered by the member firms. GTIL and its member firms are not agents of, and do not obligate, one another and are not liable for one another's acts or omissions.